



CONTRATO DE GESTÃO Nº 24/2019

RELATÓRIO ANUAL DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

EXERCÍCIO 2024

PERÍODO 01/01/2024 A 31/12/2024

Sumário

1. INTRODUÇÃO	3
1.1 RESPONSÁVEIS	4
2. COMPARATIVO ENTRE AS METAS PACTUADAS E OS RESULTADOS ALCANÇADOS	5
2.1 COMENTÁRIOS SOBRE OS RESULTADOS ALCANÇADOS (Período: JAN a DEZ – 2024)	10
2.1.1 JUSTIFICATIVAS PARA OS RESULTADOS NÃO ALCANÇADOS	31
3.0 DEMONSTRATIVO DE RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO	33
3.1 RESUMO DAS MOVIMENTAÇÕES FINANCEIRAS DO PERÍODO	33
3.2 DEMONSTRATIVO SINTÉTICO DE RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO	34
3.3 DEMONSTRATIVO ANALÍTICO DE RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO	36
3.4 RELAÇÃO DE BENS PERMANENTES	39
3.5 RELAÇÃO DE PAGAMENTO DE TERCEIROS NO PERÍODO	40
3.6 BALANÇO PATRIMONIAL DO PERÍODO (ANO DE REFERÊNCIA 2024)	75
3.7 DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO (ANO DE REFERÊNCIA 2024)	83
3.8 DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA	86
3.9 ANÁLISE DAS RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO	87
4. PESQUISA DE SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS	88
5. CONSIDERAÇÕES FINAIS	90
6. COMPROVANTES DE REGULARIDADE TRABALHISTA, PREVIDENCIÁRIA E FISCAL	94
7. DECLARAÇÃO DO DIRIGENTE E CONSELHEIRO	98
7.1 DECLARAÇÃO DO DIRIGENTE	98
7.2 DECLARAÇÃO DOS CONSELHEIROS	99

1. INTRODUÇÃO

O presente Relatório Anual de Prestação de Contas, refere-se ao exercício financeiro do ano de 2024, do Contrato de Gestão n.º 24/2019, firmado entre a Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte – SETRE do Governo do Estado da Bahia e a Associação Fábrica Cultural, foi elaborado de acordo com o disposto nos art. 15, 16 e 26 da Lei Estadual n.º 8.647/2003, que regulamenta o Programa Estadual de Organizações Sociais.

Este relatório objetiva demonstrar o desempenho de execução do Contrato de Gestão n.º 024/2019, apresentando o comparativo específico das metas pactuadas com os resultados alcançados relativos aos trimestres 18º, 19º, 20º e 21º executados entre os meses de janeiro a dezembro de 2024, acompanhado dos respectivos demonstrativos financeiros, fornecendo ainda informações complementares, considerando o Plano de Trabalho.

Em cumprimento ao segundo parágrafo, cláusula nona, do contrato de gestão:

“A Diretoria Executiva da CONTRATADA, ao final de cada exercício financeiro, consolidará as informações dos Relatórios Trimestrais de Prestação de Contas, no Relatório de Prestação de Contas Anual, e o encaminhará à Coordenação de Fomento ao Artesanato - CFA, em até 30 (trinta) dias após o encerramento do exercício financeiro.”

Com a validação dos Conselhos Fiscal e Consultivo da entidade, este relatório é encaminhado à Secretaria de Trabalho, Emprego, Renda e Esporte do Estado da Bahia - SETRE.

O referido Contrato de Gestão tem como objeto a Gestão dos Serviços de Qualificação dos Artesãos Baianos, incluindo a Promoção e a Comercialização da produção artesanal de acordo com as especificações e obrigações constantes do Edital de Seleção, com as condições previstas neste contrato e na proposta de Trabalho apresentada pela CONTRATADA.

Nos tópicos seguintes, serão apresentados dados, informações, relatos e comprovações acerca dos resultados alcançados ao longo de 2024, tanto na perspectiva financeira, quanto finalística.

1.1 RESPONSÁVEIS

1.1.1 DIRIGENTE MÁXIMO DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

Presidente: Joel Miguez Sobrinho
Vice Presidente: Elisângela Maria Costa Sobral

1.1.2 DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE

Diretora Executiva da Fábrica: Jaqueline Matos de Azevedo
Diretora do Contrato de Gestão: Carolina Barros Almeida

1.1.3 MEMBROS DO CONSELHO CONSULTIVO

Luiz Henrique Oliveira da Silva (conselheiro Presidente)
Dinorah Gomes de Matos (conselheira)
Sônia Maria Dias Ribeiro (conselheira)

1.1.4 MEMBROS DO CONSELHO FISCAL

Aline Menezes da Purificação
Maria de Lourdes da Conceição Nascimento
Ramon Bonfim Barros

2. COMPARATIVO ENTRE AS METAS PACTUADAS E OS RESULTADOS ALCANÇADOS

O presente Relatório Anual apresenta a seguir um quadro comparativo consolidado, contendo as metas pactuadas nos quatro trimestres de 2024, conforme dados emitidos pela metodologia trimestral de prestação de contas prevista no Contrato de Gestão Nº 024/2019.

Relatório de Prestação de Contas Anual do Contrato de Gestão nº 024/2019 - Período 01/01/2024 a 31/12/2024

Tabela 01 - Comparativo entre as Metas Pactuadas e os Resultados Alcançados

Nº	INDICADORES			AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO			VARIÁVEL PACTUADA	18º TRIMESTRE (JAN A MAR 2024)		19º TRIMESTRE (ABR A JUN 2024)		20º TRIMESTRE (JUL A SET 2024)		21º TRIMESTRE (OUT A DEZ 2024)		TOTAL ANO		% ALCANCE	
	CÓDIGO	NOME	FÓRMULA DE CÁLCULO	PARÂMETRO AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO	PESO	PONTUAÇÃO MÁXIMA		META	REALIZADO	META	REALIZADO	META	REALIZADO	META	REALIZADO	META	REALIZADO		
CF.1 Qualificação de artesãs/artesãos e artesanato balano																			
1	CF 1.1.1	Diagnóstico das necessidades de qualificação elaborado	Estudo exploratório da realidade sócio econômica dos artesãos da Região Cadeppa	Sim = 10; Não = 0	2	20	Diagnóstico das necessidades de qualificação previsto	1	NA	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	
2	CF 1.2.1	Elaborar programa de qualificação do artesanato	Programa de qualificação validado pela CFA	Sim = 10; Não = 0	2	20	Programa de qualificação previsto	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	100%	
3	CF 1.3.1	Percentual de cursos realizados	Número de cursos previstos	100% = 10 pontos; <100% = 0	3	30	Percentual de cursos realizados	100%	100%	100%	108%	100%	108%	100%	100%	100%	100%	100%	
4	CF 1.4.1	Percentual de avaliações positivas	Número de avaliações positivas/número de inscritos	<100% e >90% = 10 pontos; <90% = 0	2	20	percentual de avaliações positivas	80%	96%	80%	99%	90%	99,75%	90%	97,00%	90%	100%	100%	
	CF 1.4.2	Percentual de evasão dos cursos	Número de não concluintes/Número de inscritos X 100	20 pontos = 0% de descontinuação; 16 pontos = 80%	2	20	Percentual de evasão dos cursos previsto	50%	13,85%	40%	3,8%	40%	0%	40%	39%	40%	27%	148%	
CF.2 Divulgação do artesanato balano																			
5	CF 2.1.1	Percentual de execução do plano de mídia	Plano de comunicação integrada; branding e jornada do cliente	100% = 10 pontos; <100% e >=90% = 9 pontos; <90% = 0	2	20	Percentual de execução do Plano de Mídia	100%	100%	100%	122%	100%	127%	100%	100%	100%	100%	100%	
6	CF 2.2.1	Plataforma digital ativa e atualizada	Plataforma digital ativa	Sim = 10; Não = 0	2	20	Plataforma digital prevista: vitrine online; área: e-commerce	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	
CF 3. Desenvolvimento de meios de apoio à comercialização da produção artesanal																			
8	CF 3.1.1	Quantidade de feiras realizadas	Número de feiras realizadas	100% = 10 pontos; <100% e >=67% = 9 pontos; <67% e >=33% = 8 pontos; <33% = 0	3	30	Quantidade de feiras previstas	5	5	5	5	5	5	5	4	20	19	95%	
	CF 3.1.2	Eventos para comercialização	Número de eventos realizados	100% = 10 pontos; <100% e >=67% = 9 pontos; <67% e >=33% = 8 pontos; <33% = 0	3	30	Quantidade de eventos previstos	3	4	4	4	4	4	3	5	14	17	121%	
	CF 3.1.3	Percentual de produtos comercializados	Número de produtos vendidos/Número de produtos ofertados X 100	100% = 10 pontos; <100% e >=60% = 9 pontos; <60% e >=30% = 8 pontos; <30% = 0	3	30	Percentual de produtos comercializados	30%	37,53%	30%	54,56%	30%	52,72%	30%	36%	30%	45%	150%	
	CF 3.2.1	Número de pontos de vendas implantadas	Número de pontos de vendas, quiosques, vitrines em hotéis e pontos de comercialização	2 = 10 pontos; 1 = 5 pontos; 0 = 0 pontos	3	30	02Lojas, 02Quiosques, 06Vitrines em Hotéis e 04Pontos de Comercialização em	8	3	15	3	15	4	15	5	3	4	133%	

	CG 3.1.2	Pessoal contratado de acordo com os requisitos qualificados	Nº de postos de trabalho ocupados de acordo com o perfil exigido/Nº	100% = 10 pontos; <100% e >=90% = 9 pontos; <90%	1	10	Percentual de postos ocupados de acordo com o perfil exigido	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
16	CG 3.1.3	Pessoal contratado de acordo com o quantitativo exigido	Nº de postos de trabalho ocupados/Nº de postos de trabalho previstos X 100	100% = 10 pontos; <100% e >=90% = 9 pontos; <90% e >=80% = 8 pontos; <80% = 0 ponto	1	10	Percentual de ocupação dos postos de trabalho	100%	91,43%	100%	97,1%	100%	97,1%	100%	85,7%	100%	92,83%	92,83%
17	CG 3.2.1	Capacitação dos trabalhadores	Nº de eventos de capacitação dos trabalhadores realizados de acordo com o plano de capacitação/Nº de eventos de capacitação	100% = 10 pontos; <100% e >=90% = 9 pontos; <90% e >=80% = 8 pontos; <80% = 0 ponto	1	10	Percentual de realização do Plano de Capacitação	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100,00%	100,00%
	CG 3.3.1	Provisionamento das obrigações trabalhistas e previdenciárias	Valor monetário dos provisionamentos realizados/Valor monetário dos provisionamentos devidos X 100	100% = 10 pontos; <100% e >=90% = 9 pontos; <90% e >=80% = 8 pontos; <80% = 0 ponto	1	10	Percentual de provisionamento de pessoal	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
18	CG 3.3.2	Cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias	Valor monetário das obrigações trabalhistas e previdenciárias (encargos e salários) pagas/Valor monetário das obrigações trabalhistas e previdenciárias devidas 100	100% = 10 pontos; <100% = 0 pontos	1	10	Percentual das obrigações trabalhistas pagas	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
CG. 4 Gestão Patrimonial																		
	CG 4.1.1	Manutenção preventiva dos bens públicos	Nº de ações de manutenção executadas/Nº de ações de manutenção	100% = 10 pontos; <100% e >=90% = 9 pontos; <90%	1	10	Percentual de ações de manutenção executadas	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	CG 4.2.1	Condição de uso dos equipamentos públicos	Nº de equipamentos em condições de uso/Nº de equipamentos vistoriados X 100	100% = 10 pontos; <100% e >=90% = 9 pontos; <90% e >=80% = 8 pontos; <80% = 0 ponto	1	10	Percentual de equipamentos em condição de uso	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
20	CG 4.2.2	Condição de uso das instalações	Nº de instalações em condições de uso/Nº de instalações	100% = 10 pontos; <100% e >=90% = 9 pontos; <90%	1	10	Percentual de instalações em condições de uso	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
CG. 5 Gestão do Controle																		
21	CG 5.1.1	Prestação de contas do contrato de gestão	Nº de relatórios de prestação de contas tempestivos	1 = 10 pontos; 0 = 0 pontos	1	10	Nº previsto de Relatórios de Prestação de Contas	1	1	1	1	1	1	1	1	4	4	100%
22	CG 5.2.1	Manifestação dos Conselhos da OS	Nº de Relatórios de Prestação de Contas Anual submetidos aos Conselhos da OS	1 = 10 pontos; 0 = 0 pontos	1	10	Nº previsto de Relatórios de Prestação de Contas Anual	0	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	01	1	100%

23	CG 5.3.1	Implementação do plano de ação da melhoria da Gestão	Nº de ações de melhoria concluídas/Nº de ações de melhorias previstas no Plano para conclusão no período X 100	100% = 10 pontos; <100% e >=90% = 9 pontos; <90% e >=80% = 8 pontos; <80% = 0 ponto	1	10	Percentual de execução de ações de melhoria	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
24	CG 5.4.1	Cumprimento de cláusula contratual	Nº de ocorrência de descumprimento de cláusula contratual	1 = 10 pontos; 0 = 0 pontos	1	10	Nº de ocorrência de descumprimento de cláusula contratual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100%
	CG 5.4.2	Responsabilização de regularidade pelos órgãos de controle	Nº de ocorrência de responsabilização por irregularidade impetrada por órgãos de controle como AGE, Ministério Público, TCE, etc	1 = 10 pontos; 0 = 0 pontos	1	10	Nº de ocorrência de responsabilização por irregularidade impetrada por órgãos de controle	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100%
COMPONENTE DE IMPLANTAÇÃO - CI																			
25	CI 1.1.1	Adquirir bens para o funcionamento do serviço	Nº de itens adquiridos conforme Plano de Aquisição/Nº de itens previstos no Plano de Aquisição X 100	100% = 10 pontos; <100% e >=90% = 9 pontos; <90% e >=80% = 8 pontos; <80% = 0 ponto	1	10	Itens adquiridos conforme previsto	00	00	00	00	00	100%	00	00	00	00	100%	100%
TOTAL DA PONTUAÇÃO MÁXIMA DA COMPONENTE DE GESTÃO (C)					190	TOTAL PONTUAÇÃO OBTIDA DA COMPONENTE DE GESTÃO (D)													189
PERCENTUAL DE ALCANCE DA COMPONENTE DE GESTÃO (D/C)					99%														
ID TRIMESTRAL (ICF*0,7) + (ICG*0,3)					0,99														

Nota explicativa 2: Para o cálculo do ICG, foram considerados os valores levantados pela O.S. no relatório anual.

2.1 COMENTÁRIOS SOBRE OS RESULTADOS ALCANÇADOS (Período: JAN a DEZ – 2024)

No ano de 2024, a OS se manteve comprometida com a política pública e diligente no atendimento às demandas de eventos comerciais e promocionais, compreendendo-os como importantes ferramentas de impulsionamento de vendas e de ativação de marca do Programa, inclusive antecipando algumas entregas, como também compondo grandes eventos, destaques para:

1. Edição de Yemanjá da Feira do Artesanato da Bahia, que ocorreu na Casa Rosa nos dias 26 a 28 de janeiro, em comemoração ao dia 02 de fevereiro. A Feira contou com a participação de 20 artesãs e artesãos para exposição e comercialização dos seus produtos de 04 municípios da Bahia. A programação cultural da feira contou com as apresentações do DJ Leandro Vitrola, Banda Yayá Muxima, ABOCA e Clariana.
2. Feira do Artesanato da Bahia durante o FENABA (Festival Nacional de Artesanato da Bahia), realizado em maio de 2024, durante os dias 17 a 19, na Arena Fonte Nova, em Salvador, resultado de quase 12 meses de planejamento, mobilização de parceiros e realização de eventos promocionais.

Foram mais de 30 mil pessoas beneficiadas, este Festival inseriu a Bahia no cenário Nacional de eventos calendarizados em prol do fomento ao setor artesanal. Para além do estímulo à comercialização e à qualificação do artesanato, o FENABA promoveu a produção cultural baiana, a partir de uma programação diversificada de atividades, envolvendo, inclusive, atrações artísticas locais e nacionais que proporcionaram momentos de encanto e inspiração. Toda a equipe do contrato esteve envolvida, direta ou indiretamente, no planejamento, organização e na execução do Festival, contribuindo, efetivamente, para o alcance de seus resultados e impactos.

3. Feira do Artesanato da Bahia no São João da Bahia do Governo do Estado. O espaço do projeto neste evento serviu tanto para ativação de marca com realização de ações promocionais, como para comercialização de produtos artesanais de todo estado baiano, realizado em 3 ciclos no mês de junho 13 a 15, 21 a 24, e 28/06 a 02/07 no Parque de Exposições.
4. Participação do Artesanato da Bahia em importantes feiras nacionais, como o Salão do Turismo no Rio de Janeiro, o 18º Salão do Artesanato Raízes Brasileiras em São Paulo e a FENNACE em Fortaleza, Ceará. O apoio à logística para presença dos artesãos baianos nos eventos reafirma o compromisso da organização em promover o artesanato baiano em outras regiões do país, fortalecendo tanto o setor quanto a política pública voltada ao artesanato.
5. Participação do Artesanato da Bahia no Festival da Cerâmica de Maragogipinho, no município de Aratuípe, através de diversas frentes como comercialização, qualificação, visitas guiadas, exposição e rodada de negócios entre os dias 12 a 17 de novembro de 2024.

Necessário informar ainda as outras atividades realizadas ao longo do ano de 2024:

- Levantamento e ajuste do estoque de artesanato, visando aprimorar os fluxos, processos e procedimentos relacionados à entrada, armazenamento, conferência e devolução dos produtos consignados. Como parte desse trabalho, foi realizado um inventário do estoque, resultando na otimização do banco de dados.
- Reformulação no procedimento de seleção de artesanato para comercialização, agora denominado **Processo de Habilitação para Comercialização**. Como parte dessa mudança, foram desenvolvidas novas ferramentas digitais, incluindo um formulário de agendamento voltado para artesãos que ainda não comercializam seus produtos nos pontos de venda do **Artesanato da Bahia**.
- Realização de nova edição de Diagnóstico do Artesanato da Bahia a partir do recorte do público beneficiado pelo FENABA, conforme contemplado por Edital de Seleção executado pela CFA/SETRE. O relatório analítico produzido no presente trimestre articula-se com outras pesquisas realizadas anteriormente, a exemplo do “Diagnóstico Integrado do Artesanato Baiano” (2020) e “Relatório Situacional do Artesanato Baiano” (2021). Foi entregue o relatório final intitulado de “DIAGNÓSTICO DO ARTESANATO BAIANO” contendo dados consolidados do Sistema de Informações Cadastrais do Artesanato Brasileiro (SICAB), que inclui informações sobre 8.000 artesãos baianos, suas produções e características demográficas e três cadernos temáticos com os mestres e mestras artesãos.
- Realização de diversas atividades de qualificação, como 17 cursos presenciais com mais de 285 horas aula, manutenção da Escola Virtual com 11 cursos, emissão de quase 2 mil certificados emitidos somadas todas as ações realizadas entre cursos presenciais, workshops, oficinas, webinários e encontros.

Desempenho Digital e Engajamento

No período de janeiro a dezembro de 2024, o Instagram do Artesanato da Bahia registrou um crescimento significativo, com um aumento de 6.459 seguidores, representando uma expansão de 23,1% em relação ao final do último trimestre. Com isso, o total de seguidores atingiu 22.648 pessoas, evidenciando o crescente interesse do público pela página. O perfil predominante entre os seguidores continua sendo feminino (69,02%), com maior concentração na faixa etária de 35 a 44 anos.

Além do crescimento no Instagram, houve um acompanhamento detalhado das métricas de engajamento em diferentes plataformas, como Facebook, YouTube, Mailchimp (e-mail marketing) e Google Analytics (site oficial), no período foram publicadas 435 matérias. Maioria em web 419 matérias; e impressos 16 matérias.

A valoração de mídia espontânea, indicador que mensura o impacto da presença em veículos de comunicação, foi de mais de R\$ 2 milhões.

Em 2024, foram incluídas mais de 193 notícias e documentos no site do Artesanato da Bahia. A plataforma digital, assim como as mídias sociais, tiveram aproximadamente 92.239 usuários registrados no período, que visualizaram 188.300 páginas.

A alta frequência de postagens nas redes sociais e no site esteve diretamente ligada à realização de eventos como feiras, qualificações e iniciativas exclusivas do Artesanato da Bahia, reforçando a presença digital e ampliando o alcance do setor.

Diante do exposto a Organização Social manteve seu compromisso com a execução das atividades finalísticas e o aprimoramento da gestão, garantindo a realização da programação planejada.

Mesmo diante de desafios, conseguimos preservar a qualidade das atividades propostas. A flexibilidade e a capacidade de adaptação da equipe, aliadas ao poder de articulação e às relações institucionais da Fábrica Cultural, foram essenciais para atender às demandas e garantir a execução dos serviços de Qualificação, Promoção e Comercialização do Artesanato Baiano.

A seguir, destacam-se alguns balanços relevantes acerca dos resultados alcançados pelas atividades finalísticas ao longo de 2024:

1. Qualificação:

- Plena execução das metas relativas à oferta de cursos, certificações e avaliações, contemplando, inclusive, incrementos e antecipações de metas;
- Certificação de **366 artesãos em cursos presenciais**;
- Certificação de **1049 artesãos em atividades educativas complementares**;
- Manutenção contínua da **Escola Virtual**, contemplando **512 novas certificações** pela plataforma, contemplando **200h aula**, distribuídas em **11 cursos**;
- Realização de **259h/aulas de cursos presenciais** e de **27h/aulas de atividades complementares**, distribuídos em **17 cursos presenciais** e **15 ações complementares** (workshops, oficinas, webinários, encontros).
- Realização de 4 ciclos de mentorias virtuais, com **60 certificados** e um total de **600h/aula**.

2. Comunicação:

- Plena execução do Plano de Mídia;
- Manutenção contínua da Plataforma Digital Ativa;
- Em relação a 2023 número de **seguidores no Instagram cresceu mais de 39,9%**, o que significa mais **6.459 novas pessoas seguindo o Artesanato da Bahia nesta rede**, um total de 22.648 seguidores;
- Nos stories do instagram, foram 1.342 publicações e a soma dos alcances deles chegam a 368.905, que segue com grande resultados como no ano de 2023, no qual foram realizadas 1.775 publicações e o alcance foi de 468.162.
- Total da valoração de mídia no montante de R\$ 2.035.500,99;
- Na plataforma digital verifica-se um total de 92.239 usuários registrados, que visualizaram 188.300, e tiveram no total 114.569 sessões, em sua maioria direcionadas da pesquisa pelo Google (61.692) e de Salvador (36.895).

3. Comercialização:

- Plena execução das metas relativas à implementação de pontos de vendas fixos e temporários, assim como de realização de rodada de negócios, eventos comerciais e feiras;
- **Comercialização de aproximadamente 30.756 produtos nos pontos de venda fixos e temporários, resultando em cerca de R\$1.302.759 mil arrecadados, dos quais cerca de R\$1.014.216 mil são relativos ao repasse para os artesãos.**
- **Comercialização de mais de 18 mil produtos nas feiras, resultando em cerca de R\$ 630.015,30 arrecadados** diretamente pelos artesãos, beneficiando

aproximadamente **2.600 artesãos**, entre produtores individuais e associados, e mobilizando um **público consumidor estimado de 179 mil pessoas**.

- **Rodada de Negócios** com resultado de comercialização num **total de R\$112.221,00 arrecadados**, mais de **3 mil produtos vendidos**, com **6 compradores participantes** e 22 arquitetos, de **03 estados do país e 32 olarias** de Maragogipinho contempladas diretamente.

Ao comparar os resultados de comercialização de 2023 e 2024, podemos observar um crescimento significativo em diversas áreas:

1. Pontos de venda fixos e temporários:

- **2023:** Aproximadamente 8,5 mil produtos comercializados, com arrecadação de R\$ 945 mil (R\$790 mil destinados aos artesãos).
- **2024:** Aproximadamente 30.756 produtos comercializados, gerando R\$1.302.759 em arrecadação (R\$1.014.216 para os artesãos).
- **Crescimento:** Houve um aumento de **+262%** no número de produtos comercializados e um crescimento de **+38%** na arrecadação, com um aumento substancial no repasse para os artesãos.

2. Feiras de artesanato:

- **2023:** Mais de 9 mil produtos comercializados nas feiras, com R\$400 mil arrecadados diretamente pelos artesãos, beneficiando aproximadamente 2.600 artesãos e atraindo cerca de 30 mil pessoas.
- **2024:** Mais de 18 mil produtos comercializados nas feiras, resultando em R\$630.015,30 arrecadados diretamente pelos artesãos, beneficiando o mesmo número de artesãos (aproximadamente 2.600) e atingindo um público de 179 mil pessoas.
- **Crescimento:** O número de produtos vendidos nas feiras aumentou **+100%**, enquanto a arrecadação cresceu **+57,5%**. Além disso, o público mobilizado cresceu **+496%**.

Esse comparativo demonstra na prática que todos os esforços realizados pela Organização Social Fábrica Cultural, em conjunto com a Coordenação de Fomento ao Artesanato, geraram excelentes resultados. A ampliação significativa na comercialização dos produtos, tanto nos pontos de venda quanto nas feiras e rodadas de negócios, reflete diretamente o impacto positivo das estratégias adotadas ao longo de 2024.

O crescimento expressivo nas vendas e na arrecadação, bem como o aumento no alcance e na visibilidade do artesanato baiano, são provas concretas do compromisso e da eficácia das ações implementadas. O trabalho colaborativo entre a Fábrica Cultural e a Coordenação de Fomento ao Artesanato foi fundamental para transformar essas metas em realidade, beneficiando os artesãos e fortalecendo a tradição artesanal da Bahia.

Os dados acima, devidamente comprovados nos relatórios trimestrais de prestação de contas, evidenciam o desenvolvimento das atividades executadas pelo CG nº 24/2019, ao tempo em que demonstram incremento de resultados em todas as áreas finalísticas.

Por fim, destacamos que enfrentar desafios representa uma oportunidade para fortalecer a determinação em servir à comunidade e impulsionar a implementação da política pública do artesanato baiano, contando com a qualidade e a expertise da organização social Fábrica Cultural.

Seguem abaixo as tabelas resumo das ações finalísticas no de 2024:

QUALIFICAÇÃO 2024:

									
FORMAÇÃO	DATA	FACILITADOR/INSTITUIÇÃO	ESCOLA	CARGA HORÁRIA	Nº DE INSCRITOS	Nº DE ARTESÃOS CERTIFICADOS	CIDADE	ROTA	TERRITÓRIO DE IDENTIDADE
Webinário: Encontro de Artesãos e Artesãs sobre FENABA	29/02/24	Weslen Moreira, Caio Fernandes e Diego Valle	Contemporânea	2h	100	100	Salvador	Baía de Todos os Santos e Orixás	Metropolitano de Salvador
Empreendedorismo: processos para formalização e gestão de um grupo produtivo (Híbrido)	18, 20, 21, 25 e 26/03/24	Calliane Nunes	Contemporânea	12h	19	14	Salvador	Baía de Todos os Santos e Orixás	Metropolitano de Salvador
Acabamento e finalização enquanto processos de desenvolvimento de produto artesanal	21 e 22/03/2024	Rodrigo Lyra	Tradição	8h	20	20	Ipirá	Palha	Bacia de Jacuipe
Cultura e Identidade	21/03/2024	Rodrigo Lyra	Tradição	4h	14	14	Ipirá	Palha	Bacia de Jacuipe
Precificando meu produto (Híbrido)	27/03/2024	George Oliveira	Contemporânea	4h	37	20	Salvador	Baía de Todos os Santos e Orixás	Metropolitano de Salvador
Webinário: Como se inscrever no edital de mobilidade cultural (SECULT)	27/03/2024	Laise e Natali	Contemporânea	1h	17 - (22 on line)	22	Salvador	Baía de Todos os Santos e Orixás	Metropolitano de Salvador
Mentorias - 1º Ciclo	01/03/2024	Mentores, Diego, Natali e Simone	Contemporânea	150h - (10hx15)	73	15 (selecionados)	Salvador	Baía de Todos os Santos e Orixás	Metropolitano de Salvador
Preparação e Estratégias para participação de Feiras e Salões de Artesanato	28/03/2024	Diego Valle	Contemporânea	4h	25	22	Salvador	Baía de Todos os Santos e Orixás	Metropolitano de Salvador
Webinário: Relatos de experiências de artesãos e artesãs que participaram dos Salões Nacionais do Artesanato	28/03/2024	Dinoéila Trindade, Reginaldo Xavier, Zé Roque, Artesãs - Mônica e Bergson	Contemporânea	1h	25 - (33 on line)	33	Salvador	Baía de Todos os Santos e Orixás	Metropolitano de Salvador
Artesanato e mercado	17/05/2024	Elizabete Bacelar, Guilana Brito, Lucas Lassen, Livia Gabriele, Mônica Vieira e Wesley Moreira	Contemporânea	3h	177	177	Salvador	Baía de Todos os Santos e Orixás	Metropolitano de Salvador

Estratégias e Mecanismos de Negócios que Pote	18/05/24	Elizabete Bacelar, Tânia Fisher, Talane Almeida, Livia Gabriele e Alane Oliveira da Silva.	Contemporânea	3h	143	143	Salvador	Baía de Todos os Santos e Orixás	Metropolitano de Salvador
Fé da Bahia - Potencial Criativo da Bahia	19/05/24	Regina Borges, Alice Portugal, Maria das Graças Reis, Daniele Pereira Canedo, Antonio Marcos, Mestre Zé Roque e Bárbara Nunes, com Weslen Moreira	Contemporânea	3h	153	153	Salvador	Baía de Todos os Santos e Orixás	Metropolitano de Salvador
Oficina Modelagem em argila	17/05/24	Edna Marta	Tradição	2h	61	20	Salvador	Baía de Todos os Santos e Orixás	Metropolitano de Salvador
Oficina de Logística de Distribuição dos Correios	17/05/24	Luciano Soares Neves e Nivea Cathala Guimarães	Contemporânea	2h	45	23	Salvador	Baía de Todos os Santos e Orixás	Metropolitano de Salvador
Oficina de pintura à mão livre	18/05/24	Dica Pataxó	Tradição	2h	40	30	Salvador	Baía de Todos os Santos e Orixás	Metropolitano de Salvador
Cultura e Identidade	18/05/24	Rodrigo Lyra	Tradição	2h	31	12	Salvador	Baía de Todos os Santos e Orixás	Metropolitano de Salvador
Trançado na palha da piaçava.	19/05/24	Claudineia Santos	Tradição	2h	40	18	Salvador	Baía de Todos os Santos e Orixás	Metropolitano de Salvador
Fotografia com Aparelho Móvel	19/05/24	Rosa França	Contemporânea	2h	70	36	Salvador	Baía de Todos os Santos e Orixás	Metropolitano de Salvador
Webinário - Encontro Virtual FENABA	10/05/24	Alice Barreto, Diego Valle, Weslen Moreira	Contemporânea	2h	149	120	Salvador	Baía de Todos os Santos e Orixás	Metropolitano de Salvador
Salão de Negócios do FENABA	13/05/24	Antônio Almeida, Diego Valle e Kleber de Azevedo e Carmen Alves	Contemporânea	2h	76	43	Salvador	Baía de Todos os Santos e Orixás	Metropolitano de Salvador
Mentorias - 2º Ciclo	10/06/24 à 19/06/24	Carmen Alves, Daiane Batista, Hugo Mansur e Rodrigo Lyra	Contemporânea	150h	15	15	Salvador	Baía de Todos os Santos	Metropolitano Salvador

Mentorias -3º Ciclo	10/08/24 à 22/08/24	Carmen Alves, Daiane Batista, Hugo Mansur e Rodrigo Lyra	Contemporânea	150h	16	15	Salvador	Baía de Todos os Santos	Metropolitano Salvador
Tilha Formativa - Tecendo Histórias: Criando Moda com as Crocheteiras	24/09/24 à 11/11	Amanda Raielly, Sarai Reis, Rodrigo Lyra, Caiane Nunes, Carmen Alves e Daiane Batista	Contemporânea	75h	32	32	Salvador	Baía de Todos os Santos e Orixás	Metropolitano de Salvador
Webinário Base Conceitual	04/10/24	Antônio Luciano	Contemporânea	1h30	37	37	Salvador	Diversos	Diversos
Cultura e Identidade: O Resgate da tradição da pintura em tauá e tabatnga	17/10/24 à 31/10/24	Mestra Zoselita da Silva e Mestra Terezinha da Luz	Tradição	34h	33	33	Aratuípe/Maragogipinho	Boi Bilha	Baixo Sul
Empreendedorismo: processos para constituição de associação	16, 17 e 18/10/24 28, 29 e 31/10/24	Caiane Nunes	Contemporânea	12h	18	11	Jaguarari	Jacunã	Piemonte Norte do Itapicuru
Essência da Terra: Catálogo de Cerâmica da Barra	01, 28 e 29/11/24 02/12 à 27/12/24	Diego Valle, Hugo Mansur e Rodrigo Lyra	Contemporânea	34h	10	10	Barra	Cerâmica	Velho Chico
Roda de conversa: A importância da Patrimonialização para Maragogipinho	30/10/24	Hermano Queiroz, Marcelo Lemos, Weslen Moreira, Antônio Marcos, Rodrigo Lyra, Denisval Souza, Adriana Cerqueira	Tradição	1h30	56	56	Aratuípe/Maragogipinho	Boi Bilha	Baixo Sul
Finalização de produto artesanal enquanto processos de desenvolvimento	04 e 05/11/24	Rodrigo Lyra	Contemporânea	8h	24	24	Ipirá	Palha	Bacia do Jacuipe
Curso de Qualificação em Artesanias: Inovações, Processos Criativos em Crochê	12/11 à 09/12/24	Elis Cardin	Contemporânea	50h	27	27	Salvador	Baía de Todos os Santos	Metropolitano Salvador
Mentorias - 4º Ciclo	24/10 à 18/12/24	Carmen Alves, Daiane Batista, Hugo Mansur e Rodrigo Lyra	Contemporânea	150h	16	15	Salvador	Baía de Todos os Santos	Metropolitano Salvador
Roda de Conversa: Case de Sucesso *	11/11/2024	Cássio Caiazzo	Contemporânea	1h30	25	25	Salvador	Baía de Todos os Santos	Metropolitano Salvador
Roda de conversa: Processo de Patrimonialização de Maragogipinho	14/11/24	Hermano Queiroz, Marcelo Lemos, Weslen Moreira, Antônio Marcos, Rodrigo Lyra, Denisval Souza, Adriana Cerqueira	Tradição	1h30	50	50	Aratuípe/Maragogipinho	Aratuípe/Maragogipinho	Boi Bilha
Webinário – Conhecendo o círculo cromático e suas sensações	09/12/24	Noan Santos	Contemporânea	1h30	25	25	Salvador	Diversos	Diversos
Webinário – Microcrédito e seus benefícios	11/12/24	Luciene de Oliveira	Contemporânea	1h30	35	35	Salvador	Diversos	Diversos
Webinário – Saúde na atividade artesanal – Utilização dos EPIs no dia a dia do artesanato	18/12/24	Roberta Laís	Contemporânea	1h30	30	30	Salvador	Diversos	Diversos

COMERCIALIZAÇÃO 2024:

QUADRO RESUMO – FEIRAS REGIONAIS DO ARTESANATO 2024						
ITEM	INDICADORES	1º trimestre	2º trimestre	3º trimestre	4º trimestre	TOTAL
1	QUANTIDADES DE INSCRIÇÕES	187	S/I	81	82	350
2	QUANTIDADE DE ARTESÃOS SELECIONADOS	88	S/I	30	83	211
3	QUANTIDADE DE ARTESÃOS EXPOSITORES	88	102	54	89	333
4	QUANTIDADE DE ARTESÃOS BENEFICIADOS	465	484	212	151	1312
5	QUANTIDADE DE MUNICÍPIOS ATENDIDOS	18	46	20	31	115
6	QUANTIDADE DE ASSOCIAÇÕES/COOPERATIVAS PARTICIPANTES	5	14	2	4	25
7	QUANTIDADE DE PRODUTOS OFERTADOS	5.105	13.738	12.161	6.490	37.494
8	QUANTIDADE DE PRODUTOS VENDIDOS	1.916	7.495	6.411	2.305	18.127
9	META ATINGIDA (30%)	37,53%	54,56%	52,72%	35,52%	48,35%
10	RECEITA TOTAL GERADA	R\$ 93.310,90	R\$ 301.238,20	R\$ 130.862,00	R\$ 104.604,20	R\$ 630.015,30
11	ESTIMATIVA TOTAL DE PÚBLICO	30.800	71.300	60.000	17.000	179.100

**TERRITÓRIO DE IDENTIDADE**

TOTAL GERAL DE VENDAS LOJAS FÍSICAS 2024			
	QUANTIDADE	CUSTO TOTAL	VALOR TOTAL
BACIA DO JACUIPE	1	R\$ 360,00	R\$ 424,00
BACIA DO PARAMIRIM	3	R\$ 334,00	R\$ 444,00
BACIA DO RIO CORRENTE	32	R\$ 2.236,00	R\$ 2.389,35
BACIA DO RIO GRANDE	16	R\$ 870,00	R\$ 1.032,00
BAIXO SUL	3115	R\$ 126.882,90	R\$ 135.608,99
CHAPADA DIAMANTINA	324	R\$ 28.266,00	R\$ 29.478,57
COSTA DO DESCOBRIMENTO	1379	R\$ 79.159,00	R\$ 86.572,11
EXTREMO SUL	63	R\$ 4.080,00	R\$ 4.352,94
IRECE	50	R\$ 273,80	R\$ 294,94
ITAPARICA	71	R\$ 3.493,00	R\$ 3.998,38
LITORAL NORTE E AGRESTE BAIANO	275	R\$ 27.083,00	R\$ 28.567,65
LITORAL SUL	277	R\$ 14.043,00	R\$ 15.085,97
MÉDIO RIO DE CONTAS	18	R\$ 1.186,05	R\$ 1.395,00
METROPOLITANO DE SALVADOR	16951	R\$ 668.901,30	R\$ 726.164,23
PIEMONTE DA DIAMANTINA	5	R\$ 669,80	R\$ 742,53
PIEMONTE DO PARAGUAÇU	70	R\$ 8.055,00	R\$ 8.919,50
PIEMONTE NORTE DO ITAPICURU	35	R\$ 3.119,00	R\$ 3.521,94
PORTAL DO SERTÃO	265	R\$ 19.923,30	R\$ 21.729,71
RECÔNCAVO	198	R\$ 13.782,00	R\$ 14.096,83
SEMIARIDO NORDESTE II	467	R\$ 48.241,50	R\$ 53.844,22
SERTÃO DO SÃO FRANCISCO	13	R\$ 783,00	R\$ 900,94
SERTÃO PRODUTIVO	98	R\$ 7.318,00	R\$ 8.249,00
SISAL	202	R\$ 6.714,00	R\$ 7.951,60
SUDOESTE BAIANO	30	R\$ 2.555,00	R\$ 2.757,00
VALE DO JQUIRIÇA	59	R\$ 3.727,00	R\$ 4.206,48
VELHO CHICO	651	R\$ 20.604,00	R\$ 23.131,87
Total Geral	24668	R\$ 1.014.216,80	R\$ 1.302.759,89

COMUNICAÇÃO 2024:

Meta	Mídia	Planejado para o 1º trimestre	Realizado	Planejado para o 2º trimestre	Realizado	Planejado para o 3º trimestre	Realizado	Planejado para o 4º trimestre	Realizado
			jan-mar./2024		abr-jun./2024		jul-set./2024		out-dez./2024
Qualificação de Artesão e Artesãos do Artesanato Brasileiro	Mídia digital	4	4	4	4	4	4	4	4
	Mídia tradicional	1	1	1	1	1	1	1	1
	Cobertura audiovisual e fotográfica	4	1	4	4	4	4	4	4
Divulgação do Artesanato Brasileiro	Produção de Conteúdo	1	1	1	5	1	5	1	1
	Atualização Plataforma AB	1	1	1	2	1	5	1	1
	Mídia digital	1	1	1	1	1	1	1	1
	Mídia tradicional	1	1	1	1	1	1	1	1
	Ação Promocional	1	2	1	5	1	2	1	2
	Cobertura audiovisual e fotográfica	1	5	1	1	1	1	1	1
Desenvolvimento de Meios de Apoio à Comercialização da Produção Artesanal	Mídia digital	5	5	5	5	5	5	5	7
	Mídia tradicional	1	1	1	1	1	3	1	1
	Cobertura audiovisual e fotográfica	5	5	5	5	5	5	5	7
Feira Artesanato da Bahia	Mídia digital	5	5	5	5	5	5	5	4
	Mídia tradicional	5	5	5	5	5	5	5	4
	Cobertura audiovisual e fotográfica	5	5	5	5	5	5	5	4
Total realizado		41	41	41	50	41	52	43	43

Observações:

Mídia digital: São as divulgações realizadas nas redes sociais (Instagram, Facebook, YouTube, WhatsApp, Flickr, Google AdS) com layout, imagens ou vídeos.

Mídia tradicional: São peças produzidas de forma física como panfletos, folheto, postal, spot para veiculação em rádio, televisão, outdoors, entre outros.

Ação Promocional: São ações de parcerias, entrega de brindes a pessoas físicas, ação de entrega de brindes, influenciador, entre outras.

RESUMO - EXECUÇÃO TRIMESTRAL

18º TRIMESTRE (JAN a MAR 2024)

Foram realizadas 05 Feiras de Artesanato, 04 eventos de comercialização/promoção do artesanato, 31 atividades de qualificação, dentre outras ações que serão apresentadas ao longo deste relatório anual.

Destacamos a realização da Feira Artesanato da Bahia em conjunto com a Feira da SEPROMI no espaço CASA ROSA, em Salvador, em comemoração ao dia de Iemanjá, tal parceria representou uma ampliação e diversificação de público em nossa Feira, o que contribuiu para alcance da meta de comercialização dos artesãos nestes eventos. A Feira contou com a participação de 20 artesãs e artesãos para exposição e comercialização dos seus produtos de 04 municípios da Bahia. A programação cultural da feira contou com as apresentações do DJ Leandro Vitrola, Banda Yayá Muxima, ABOCA e Clariana.

Quanto à comercialização, no trimestre em questão mantivemos o funcionamento dos 3 pontos comerciais, Loja Porto da Barra; Loja Hotel Mercure, Loja Museu de Artes Contemporânea - MAC, Alcançamos a receita de R\$313.691,13 (duzentos e setenta e três mil, cento e setenta e cinco reais e noventa e seis centavos). Um crescimento de 23,01%, comparado ao mesmo período do ano anterior e 56,84% (cinquenta e seis vírgula oitenta e quatro por cento), superior em relação à meta do trimestre, R\$200.000,00 (duzentos mil reais).

Além das ações de promoção e de comercialização realizadas ao longo do trimestre, destacamos que este resultado se justifica também pelo período de alta estação, em que Salvador recebe um número significativo de turistas.

Dentre os eventos de comercialização, destacamos as seguintes realizações:

- **Stand Vitrine no São João da Bahia (24/06 a 02/07/2023)**, Ação promocional no Parque de Exposições, Salvador, com estande temático e ativação de marca através de espaços culturais e divulgação digital.
- **ExpoCasa Artesanato da Bahia (junho/julho de 2023)** – Loja pop-up e eventos no Shopping Barra, com ênfase em comercialização, oficinas e apresentações musicais, contabilizado como três ciclos de eventos, dois no primeiro trimestre de 2024 e um no segundo trimestre.
- **Lançamento do Edital FENABA (fevereiro de 2024)** – Evento realizado na Casa do Artesanato da Bahia para divulgar o Festival Nacional de Artesanato, envolvendo influenciadores e autoridades.

Cabe destacar ainda que para além dos eventos aferidos no presente trimestre foram realizados também mais dois eventos para comercialização: o Pré-Lançamento do Festival Nacional do Artesanato na Bahia, que ocorreu no Muncab no dia 09 de janeiro de 2024, assim como a loja Pop Up do artesanato da Bahia na Origem Week entre os dias 14 a 17 de Março de 2024, que foram contabilizados em momento posterior, conforme alinhado no fluxo compartilhamento de nota técnica e planejamento de ação, conforme metodologia instituída pelas partes

Já em relação às Feiras Artesanato da Bahia, foram 5 edições no referido trimestre:

1. **Salvador: Museu de Arte Contemporânea - 12 e 14 de janeiro;**

2. **Salvador: Museu de Arte Contemporânea - 20 e 21 de janeiro;**
3. **Salvador: Iemanjá - 26 a 28 de janeiro;**
4. **Salvador: Origem Week- 14 a 17 de março;**
5. **Salvador: Santo Antônio Além do Carmo - 22 e 23 de março;**

Ao final do trimestre, contabilizamos **R\$ 93.310,90** (noventa e três mil, trezentos e dez reais e noventa centavos) de receita total gerada para os artesãos baianos através das feiras, superando a meta de 30% estipulada pelo contrato de gestão, com o alcance de 37,53%, conforme se observa nas tabelas constantes no 18º RPC.

Quanto à qualificação, foram realizadas 31 atividades de qualificação, incluindo cursos, webinários, encontros e mentorias, em consonância com o plano de trabalho e plano de qualificação aprovado pela Coordenação de Fomento ao Artesanato, A Escola Virtual continuou oferecendo 8 cursos gratuitos, acessíveis aos artesãos conforme sua disponibilidade.

Dentre as ações, destacaram-se:

- **Encontro sobre FENABA (29/02/2024):** Evento virtual com mais de 100 participantes para informar mudanças no festival e receber sugestões.
- **Curso de Empreendedorismo (março/2024):** Voltado à formalização de grupos produtivos, com 14 certificados após 12h de aulas híbridas.
- **Curso sobre Acabamento de Produtos Artesanais (março/2024):** Realizado em Ipirá, focado no aprimoramento de produtos de palha de licuri, com 20 participantes certificados.
- **Curso Cultura e Identidade (21/03/2024):** Em Ipirá, abordou tradições locais e sugestões de produtos para o FENABA, com 14 certificados.
- **Curso Precificação de Produtos (27/03/2024):** Formato híbrido com 37 inscritos, abordando estratégias de precificação.
- **Webinário sobre Editais de Mobilidade Cultural (27/03/2024):** Atraindo 22 participantes, trouxe orientações para participação em editais culturais.
- **Curso sobre Feiras e Salões de Artesanato (28/03/2024):** Híbrido, com 25 inscritos, discutiu estratégias e a leitura de editais.
- **Webinário de Relatos sobre Salões Nacionais (28/03/2024):** 33 participantes ouviram experiências de mestres e artesãos em eventos nacionais.

Além disso, mentorias virtuais foram ofertadas, abordando temas como marketing, vendas, precificação e design, com 15 artesãos selecionados para 150h de orientação personalizada. Cada participante elaborou um plano de ação apresentado no encerramento. Essas iniciativas reforçaram o compromisso com a qualificação e o desenvolvimento profissional do artesanato baiano.

No trimestre, a estratégia de comunicação adotada reuniu ações e ferramentas de comunicação online e offline, na busca de tornar as informações sobre o artesanato baiano acessíveis.

O período de janeiro a março de 2024 foi marcado por uma intensa atividade de comunicação, com grandes campanhas de alcance estadual: Feiras Artesanato da Bahia, datas para habilitação para comercialização nas lojas do Artesanato da Bahia, divulgação prévia do FENABA e de cursos da qualificação. Ambas as campanhas tiveram como foco principal ações de mídia digital, com maior possibilidade de segmentação do público e custos mais baixos em relação às mídias tradicionais.

Além disso, também houve investimento em produção de panfleto e ação promocional, digital influencer e mídia exterior (defensa e poste indicativo). A produção de conteúdo, divulgação de campanhas, fazem os resultados de visualização do perfil na página permanecem crescendo.

O número de seguidores no Instagram cresceu cerca de 14%, mais de 8,25%, o que significa mais 1.336 novas pessoas seguindo o Artesanato da Bahia nesta rede, um total de 17.525 seguidores. O perfil dos seguidores continua sendo, em sua maioria, feminino (68,41%), grande parte com idade entre 35 e 44 anos. No período, foram feitas 106 postagens no feed, que geraram mais de 23.912 engajamentos.

Há um aumento contínuo perceptível das visualizações e cliques no perfil que demonstraram um reconhecimento maior do público e acesso a nossas outras redes e plataformas como o site Artesanato da Bahia e a Escola Virtual Artesanato da Bahia. Ressaltando a movimentação causada por abertura de edital para inscrição de expositores da Feira e conteúdo correspondentes. O link mais acessado permanece sendo a árvore de links (Linktree) onde contém o acesso rápido a formas de contato e os sites veiculados ao Artesanato da Bahia.

Neste trimestre (janeiro a março) foram incluídas mais de 48 notícias, atualização dos banners site, fotos de artesãos(ãs), informação de agenda das Feiras Artesanato da Bahia e atualização de fotos nas sessões.

A plataforma digital, assim como as mídias sociais, obteve uma frequência de postagens atribuídas à realização das Feiras, qualificação e outros eventos do Artesanato da Bahia, e, a criação de conteúdos exclusivos para o site. Neste período as visitas pelos usuários foram 295%, o que sinaliza maior engajamento do público, cerca de 22.936 usuários registrados no período, visualizaram 47.919 páginas.

Todas as ações realizadas pelo contrato de gestão no trimestre de referência, estão conectadas e compõem um sistema de estruturação e fortalecimento do setor artesanal da Bahia. Cumprindo assim um ciclo exitoso de estruturação e fortalecimento desta cadeia produtiva, como também a valorização do fazer cultural e tradicional que representa o artesanato em nosso estado.

19º TRIMESTRE (ABR a JUN 2024)

O referido trimestre iniciou-se com diversas reuniões das equipes de finalística com a equipe da Coordenação de Fomento ao Artesanato que tinham por objetivo traçar diretrizes e metas para a execução das atividades finalísticas do contrato de gestão 024/2019. Grande parte das reuniões se deram sob a liderança da Coordenadora Técnica, Sra. Alice Barreto que apresentou os ajustes a serem realizados sob a supervisão do Coordenador de Fomento, Sr. Weslen Moreira.

Algumas entregas de documentações importantes foram realizadas neste trimestre dentre eles: Quadro resumido das metas pactuadas e alcançadas ao longo da execução dos 13 trimestres, contendo informações quantitativas e descritivas; Meios de Verificação previstos no Quadro de Indicadores, Metas, Parâmetro para Avaliação de Desempenho e Aplicação de Desconto relativos aos últimos 3 trimestres (11º, 12º e 13º); Plano de Comunicação e Mídia detalhado; Planilha Financeira da execução do Plano de Comunicação e Mídia dos últimos 3 trimestres (11º, 12º e 13º); Planilha Financeiras, etc.

Cumprindo ressaltar que obtivemos êxito na execução das atividades deste trimestre, efetuando uma entrega de qualidade desde a qualificação à comercialização, destacando a execução do

FENABA e a participação do Artesanato da Bahia no maior evento de São Bahia da Bahia com estimativa de público de 500 mil pessoas.

Quanto a comercialização do período, de acordo com o relatório de vendas, foi possível apurar o valor de R\$336.111,81 (trezentos e trinta e seis reais mil, cento e onze reais e oitenta e um centavos) em receita total gerada pelas vendas das lojas físicas, que resulta no percentual de alcance de meta em 124,48% (cento e vinte e quatro vírgula quarenta e oito por cento).

Entre os meses de abril a junho de 2024 foram realizadas 05 (cinco) Feiras Artesanato da Bahia no município de Salvador:

1. **Salvador: Edição Indígena - 26 a 28 de abril;**
2. **Salvador: FENABA_Mestres (as), povos tradicionais e FAEEB - 17 a 19 de maio;**
3. **Salvador: FENABA_Salvador - 17 a 19 de maio;**
4. **Salvador: FENABA_Rotas do Artesanato - 17 a 19 de maio;**
5. **Salvador: São João da Bahia - 21 de junho a 02 de julho;**

Neste trimestre atingimos 54,56% (cinquenta e quatro vírgula cinquenta e seis por cento) do percentual de produtos comercializados nas Feiras do Artesanato da Bahia, considerando que foram ofertados 13.738 (treze mil, setecentos e trinta e oito) e 7.495 (sete mil, quatrocentos e noventa e cinco) produtos vendidos. De modo que tivemos o percentual de 182% (cento e oitenta e dois por cento) no alcance desta meta.

Importante destacar ainda os eventos contabilizados durante o trimestre :

- **Pré-Lançamento do FENABA (01/02/2024):** Realizado no MUNCAB, Salvador, contou com falas institucionais, divulgação do festival e apresentação cultural da Cia de Dança Popular.
- **ExpoCasa Artesanato da Bahia (14/06 a 14/07/2023):** Espaço no Shopping Barra com exposição temática, comercialização, oficinas e apresentações musicais. Contabilizado como três ciclos de eventos devido ao porte e resultados, dois no 1º trimestre e um no 2º trimestre de 2024.
- **Loja Pop-up no Origem Week:** Comercialização de artesanato, com foco em cerâmicas da rota Dona Cadu, durante o evento que reuniu setores produtivos da Bahia.
- **Salão de Negócios do Artesanato Baiano (17 a 19/05/2024):** Durante o FENABA, o salão gerou R\$30.000,00 em vendas, com participação de empresários e suporte especializado.

Outras ações, como a loja pop-up no evento do G20 em Salvador e promoções durante o São João da Bahia, foram contabilizadas posteriormente conforme o planejamento acordado. Os eventos reforçaram a promoção, qualificação e comercialização do artesanato baiano, seguindo as diretrizes da CFA.

No que diz respeito à qualificação para o período, foram realizadas 37 atividades de qualificação para artesãos, incluindo cursos, webinários, encontros e mentorias, além de expandir a Escola Virtual de 8 para 11 cursos gratuitos. O destaque foi o Festival Nacional de Artesanato na Bahia (FENABA), com atividades formativas, painéis temáticos, oficinas e mentorias, visando aprimorar habilidades técnicas e de gestão.

Destaques do FENABA:

- **Webinários:** Salão de Negócios FENABA, Técnica para vendas de produtos artesanais para o atacado e varejo e Encontro Virtual FENABA capacitaram 225 participantes no total.
- **Painéis Temáticos:** Abordaram temas como empreendedorismo e políticas públicas, com 320 participantes.
- **Oficinas:** Realizadas com 6 temas variados (modelagem em argila, logística de distribuição dos correios, pintura a mão livre, identidade e cultura , trançado e fotografia), contaram com ampla participação e enfoque cultural.
- **II Encontro do Artesanato da Bahia** com 153 participantes.

Além das mentorias virtuais que apoiaram 15 artesãos, incluindo 8 de comunidades tradicionais, com foco no fortalecimento de negócios e associações.

As atividades proporcionaram aprendizado prático, valorização cultural e integração das comunidades tradicionais, fortalecendo o artesanato como elemento de identidade e economia criativa.

Conforme se pode verificar no relatório trimestral de Comunicação, elaborado pela coordenação competente, esta OS conseguiu alcançar 122% da meta pactuada. Diversas foram as atividades e eventos que tiveram coberturas de mídia, dando especial atenção a coberturas das Feiras de Artesanato, FENABA, Artesanato da Bahia no São João da Bahia, etc. Nesse sentido, nossa equipe promoveu a produção de conteúdo digital, audiovisual, fotografias, criação de layouts e desenvolvimento de identidade visual para materiais diversos, além de contratação de influenciadores digitais.

Neste **trimestre (abril a junho)**, foram incluídas 41 publicações como: notícias, atualização dos banners site, fotos de artesãos(ãs) e informação de agenda das Feiras Artesanato da Bahia, e atualização de fotos nas sessões.

A plataforma digital, assim como as mídias sociais, obteve uma frequência de postagens a qual atribuímos à realização das Feiras, qualificação e outros eventos do Artesanato da Bahia, e a criação de conteúdos exclusivos para o site. Nota-se neste que as visitas pelos usuários foram de 12,01% maior do que no período anterior, o que sinaliza maior engajamento do público. Durante o período, foram aproximadamente 25.711 usuários registrados no período, que visualizaram 49.867 páginas.

20º TRIMESTRE (JUL a SET 2024)

No trimestre em questão, mais uma vez, executamos de forma satisfatória o plano de trabalho, com entregas em todas as áreas finalísticas do contrato de gestão 024/2019.

Realizamos diversas reuniões com a equipe da CFA para alinharmos as atividades e expectativas de execução das ações buscando o melhor alcance da política pública do artesanato baiano. Dentre estas ações temos destaque para a participação do Artesanato da Bahia em renomadas feiras nacionais e eventos para comercialização.

Também neste período, no mês de julho, ocorreu a transição na Coordenação de Comercialização com a saída do Sr. Antonioni Afonso e contratação da sra. Careline Oliveira com ampla experiência no setor comercial e cultural trazendo um reforço significativo à qualidade na execução das atividades comerciais relacionadas ao contrato de gestão.

Em 17 de setembro inauguramos o espaço pop-up do artesanato da Bahia na CASA NORDESTESSE dentro da CASA COR Bahia, compostos por peças artesanais utilitárias e decorativas, além da moda artesanal.

Destacamos ainda a entrega do relatório intitulado DIAGNÓSTICO DO ARTESANATO BAIANO, em setembro de 2024, com informações significativas acerca de 8 mil artesãos baianos, suas produções artesanais e características demográficas.

Quanto à comercialização, no trimestre de julho a setembro de 2024, tivemos 3 lojas físicas implantadas e uma loja temporária, quais sejam: centro de comercialização do Porto da Barra, Loja no hotel Mercure, Loja do MAC e loja temporária na CASACOR. Alcançamos um valor total de vendas de R\$ 314.961,14 (trezentos e quatorze mil novecentos e sessenta e um reais e quatorze centavos), representando um resultado de 116% (cento e dezesseis por cento).

As Feiras do Artesanato da Bahia geraram resultados expressivos de vendas e de mobilização, a saber: 534 artesãos beneficiados, diversos municípios participantes, 7.085 produtos vendidos e cerca de R\$130.000.00 (cento e trinta mil reais) em renda gerada, atingindo o percentual de 52% de comercialização dos produtos expostos.

No referido trimestre, a título de aferição de meta, foram contabilizados os eventos realizados antecipadamente no 2º trimestre de 2024, além da realização de 02 eventos, quais sejam:

1. **ESPAÇO CONCEITO FENABA - 17 a 19 de maio:** A 1ª edição do Festival Nacional de Artesanato na Bahia aconteceu na Arena Fonte Nova, celebrando a diversidade cultural por meio de comercialização de produtos, salão de negócios, desfiles, workshops e shows. Destaque para o Espaço Conceito, que apresentou uma exposição imersiva promovendo vendas e valorizando o artesanato baiano.
2. **Loja Pop Up no G20 - 27 a 29 de maio:** Durante o evento no Centro de Convenções de Salvador, foi montada uma loja temporária para divulgar e comercializar o artesanato local. A iniciativa contou com a presença de autoridades e debateu o papel da cultura no desenvolvimento social.
3. **2ª Feira Baiana de Cafés Especiais - 17 e 18 de agosto:** Realizada na Doca 1, no Comércio de Salvador, incluiu degustações, workshops e vendas de artesanato na nossa Loja Vitrine com espaço de Mesa Posta, e ação promocional com 25 xícaras de cerâmica a imprensa, totalizando R\$ 2.883,70 em vendas e promovendo ações promocionais.
4. **Lançamento do II Festival da Cerâmica de Maragogipinho - 27 de agosto:** Realizado na Casa Artesanato da Bahia, contou com autoridades e representantes do setor, promovendo a próxima edição do festival e reforçando a colaboração interinstitucional para fortalecer o artesanato local.

Quanto à qualificação, no referido trimestre foi entregue o Plano de Qualificação, em setembro de 2024, a fim do cumprimento da meta estabelecida no quadro de metas do contrato de gestão 024/2019.

Foram realizadas diversas atividades de qualificação no trimestre, com destaque para o curso **Trilha Formativa - Tecendo Histórias: Criando Moda com as Crocheteiras**, iniciado em 24 de setembro de 2024. Voltado para crocheteiras de Salvador e Região Metropolitana, o curso visa desenvolver habilidades criativas, técnicas e comerciais, promovendo inovação, auto expressão e oportunidades de mercado na moda sustentável.

A trilha formativa, com carga de 75 horas (65 presenciais e 10 virtuais), inclui módulos progressivos. Até o momento, foram realizados os módulos **Processos e Desenvolvimento Criativo** (Instrutora Amanda Raielly) e **Modelagem de Peças em Crochê** (Instrutora Saraí dos Santos), com 30 artesãs participantes. O curso prioriza atividades teóricas e práticas, fortalecendo redes de apoio e incentivando a colaboração para criar uma coleção original e impactante.

Os outros módulos da trilha formativa foram concluídos no trimestre seguinte (4º trimestre) e descritos no 21º Relatório Técnico, junto aos cursos **Cultura e Identidade: Resgate da pintura em tauá e tabatinga** (Maragogipinho) e **Empreendedorismo: Processos para constituição de associação** (Jaguarari), que ocorreriam no 20º trimestre mas em função de período eleitoral foram remanejados para o trimestre seguinte, conforme documentos constantes no 20º Relatório de Prestação de Contas.

Referente à comunicação, neste trimestre a OS conseguiu alcançar 127% da meta pactuada. A estratégia de comunicação adotada reúne ações e ferramentas de comunicação on-line e off-line, realizadas pela Coordenação de Comunicação da Fábrica Cultural para as ações de Qualificação, Promoção e Comercialização do Contrato de Gestão 024/2019, na busca de tornar as informações sobre o artesanato baiano acessíveis. Nesse sentido foram produzidos diversos conteúdos (assessoria de imprensa, site, redes sociais), peças digitais (redes sociais, site), edição audiovisual para temas e campanhas com digitais influencer, de modo a atender a meta de divulgação do Artesanato Baiano realização de campanhas digitais como Facebook Business e Google ADS, peças de divulgação da marca e de atividades da Coordenação de Fomento ao Artesanato.

Dentre os destaques tivemos, produção de conteúdo, peças digitais e cobertura de audiovisual do curso da Trilha formativa das crocheteiras em Salvador, da Loja pop-up na feira Baiana de Cafés, Pré Lançamento do Festival da Cerâmica de Maragogipinho e loja pop-up na Nordestesse na CASACOR Bahia, além de cards e coberturas fotográficas das Feiras Nacionais.

Em relação às redes sociais: no período de julho a setembro de 2024 em comparação ao fim do último trimestre, houve o crescimento de 1.115 seguidores na página do Instagram demonstrando o constante aumento de público que acompanha a página, um aumento de 5,98% em relação ao período anterior.

Já na plataforma digital do artesanato baiano, neste período foram incluídas 44 publicações como: notícias, atualização dos banners site, fotos de artesãos(ãs) e informação de agenda das Feiras Artesanato da Bahia, e atualização de fotos nas sessões. Foram aproximadamente 21.021 usuários registrados, que visualizaram 45.127 páginas.

21º TRIMESTRE (OUT a DEZ 2024)

Mais um trimestre marcado pelo sucesso no cumprimento das metas estipuladas no contrato de gestão, referente ao período de outubro a dezembro. Nesse intervalo, empenhamos esforços significativos na execução das atividades previstas no plano de trabalho, entregando um conjunto diversificado de ações realizadas com alto padrão de qualidade.

Neste trimestre, conforme pactuado entre a OS e a CFA/CMA, a partir de reunião realizada em 12 de julho de 2024, e posteriores encaminhamentos, foram realizadas as entrevistas com os mestres e mestras artesãs. Do universo de 52 mestres e mestras titularizados, foi possível fazer contato com 40 artesãs e artesãos, sendo realizadas 35 entrevistas. Tais entrevistas

foram consolidadas em um caderno temático dividido em 3 volumes, entregue à Coordenação de Fomento ao Artesanato como parte de cumprimento de meta do diagnóstico do artesanato baiano.

A equipe da organização social demonstrou grande expertise e resiliência ao lidar com esses desafios, assegurando a continuidade da excelência nas ações realizadas. A capacidade de gerir eficazmente essa dinâmica intensa revela o profissionalismo e o comprometimento de todos os envolvidos.

Reconhecemos que, os eventos para comercialização são essenciais para promover o artesanato baiano e gerar visibilidade no meio social e cultural, mas para manter a qualidade e impacto positivo das outras entregas do plano de trabalho, é vital encontrar um equilíbrio sustentável entre quantidade e excelência.

Neste período foram entregues 5 eventos para comercialização, contabilizadas 04 feiras de artesanato da Bahia, realizado o Festival da Cerâmica de Maragogipinho com a Feira do Artesanato da Bahia e a 2ª Rodada de Negócios em Maragogipinho além de diversas ações de Qualificação do artesanato baiano, finalizando o trimestre de forma exitosa e superando todas as nossas expectativas.

Quanto à comercialização, no trimestre tivemos 3 pontos de vendas implantados e loja pop up temporária. Os 03 pontos ativos de comercialização conforme a qualificação da meta são: Loja Porto da Barra; Loja Hotel Mercure e Loja Museu de Artes Contemporânea - MAC

Conforme Quadro de Metas, parte integrante do 2º Termo Aditivo ao contrato de gestão nº 024/2019, entre os meses de outubro a dezembro/2024 há previsão de implantação de 07 (sete) unidades de “pontos de vendas”. Ocorre que a descrição do respectivo Plano de Trabalho trata sobre diferentes tipos de perfis de pontos de vendas, incluindo a modalidade temporária, acompanhando a sazonalidade dos movimentos comerciais e turísticos. Além disso, importa destacar que a capacidade operacional e orçamentária do plano de trabalho abarca quantidade limitada de pontos de vendas simultaneamente ativos, dada a proporcionalidade dos valores de manutenção e do quadro de pessoal aprovados.

É consenso entre a contratante e a OS que o referido indicador, na quantidade prevista no quadro de metas, é inexecutável face o dimensionamento orçamentário, de pessoal e de todas as exigências no contrato de gestão, configurando portanto, um erro material.

Sendo assim, esta Associação entende que o indicador deve ser contabilizado como atendido ou anulado, deixando neste último caso, de compor o cálculo de verificação da capacidade de gestão da organização social. Por este motivo, nos últimos relatórios técnicos a Coordenação de Fomento atendeu ao pleito de não aferição desta meta face ao erro material.

Sugere-se ainda a correção do erro material, devendo compor objeto de aditivo ao contrato para correção do quadro de indicadores e metas, evitando, portanto, eventual atribuição equivocada de responsabilidade individual em âmbito de prestação de contas.

De toda sorte, as partes envolvidas vêm empreendendo esforços na ampliação da comercialização do artesanato da Bahia, compatíveis com a capacidade operacional e financeira do CG nº 24/2019, tendo realizado ao longo de 2024 uma série de eventos comerciais, com a instalação de lojas pop ups.

Cumpra ainda destacar que independente da quantidade de pontos de vendas, os resultados de comercialização (CF 3.1.3), superam a meta em 16,61%, corroborando para o alcance das políticas públicas especialmente em relação à geração de renda. Estava previsto um

montante de R\$270.000,00 (duzentos e setenta mil reais) de receita de vendas para o trimestre, sendo alcançado um montante (trezentos e quatorze mil, novecentos e sessenta e um reais e quatorze centavos), o que corresponde a um incremento de alcance da meta em 16,61%.

Obteve-se um percentual de crescimento de vendas de 38,54% quando comparado ao mesmo período do ano anterior.

Já em relação às feiras do artesanato da Bahia, nossa meta trimestral é de realização de 5 (cinco) feiras regionais, tendo sido realizadas 4 feiras, alcançando 80% da meta:

- **Feira Artesanato da Bahia em Lençóis** - 11 e 12 de outubro;
- **Feira Artesanato da Bahia -Edição Indígena, em Salvador** - VI Acampamento Terra Livre - 04 a 07 de novembro;
- **Feira Artesanato da Bahia no II Festival da Cerâmica Maragogipinho, em Maragogipinho** - 15 a 17 de novembro;
- **Feira Artesanato da Bahia no Festival Movaê em Salvador**: 21 e 22 de novembro;

Neste trimestre atingimos 48,35% (quarenta e oito vírgula trinta e cinco por cento) do percentual de produtos comercializados nas Feiras do Artesanato da Bahia, considerando que foram ofertados 37.494 (trinta e sete mil e quatrocentos e noventa e quatro) e 18.127 (dezoito mil cento e vinte e sete) produtos vendidos.

Neste trimestre também havia previsão contratual da realização de 01 Rodada de Negócios do Artesanato da Bahia, que enquanto ação de comercialização, visa proporcionar um ambiente favorável para geração de negócios no segmento artesanal, contribuindo para a geração de renda dos artesãos e artesãs participantes, o desenvolvimento sustentável dos seus territórios e o fortalecimento do capital social, cultural, político e econômico do Artesanato da Bahia, visando à convergência de esforços das equipes e instituições envolvidas na parceria e em outras ações, principalmente atreladas ao turismo de base comunitária e ao reconhecimento dos saberes e fazeres tradicionais como patrimônio cultural da Bahia e do Brasil.

Neste 4º trimestre de 2024 foi realizada novamente, no modelo de experiência imersiva, a 5ª Rodada de Negócios do Artesanato da Bahia durante o Festival da Cerâmica Maragogipinho em Aratuípe, Território de Identidade do Baixo Sul do Estado da Bahia, durante os dias 12, 13 e 16 de novembro de 2023.

A metodologia desenvolvida pela OS para executar a 5ª Rodada de Negócios em 2024 durante a programação do Festival da Cerâmica Maragogipinho partiu da experiência acumulada nos últimos anos à frente da gestão do Contrato de Gestão 024/2019

Com características imersivas e de experiência, foram contemplados 32 expositores artesãos e artesãos do estado da Bahia localizados em Maragogipinho com cadastros ativos no SICAB, que acolheram 6 compradores representantes de micro e pequenas empresas do segmento de economia criativa e artesanato, lojas de decoração e objetos para casa, arquitetos, decoradores, colecionadores, donos de pousadas e restaurantes que manifestaram interesse e potencial de compra por meio de Manifestação de Interesse de Comercialização prévia dos estados do Rio de Janeiro, São Paulo e Bahia.

A receita prospectada foi de **R\$112.221,00** (cento e doze mil, duzentos e vinte e um reais). Considera-se, portanto, que a meta do referido indicador foi atendida.

Foram investidos na realização da 5ª Rodada de Negócios durante o Festival da Cerâmica Maragogipinho em 2024, o total de R\$ 42.966,83(quarenta e dois mil, novecentos e sessenta

e seis reais e oitenta e três centavos), sendo o valor de R\$ 85.000,00 (oitenta e cinco mil reais) o previsto para realização desta ação no Plano de Trabalho em vigor no Contrato de Gestão 24/20219, o que evidencia os princípios da economicidade, equilíbrio e eficiência, na execução do recurso público.

Cabe ainda destacar, que a comercialização e promoção do Artesanato Baiano nos levou a planejar e executar eventos para comercialização, cuja execução ocorreu com incrementações de metas, pautadas na vantajosidade, oportunidade e conveniência, tendo em vista a visibilidade para ativação do Programa Artesanato da Bahia e em consonância com as orientações da CFA relativas à composição de programação de eventos.

Conforme o Plano de Trabalho, parte integrante do 2º Termo Aditivo ao contrato de gestão nº 024/2019, entre os meses de outubro a dezembro/2024 há previsão de realização de 03 eventos no trimestre, sendo realizado ao todo 05 eventos, conforme listados a seguir:

- **Desfile do Coletivo Nordestesse - CASACOR Bahia (03/10):** O Artesanato da Bahia integrou o desfile, exibindo peças de vestuário e acessórios artesanais com referências à cultura nordestina.
- **Lançamento do II Festival da Cerâmica de Maragogipinho - CASACOR Bahia (24/10):** Evento apresentou a nova edição do festival, destacando ações para preservar a tradição cerâmica e impulsionar a economia local.
- **Loja Pop Up no G20 (04 a 08/11):** Durante reuniões do G20 em Salvador, o espaço promoveu a comercialização do artesanato baiano, reunindo ministros da cultura e representantes internacionais.
- **Expo Selo de Origem e Mostra Cultura e Identidade (14 a 17/11):** Parte do II Festival de Maragogipinho, incluiu exposições, a certificação de artesãos e o resgate da tradição da pintura em tauá e tabatinga.
- **Loja Pop Up no Hotel Vila Galé (26 a 27/11):** Ação realizada em Guarajuba, litoral norte da Bahia, durante a AFIA World Cup Brasil, promovendo vendas de produtos artesanais e destacando a funcionalidade do artesanato local, com saldo de R\$ 1.274,00.

Referente à qualificação, neste último trimestre do ano de 2024, realizamos diversas atividades de qualificação conforme Plano de Trabalho, parte integrante do 2º Termo Aditivo ao contrato de gestão nº 024/2019, e Plano de Qualificação entregue e aprovado pela CFA no semestre anterior. Segue abaixo quadro com os cursos realizados no respectivo trimestre:

Neste 21º trimestre, estavam previstas 34 atividades de qualificação, mas 39 foram realizadas, devido ao adiamento de 3 atividades no trimestre anterior para o último período, e também da realização de 2 atividades extras sem custo adicional. Todas estavam alinhadas com o planejamento e aprovadas pela Coordenação de Fomento ao Artesanato.

Principais Cursos Realizados:

1. **Trilha Formativa – Tecendo Histórias (Salvador):**
 - Capacitou 32 crocheteiras em crochê, abordando criatividade, mercado e trabalho coletivo. Incluiu módulos presenciais e virtuais (75h) e uma palestra com o grupo Nós Macramê.
 - Resultou na criação de uma coleção original.
2. **Inovações e Processos Criativos (Salvador):**

- Curso avançado com a estilista Elis Cardim (50h), explorando técnicas contemporâneas e tradições.
 - Produziu 12 peças exclusivas apresentadas no Brasil Eco Fashion Week.
 - Certificou 27 artesãs.
3. **Empreendedorismo (Jaguarari):**
- Capacitou 11 artesãs (12h) sobre associativismo e cooperativismo, promovendo a criação de um comitê representativo e planejamento estratégico.
4. **Finalização de Produto (Ipirá):**
- Aperfeiçoamento técnico com 24 artesãs utilizando palha de licurizeiro. Garantiu qualidade para comercialização e produção de 130 peças.
5. **Cultura e Identidade (Maragogipinho):**
- Curso sobre pintura tradicional em tauá e tabatinga (34h), envolvendo 33 artesãos.
 - Preservou práticas culturais e culminou em uma exposição no II Festival da Cerâmica.
6. **Catálogo Virtual (Barra):**
- Formação em curadoria, texto e fotografia para criar um catálogo da Associação Cerâmica da Barra. Participaram 10 artesãos em atividades presenciais e virtuais.

Todos os cursos fortaleceram a economia criativa, preservaram tradições e ampliaram oportunidades de mercado para os artesãos.

Quanto à comunicação. A estratégia de comunicação implementada integra métodos e recursos tanto online quanto offline, visando ao maior alcance da qualificação, promoção e comercialização objetos do contrato de gestão 024/2019, com o objetivo de ampliar o acesso às informações sobre o artesanato baiano

Foram realizadas produção de conteúdo (site, redes sociais), peças digitais (redes sociais, site), e cobertura fotográfica e audiovisual da Trilha Formativa Tecendo Histórias: Criando Moda com as Crocheteiras, do curso de Finalização de Produto em Ipirá, do curso de Cultura e Identidade, em Maragogipinho, do curso de Empreendedorismo: processos para Construção de Associação, em Jaguarari, do Espaço Nordestesse da Casa Cor Bahia, na 5ª Rodada de Negócios Artesanato da Bahia. no estande no G20 e na AFIA World Cup e divulgação dos Webinários realizados no período. Divulgação de ações do II Festival da Cerâmica Maragogipinho, ação promocional com influencers e entrega de brindes, realização de campanhas digitais no Meta Ad e Google ADS, peças de divulgação da marca, divulgação de produtos datas comemorativas e de atividades da Coordenação de Fomento ao Artesanato.

Em relação às redes sociais, o número de seguidores no Instagram cresceu mais de 41,67%, o que significa mais 1.659 novas pessoas seguindo o Artesanato da Bahia nesta rede, um total de 22.666 seguidores. No período, foram feitas 90 postagens no feed, que geraram mais de 18.977 engajamentos. Nos stories, foram 220 publicações e a soma dos alcances deles chegam a 70.397.

Já no que tange a plataforma digital, tivemos uma alta visualização de postagens a qual atribuímos à realização das Feiras, qualificação e outros eventos do Artesanato da Bahia, e a criação de conteúdos exclusivos para o site. Durante o período, foram aproximadamente **22.682** usuários registrados, que visualizaram **42.948** páginas.

Referente à captação de recursos, entende-se relevante para o desenvolvimento de iniciativas e por isso a OS tem focado nesse desafio por meio de uma abordagem centrada no relacionamento institucional. O empenho em fortalecer parcerias estratégicas culminou em

uma notável mobilização de recursos para a execução do Festival do Festival da Cerâmica de Maragogipinho.

A OS apresentou como valores de captação os seguintes números : - R\$ 620.000,00 (seiscentos e vinte mil reais) de patrocínio para a realização do II Festival da Cerâmica Maragogipinho, realizado entre 14 a 17 de novembro de 2024, em Aratuípe-BA, conforme documentação anexada no 21º relatório técnico.

R\$1.054.176,95 (um milhão, cinquenta e quatro mil, cento e setenta e seis reais e noventa e cinco centavos) oriundos do faturamento das lojas, conforme extrato contábil anexado. Caso esse valor não seja considerado na íntegra, requer-se que seja avaliado o saldo aproximado R\$180.000,00 apurado no final do exercício de 2024, retirando-se os valores estimados de pagamentos de todos os artesãos.

Com a soma dos dois valores, R\$ 1.674.176,95, a meta prevista de 10% do valor total da parcela do ano vigente - R\$392.000,00 - foi superada em 427%, caso o aceite seja sobre o saldo de R\$ 180.000,00, tem-se o valor de R\$ 800.000,00, que corresponde a 204% do alcance da meta.

2.1.1 JUSTIFICATIVAS PARA OS RESULTADOS NÃO ALCANÇADOS

De plano, identificamos, sob nossa perspectiva, que apenas duas metas podem ser consideradas não realizadas integralmente: a contratação de pessoal de acordo com o quantitativo exigido e uma feira do último trimestre. Comprometidos com a responsabilidade e a transparência, apresentamos as justificativas para os resultados não alcançados durante o ano de 2024..

Quanto ao componente de gestão CG 3.1.3 – Pessoal contratado de acordo com o quantitativo exigido, esclarecemos que, ao longo do exercício, nem sempre mantivemos todos os cargos ocupados devido às dinâmicas de demissões e contratações que requerem por vezes períodos de tempo significativos para movimentar os processos demissionais e admissionais.

Nos meses finais de vigência do 2º Termo aditivo ao contrato de gestão, esse cenário se tornou mais evidente, tendo em vista que algumas demissões ocorreram e não houve renovação das vagas, por ser medida que causaria impactos significativos à saúde financeira do contrato, como já exaustivamente demonstrado à CFA/SETRE por diversos meios.

No último trimestre do ano, a contratação de profissionais para reposição das vagas se revelaria contraproducente para a OS e até mesmo para os colaboradores novos, uma vez que estariam vinculados formalmente por tempo inferior a aproximadamente dois meses.

De outra banda, assevera-se que as demissões ocorridas não implicaram em comprometimento às ações pendentes de realização, vide, por exemplo, as demissões do Gerente de Marketing e da Assistente Pedagógica no último trimestre, em análise interna, constatou-se que os desligamentos dos respectivos profissionais de forma antecipada ao encerramento da vigência não ensejariam prejuízo às ações pendentes, sendo algumas tarefas redistribuídas entre as equipes.

Quanto à última feira prevista, a 5ª do último trimestre, esclarecemos à CFA/SETRE à época as dificuldades financeiras enfrentadas pela gestão do contrato em razão da falta de correção e atualização monetária dos valores orçamentários e respectivos repasses - vide que o orçamento da proposta remonta ao período final de 2021 e não sofreu qualquer ajuste ao longo dos últimos anos. Conforme quadro de metas e indicadores do plano de trabalho do 2º termo aditivo ao contrato, o alcance de 80% do CF 3.1.1 - Quantidade de Feiras corresponde a uma nota 09 sem descontos para OS, corroborando os esforços empreendidos pela OS para o cumprimento das metas. Vale ressaltar que neste trimestre uma das entregas se refere à participação no Festival de Cerâmica Maragogipinho com grande repercussão na mídia, beneficiando o distrito, movimentando a economia do local e gerando renda para toda a população.

A delicada situação financeira do contrato, diversas vezes partilhada com a CFA/SETRE, impediu que fosse assumido esse último compromisso, devido ao déficit financeiro devidamente comprovado. Esta foi a principal razão para a OS não realizar a última feira prevista.

Vale registrar ainda os encaminhamentos realizados acerca do CF 1.1.1. Diagnóstico do Artesanato Baiano, junto com a CFA: em maio foi aplicada pesquisa no FENABA aproveitando a presença de 260 artesãos cujos resultados foram comparados com outras pesquisas realizadas anteriormente, a exemplo do “Diagnóstico Integrado do Artesanato Baiano” (2020) e “Relatório Situacional do Artesanato Baiano” (2021) para atualização dos dados da pesquisa que foi realizada nos anos de 2020 e também durante as feiras realizadas nos anos de 2021 e 2023. Foi pactuada a entrega de um relatório analítico e 3 cadernos

temáticos para o ano de 2024. Todos os documentos foram entregues, restando a aprovação dos cadernos temáticos pela CFA, apensados no anexo I da 21ª prestação de contas enviada em janeiro/2025.

3.0 DEMONSTRATIVO DE RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

3.1 RESUMO DAS MOVIMENTAÇÕES FINANCEIRAS DO PERÍODO

5º Relatório de Prestação de Contas Anual do Contrato de Gestão nº 24/2019 - Período 01/01/2024 a 31/12/2024

Tabela 02 - Resumo das Movimentações Financeiras do Período

CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO (Banco do Brasil, Ag.904-0, Conta 10.7777-5)		CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS (Banco do Brasil, Ag. 904-0, Conta 119616-2)	
DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO PERÍODO		DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO PERÍODO	
Saldo Financeiro do Período Anterior (e)	108.182,23	Saldo Financeiro do Período Anterior (j)	0,00
Total de entradas (f)	3.517.279,39	Total de entradas (l)	198.364,32
Repasse Público no Período - Custeio	3.661.067,23	Transferência da Conta Repasse Financeiro para Conta Bancária Exclusiva para Provisões Trabalhistas e Sociais (m)	198.168,06
Repasse Público no Período - Investimento	0,00	Resultado de Aplicações Financeiras	196,26
Repasse do Contrato de Gestão - Períodos Anteriores	0,00		
Resultado de Aplicações Financeiras	6.162,58		
Reembolso de despesas	5.029,58		
Outras Receitas decorrentes da execução do contrato	0,00		
Transferência conta provisionamento em 30/12/2024	15.000,00		
Transferência Fábrica Cultural (contas loja e institucional)	328.967,20		
Devolução Transferência Fábrica Cultural (contas loja e institucional)	-498.967,20		
TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO PERÍODO (e+f)	3.625.461,62	TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO PERÍODO (j+l)	198.364,32
Total de saídas (g)	3.620.380,66	Total de saídas (n)	185.638,64
Despesas de Custeio	3.412.994,06	Despesas Encargos Trabalhistas e Sociais	169.971,87
Despesas Pagas do Período	3.222.998,06	Despesas Pagas do Período	169.971,87
Despesas Pagas de Períodos Anteriores	189.996,00	Despesas Pagas de Períodos Anteriores	0,00
Despesas de Investimento	9.905,04	Despesas Bancárias	666,77
Despesas Pagas do Período	9.905,04	Transferência conta provisionamento para conta repasse financeiro	15.000,00
Despesas Pagas de Períodos Anteriores	0,00		
Reserva de Provisionamento	197.481,56		
TOTAL DO SALDO NO PERÍODO (e+f-g)	R\$ 5.080,96	TOTAL DO SALDO NO PERÍODO (j+l-n)	R\$ 12.725,68
DEMONSTRATIVO DO SALDO DA CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO		DEMONSTRATIVO DO SALDO DA CONTA BANCÁRIA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS	
Saldo Atual em Conta Corrente	0,00	Saldo Atual em Conta Corrente	0,00
Saldo Atual de Aplicação Financeira	5.080,96	Saldo Atual de Aplicação Financeira	12.725,68
TOTAL DO SALDO DA CONTA BANCÁRIA (l)	R\$ 5.080,96	TOTAL DO SALDO DA CONTA BANCÁRIA (p)	R\$ 12.725,68
SALDO GERAL DO CONTRATO DE GESTÃO: CONTA REPASSE FINANCEIRO + CONTA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS (l+p)		R\$ 17.806,64	
CONCILIAÇÃO CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO (e+f-g) - (l) = 0		R\$ 0,00	
CONCILIAÇÃO CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS (j+l-n) - (p) = 0		R\$ 0,00	
SALDO REMANESCENTE DA CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO		SALDO REMANESCENTE DA CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS	
Total do Saldo no Período (e+f-g)	R\$ 5.080,96	Total do Saldo no Período (j+l-n)	R\$ 12.725,68
Despesas a Pagar (h)	434.745,94	Despesas a Pagar (a)	0,00
Despesas a Pagar - Custeio	434.745,94	Despesas a Pagar	0,00
Despesas a Pagar - Investimento	0,00		
SALDO REMANESCENTE (e+f-g) - (h)	(R\$ 429.664,98)	SALDO REMANESCENTE (j+l-n) - (a)	R\$ 12.725,68

3.2 DEMONSTRATIVO SINTÉTICO DE RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

5º Relatório de Prestação de Contas Anual do Contrato de Gestão nº 24/2019 - Período 01/01/2024 a 31/12/2024

Tabela 03 - Demonstrativo Sintético de Receitas e Despesas do Período

1. Receitas Operacionais	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	TOTAL PERÍODO	
					Receitas Recebidas	Receitas a Receber
1.1 Repasse						
1.1.1 Repasse do Contrato de Gestão - Custeio	902.533,23	896.000,00	881.277,00	981.277,00	3.661.087,23	0,00
1.1.2 Repasse do Contrato de Gestão - Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3 Repasse do Contrato de Gestão - Períodos Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4 Saldo financeiro do período anterior	108.182,23	55.007,74	0,00	0,00	163.189,97	0,00
(A) Total de Repasses	1.010.715,46	951.007,74	881.277,00	981.277,00	3.824.277,20	0,00
1.2 Outras Receitas						
1.2.1 Resultado de Aplicações Financeiras	2.361,44	2.970,53	302,64	527,97	6.162,58	0,00
1.2.2 Reembolso de despesas - total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3 Captação de Recursos Ativa e Passiva - (Transferência Bancária)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4 Empréstimo Fábrica	-170.000,00	0,00	125.000,00	-110.000,00	-155.000,00	0,00
(B) Total de Outras Receitas	-167.638,56	2.970,53	125.302,64	-109.472,03	-148.837,42	0,00
Total Geral das Receitas Operacionais	843.076,90	953.978,27	1.006.579,64	871.804,97	3.675.439,78	0,00
2. Despesas de Custeio	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	TOTAL PERÍODO	
					Despesas Pagas	Despesas a Pagar
2.1 Pessoal, Encargos e Provisões						
2.1.1 Folha de Pagamento (Remunerações)	188.026,57	202.624,01	207.018,16	212.518,52	810.187,26	0,00
2.1.2 Encargos/Benefícios	40.136,13	65.735,10	55.083,82	38.317,04	199.272,09	0,00
2.1.3 Encargos e Contribuições Patronais (INSS/IRRF/FGTS/PIS)	120.498,29	128.904,75	101.525,78	163.156,45	514.085,27	43.708,47
2.1.4 Aprovisionamento - 13 e Férias Acrecidas de 1/3	24.512,86	9.433,23	51.913,00	32.388,16	118.247,25	0,00
2.1.5 Provisão de Verbas Rescisórias	16.113,58	34.787,87	27.552,00	-4.955,18	83.408,63	0,00
2.1.6 Tributos/Outros	74,48	186,20	870,76	744,80	1.876,24	484,12
(A) Subtotal (Recursos Humanos)	389.361,91	441.671,16	443.963,52	452.080,15	1.727.076,74	44.192,59
2.2 Material de Consumo	9.735,86	24.251,56	6.434,70	4.265,40	44.687,52	0,00

(B) Subtotal (Material de Consumo)	9.735,86	24.251,56	6.434,70	4.265,40	44.687,52	0,00
2.3 Contas de Consumo	6.350,02	6.313,90	7.759,47	6.324,36	26.747,75	1.983,14
(C) Subtotal (Contas de Consumo)	6.350,02	6.313,90	7.759,47	6.324,36	26.747,75	1.983,14
2.4 Ações Finalísticas (Programas)	336.081,55	378.585,72	254.528,31	386.364,09	1.355.559,67	257.871,08
(D) Subtotal (Ações Finalísticas (Programas))	336.081,55	378.585,72	254.528,31	386.364,09	1.355.559,67	257.871,08
2.5 Programas Finalísticos (Atividades Meio)	100.651,99	122.107,69	133.238,48	131.141,45	487.139,61	130.699,13
(D) Subtotal (Programas Finalísticos (Atividades Meio))	100.651,99	122.107,69	133.238,48	131.141,45	487.139,61	130.699,13
Total Geral das Despesas com Custeio	842.181,33	972.930,03	845.924,48	980.175,45	3.641.211,29	434.745,94

2.6 Investimento	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	TOTAL PERÍODO	
					Despesas Pagas	Despesas a Pagar
2.6.1 Aquisição de Máquinas / Equipamentos	0,00	0,00	9.905,04	0,00	9.905,04	0,00
Total Geral das Despesas de Investimento	0,00	0,00	9.905,04	0,00	9.905,04	0,00
Total Geral de Despesas (Custeio + Investimento)	842.181,33	972.930,03	855.829,52	980.175,45	3.651.116,33	434.745,94

3.3 DEMONSTRATIVO ANALÍTICO DE RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

5º Relatório de Prestação de Contas Anual do Contrato de Gestão nº 24/2019 - Período 01/01/2024 a 31/12/2024

Tabela 04 - Demonstrativo Analítico de Receitas e Despesas do Período

1. Receitas Operacionais	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	TOTAL PERÍODO	
					Receitas Recebidas	Receitas a Receber
1.1 Receitas						
1.1.1 Repasse do Contrato de Gestão - Custeio	902.533,23	896.000,00	881.277,00	981.277,00	3.661.087,23	0,00
1.1.2 Repasse do Contrato de Gestão - Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3 Repasse do Contrato de Gestão - Períodos Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4 Saldo financeiro do período anterior	108.182,23	55.007,74	0,00	0,00	0,00	0,00
Subtotal	1.010.715,46	951.007,74	881.277,00	981.277,00	3.661.087,23	0,00
1.2 Outras Receitas						
1.2.1 Resultado de Aplicações Financeiras	2.361,44	2.970,53	302,64	527,97	6.162,58	0,00
1.2.2 Reembolso de despesas - total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3 Captação de Recursos Ativa e Passiva - (Transferência Bancária)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4 Empréstimo Fábrica	-170.000,00	0,00	125.000,00	-110.000,00	-155.000,00	0,00
Subtotal	-167.638,56	2.970,53	125.302,64	-109.472,03	-148.837,42	0,00
(A) Total Geral das Receitas Operacionais	843.076,90	953.978,27	1.006.579,64	871.804,97	3.512.249,81	0,00
2. Despesas de Custeio	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	TOTAL PERÍODO	
					Despesas Pagas	Despesas a Pagar
2.1 Pessoal, Encargos e Provisões						
2.1.1 Folha de Pagamento (Remunerações)	188.026,57	202.624,01	207.018,16	212.518,52	810.187,26	0,00
2.1.2 Encargos/Benefícios	40.136,13	65.735,10	55.083,82	38.317,04	199.272,09	0,00
2.1.3 Encargos e Contribuições Patronais (INSS/IRRF/FGTS/PIS)	120.498,29	128.904,75	101.525,78	163.156,45	514.085,27	43.708,47
2.1.4 Aprovisionamento - 13 e Férias Acrescidas de 1/3	24.512,86	9.433,23	51.913,00	32.388,16	118.247,25	0,00
2.1.5 Provisão de Verbas Rescisórias	16.113,58	34.787,87	27.552,00	4.955,18	83.408,63	0,00
2.1.6 Tributos/Outros	74,48	186,20	870,76	744,80	1.876,24	484,12
Subtotal (Recursos Humanos)	389.361,91	441.671,16	443.963,52	452.080,15	1.727.076,74	44.192,59
2.2 Material de Consumo					Despesas Pagas	Despesas a Pagar
2.2.1 Limpeza	2.327,86	2.690,25	2.106,58	3.515,32	10.640,01	0,00

2.2.2	Material de Expediente / Material Gráfico	7.408,00	21.187,32	3.762,65	750,08	33.108,05	0,00
2.2.3	Alimentação	0,00	373,99	0,00	0,00	373,99	0,00
2.2.4	Combustível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.5	Suprimentos de Informática	0,00	0,00	565,47	0,00	565,47	0,00
Subtotal (Material de Consumo)		9.735,86	24.251,56	6.434,70	4.265,40	44.687,52	0,00

2.3	Contas de Consumo					Despesas Pagas	Despesas a Pagar
2.3.1	Água	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.2	Energia Elétrica	425,08	1.299,36	789,39	0,00	2.513,83	0,00
2.3.3	Telefonia/Banda Larga/ Sistema de Informação	5.924,94	5.014,54	6.970,08	6.324,36	24.233,92	1.983,14
Subtotal (Conta de Consumo)		6.350,02	6.313,90	7.759,47	6.324,36	26.747,75	1.983,14

2.4	Ações Finalísticas (Programas)					Despesas Pagas	Despesas a Pagar
2.4.1	Manutenção de Plataforma Digital / Marketing	7.125,00	7.494,63	6.650,00	7.125,00	28.394,63	0,00
2.4.2	Programas de Qualificação / Mentoria	31.200,00	2.300,00	0,00	0,00	33.500,00	0,00
2.4.3	Execução de Cursos de Qualificação	2.000,00	0,00	8.800,00	60.249,38	71.049,38	39.192,00
2.4.4	Diagnosticos (Qualificação / Situacional)	0,00	0,00	18.000,00	20.000,00	38.000,00	10.000,00
2.4.5	Elaboração e Execução Plano de Mídia (Comunicação)	52.338,34	24.913,28	57.706,00	91.494,58	223.452,20	72.301,58
2.4.6	Realização de Rodas de Negócios	0,00	0,00	0,00	38.873,42	38.873,42	0,00
2.4.7	Elaboração e Execução de Plano de Eventos (Feiras e Outros)	240.542,71	336.462,41	126.662,99	155.060,11	824.903,72	119.677,50
2.4.8	Elaboração e Execução de Plano de Melhorias na Gestão	0,00	0,00	250,00	0,00	250,00	0,00
2.4.9	Incremento de Metas de Comercialização	2.875,50	7.415,40	36.459,32	13.561,60	52.611,82	16.700,00
Subtotal (Programas)		336.081,55	378.585,72	254.528,31	386.364,09	1.311.035,17	257.871,08

2.5	Programas Finalísticos (Atividades Meio)					Despesas Pagas	Despesas a Pagar
2.5.1	Instalação e Manutenção Física	0,00	140,00	0,00	0,00	140,00	21.000,00
2.5.2	Taxas Condominiais e Locação	4.605,57	3.012,58	2.543,67	382,26	10.544,08	127,42
2.5.3	Material Didático / Publicações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.4	Locações de Veículos e Serviços de Transporte	2.534,00	3.170,00	3.365,00	3.370,00	12.439,00	0,00
2.5.5	Assessoria Contábil	11.568,00	8.208,00	8.448,00	13.992,00	42.216,00	0,00
2.5.6	Diárias de Serviço	14.430,00	3.810,09	4.275,00	3.041,70	25.556,79	0,00
2.5.7	Diárias de Hotel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.8	Passagens Aéreas/Terrestres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.9	Licenças Software	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.10	Assessoria e Consultoria em Geral (Gestão, Jurídica, ETC.)	27.570,00	26.665,48	36.834,00	31.834,00	86.903,48	58.264,00
2.5.11	Despesas Administrativas	30.853,83	64.597,92	66.876,23	71.002,90	225.710,88	51.307,71
2.5.12	Tributos / Outros 2	9.090,59	12.503,62	10.896,58	7.518,59	40.009,38	0,00
Subtotal (Atividades Meio)		100.651,99	122.107,69	133.238,48	131.141,45	443.519,61	130.699,13

Total (Despesas de Custeio)		842.181,33	972.930,03	845.924,48	980.175,45	3.553.066,79	434.745,94
------------------------------------	--	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	---------------------	-------------------

2.6 Investimento	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	TOTAL PERÍODO	
					Despesas Pagas	Despesas a Pagar
2.6.1 Aquisição de Máquinas / Equipamentos	0,00	0,00	9.905,04	0,00	9.905,04	0,00
Total (Despesas de Investimento)	0,00	0,00	9.905,04	0,00	9.905,04	0,00
Total Geral de Despesas (Custeio + Investimento)	842.181,33	972.930,03	855.829,52	980.175,45	3.562.971,83	434.745,94

3.4 RELAÇÃO DE BENS PERMANENTES

5º Relatório de Prestação de Contas Anual do Contrato de Gestão nº 24/2019 - Período 01/01/2024 a 31/12/2024

Tabela 05 - Relação de Bens Permanentes Adquiridos no Período

Nº do Patrimônio	Data da aquisição	Fornecedor	Nota Fiscal	Localização do Bem	Descrição do Bem	Qtde	Valor Unitário	Valor Total	Justificativa para aquisição	
1	Aguardando registro	19/08/24	NEGOCIO DA CHINA COM DE MOV E EQUI P ESCR LTDA	13625	Sede - Ribeira	Cadeira executiva	12	595,00	7.140,00	Aquisição de cadeiras para instalação da nova sede na Ribeira
			48119							
			48118							
			48117							
2	Aguardando registro	19/08/24	PR BABY COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA	48116	Sede - Ribeira	Gaveteiro Gavea, 4 gavetas, Freljo com Rodízios	8	242,21	1.937,68	Aquisição de gaveteiro para instalação da nova sede na Ribeira
			48115							
			48114							
			48113							
			48112							
						20	837,21	9.077,68		

3.5 RELAÇÃO DE PAGAMENTO DE TERCEIROS NO PERÍODO

Ver página seguinte.

5º Relatório de Prestação de Contas Anual do Contrato de Gestão nº 24/2019 - Período 01/01/2024 a 31/12/2024**Tabela 06 - Relação de Pagamentos de Serviços de Terceiros no Período**

	Descrição do Serviço	Data do Pagamento	Contratado	Nota Fiscal	Valor	Justificativa para contratação
1	Serviços de limpeza para a loja Casa Artesanato da Bahia - Porto da Barra/Salvador-Ba, nos dias 08 e 09/12/2023	02/01/2024	Cleonice Santos Silva 77060814515	37	R\$ 1.440,00	Feiras
2	Prestação de serviço como educadora do Curso de Marketing Turístico: acolhimento, fidelização e renda, nos dias 09 a 11 de novembro de 2023. Maragogipinho.	02/01/2024	Julia Torres Dos Santos	1	R\$ 1.588,10	Feiras
3	Serviço audiovisual referente ao Liberatium 03 e 04 de novembro/23	02/01/2024	Agencia Dudes	260	R\$ 4.085,00	Feiras
4	Serviço audiovisual referente ao Festival de Cerâmica, em Maragogipinho, dias 13 a 19/11/2023	02/01/2024	Agencia Dudes	259	R\$ 13.300,00	Feiras
5	Serviço de fotografia referente ao Festival de Cerâmica, em Maragogipinho, dias 13 a 19/11/2023	02/01/2024	Agencia Dudes	258	R\$ 5.700,00	Feiras
6	Serviço de confecção de totem c/lona e acabamento. Feira Shopping Barra.	02/01/2024	P&H Pre Impressao	7263	R\$ 2.080,29	Feiras
7	Assessoria nas atividades de organização da Feira Artesanato da Bahia do 4º trimestre.	02/01/2024	Fabiano Silva Dos Santos	11	R\$ 5.000,00	Feiras
8	Prestação de serviços de coquetel para o Pré-Lançamento do Festival da Cerâmica Maragogipinho, no dia 20/10/2023	02/01/2024	Tuany Dos Santos Souza Dos Santos	67192323	R\$ 1.700,00	Comercialização / Eventos
9	Prestação de serviços de coquetel para ação de Sensibilização dos Servidores Públicos e Professores, no dia 26/10/2023.	02/01/2024	Tuany Dos Santos Souza Dos Santos	67193423	R\$ 3.500,00	Comercialização / Eventos
10	Serviço de confecção de 8.000 TEG vinil.	02/01/2024	P&H Pre Impressao	7229	R\$ 874,89	Comercialização
11	Aluguel de Toldos na Feira do Porto da Barra, nos dias 8 e 9/12/2023	02/01/2024	Atlantica Eventos Servicos	382	R\$ 6.000,00	Feiras
12	Prestação de serviços como educadora do Curso de Marketing Turístico: acolhimento, fidelização e renda, nos dias 09 a 11 de novembro. Maragogipinho.	02/01/2024	Julia Torres Dos Santos	1	R\$ 1.588,10	Qualificação
13	Serviços de layout de vitrine no do mês setembro/2023.	02/01/2024	Arraial Promocoos Eventos	1842	R\$ 2.907,90	Comercialização
14	Apresentação musical da cantora Claudya Costta na Feira Artesanato da Bahia, realizada na Casa Artesanato da Bahia, Porto da Barra, no dia 09/12/2023	02/01/2024	Ana Claudia Pereira Costa	3	R\$ 2.500,00	Feiras
15	Serviços de layout de vitrine no do mês outubro/2023	03/01/2024	Arraial Promocoos Eventos	1842	R\$ 2.907,90	Comercialização
16	Serviços de assessoria de imprensa. Agosto/2023.	03/01/2024	Como Comunicação Integrada Ltda- Me	588	R\$ 2.915,10	Comunicação
17	Serviços de assessoria de imprensa. Setembro/2023.	03/01/2024	Como Comunicação Integrada Ltda- Me	601	R\$ 2.915,10	Comunicação
18	Condomínio do escritório administrativo, Bloco A, Sala 219. Período 01/2024	05/01/2024	Condominio Centro Empresarial Iguatemi	BOLETO	R\$ 599,00	Despesa Administrativa

19	Serviço de contabilidade referente ao mês de janeiro 2024.	10/01/2024		Contabil	20242878	R\$ 3.760,00	Despesa Administrativa
20	Carga para facebook - demanda da Comercialização para divulgação	10/01/2024			Boleto	R\$ 2.000,00	Comunicação
21	Carga para Google - demanda da Comercialização para divulgação	10/01/2024			Boleto	R\$ 3.000,00	Comunicação
22	Referente ao serviço de distribuição de 20 (vinte) águas minerais de 20L, para atender as necessidades do escritório administrativo	10/01/2024			Recibo	R\$ 180,00	Despesa Administrativa
23	Prestação de Serviços Administrativos, com foco na prestação de contas, alimentação de drive, relatórios e impressões, no mês de dezembro/2023.	10/01/2024			7	R\$ 2.050,00	Despesa Administrativa
24	Prestação de serviço de transporte com caminhão, para atender as necessidades da feira do Artesanato da Bahia na Casa Artesanato da Bahia para Lauro de Freitas	11/01/2024			17	R\$ 1.200,00	Feiras
25	Serviço de transporte de mercadorias da sede para Feira do Artesanato da Bahia - Salvador - Museu de Arte Contemporânea da Bahia.	11/01/2024			18	R\$ 900,00	Feiras
26	Prestação de serviço na área de digital influencer Yara Damasceno, para divulgação do Festival de Cerâmica em Maragogipinho-Ba nos dias 16, 17 e 18/11/2023	11/01/2024			8	R\$ 2.000,00	Comunicação
27	Prestação de serviço de transporte com caminhão e um carro pequeno, para atender as necessidades da feira do Artesanato da Bahia na Casa Artesanato da Bahia, de 07 a 09 de dezembro de 2023.	12/01/2024			19	R\$ 900,00	Feiras
28	Sistema de ponto eletrônico 12/2023.	15/01/2024			-	R\$ 125,00	Despesa Administrativa
29	Prestação de serviços de eletricista, instalação elétrica e acompanhamento da Feira Artesanato da Bahia na Casa Artesanato da Bahia, no Porto da Barra, de 07 a 09/12/2023	15/01/2024			9	R\$ 2.500,00	Feiras
30	Serviço de apoio ao setor de Comunicação de 14 a 31 de dezembro de 2023.	19/01/2024			6	R\$ 1.500,00	Comunicação
31	Aluguel mensal do escritório administrativo, situado no Centro Empresarial Iguatemi, Bloco A, Sala 219, Ref. dezembro/2023.	19/01/2024			CONTRATO	R\$ 1.200,00	Despesa Administrativa
32	Energia elétrica do escritório administrativo, ref. dezembro/2023.	19/01/2024			FT 751120576	R\$ 370,61	Despesa Administrativa
33	ADIANTAMENTO Locação do Pátio Viração e Teatro Cambará da Casa Rosa, situado na Praça Colombo, nº. 106, Rio Vermelho, Salvador/BA, para a realização da Feira Artesanato da Bahia, nos dias 26, 27 e 28 de janeiro de 2024.	24/01/2024				R\$ 5.000,00	Feiras
34	Serviço de Assistência na área Pedagógica para o Projeto Qualificar para Empreender, no período de 28/11/2023 a 27/12/2023.	24/01/2024			5	R\$ 1.800,00	Qualificação
35	Prestador de serviço de designer gráfico no Festival de Cerâmica em Maragogipinho, dias 08/11/2023 a 19/11/2023.	25/01/2024			2	R\$ 1.000,00	Comunicação

36	Prestação de serviços de lavagem de aventais para atender as necessidades da feira do Artesanato na Casa Rosa.	25/01/2024		3815	R\$ 396,62	Feiras
37	Ref. ao provimento de internet do mês de Janeiro/2024 do escritório administrativo no Centro Empresarial Iguatemi, sala 219, Bloco A.	05/02/2024			R\$ 95,31	Despesa Administrativa
38	boleto de nº 18130001 no valor líquido de R\$243,30, ref. ao serviço de alarme da loja Barra, comp: 02/2024.	05/02/2024			R\$ 243,30	Comercialização
39	boleto de nº 3365, referente a prestação do serviço de segurança patrimonial da loja Barra, comp: Dezembro/2023.	07/02/2024			R\$ 4.030,04	Comercialização
40	Prestação de serviços de consultoria técnica em curadoria ref. ao mês de outubro/2023.	08/02/2024		289	R\$ 4.442,50	Qualificação
41	Prestação de serviços de consultoria técnica em curadoria ref. ao mês de novembro/2023	08/02/2024		291	R\$ 4.442,50	Qualificação
42	Prestação de serviços de consultoria técnica em curadoria ref. ao mês de dezembro/2023.	08/02/2024		292	R\$ 4.442,50	Qualificação
43	Aquisição de material de limpeza para atender as necessidades das lojas do Artesanato da Bahia.	08/02/2024		5467	R\$ 1.419,42	Despesa Administrativa
44	Serviços de diárias em instalação de tapumes na área externa da Casa Artesanato da Bahia, nos períodos festivos de carnaval de 03 à 15 de fevereiro de 2024. Boleto de nº 0390705794, referente a conta telefônica dos celulares corporativos da Loja Artesanato da Bahia. Dezembro/2023.	08/02/2024		381	R\$ 5.050,00	Comercialização
45	Serviços jurídicos de elaboração, resposta e defesa para ao contrato de gestão. Dezembro/2023.	08/02/2024		-	R\$ 556,30	Despesa Administrativa
46	Serviço de Assistência na área Pedagógica para o Projeto Qualificar para Empreender, no período de 28/12/2023 a 27/01/2024	08/02/2024		1179	R\$ 4.785,00	Despesa Administrativa
47	Prestação de Serviços Administrativos, com foco na prestação de contas, alimentação de drive, relatórios e impressões, ref. Janeiro/2023.	08/02/2024		6	R\$ 1.800,00	Qualificação
48	Prestação de serviço de planejamento de campanha durante o mês de dezembro de 2023.	09/02/2024		13	R\$ 2.050,00	Despesa Administrativa
49	Prestador de Serviços Motoboy, período de dezembro 2023	09/02/2024		31	R\$ 500,00	Comunicação
50	Prestação de serviço de planejamento de campanha durante o mês de janeiro de 2024.	09/02/2024		24	R\$ 1.160,00	Despesa Administrativa
51	Serviço de confecção de sacolas kraft para atender as necessidades das lojas do Artesanato da Bahia.	09/02/2024		37	R\$ 500,00	Comunicação
52	Aquisição de material de limpeza para atender as necessidades das lojas do Artesanato da Bahia	09/02/2024		9	R\$ 3.967,50	Comercialização
53	Prestação de serviços de moto boy, referente ao mês de janeiro de 2024	09/02/2024		5217	R\$ 891,33	Despesa Administrativa
54	Referente a manutenção do site - fevereiro 2024	09/02/2024		28	R\$ 1.455,00	Despesa Administrativa
55	Referente a manutenção Escola Virtual - fevereiro 2024	09/02/2024		11550	R\$ 1.187,50	Comunicação
56	Aluguel de ar condicionado no escritório no Centro Empresarial sala 219 BI e Casa do Artesanato Barra.	09/02/2024		11551	R\$ 1.187,50	Qualificação
57				528	R\$ 4.100,00	Despesa Administrativa e Comercialização

58	Serviços de Organização de Documentos, Digitalização, Sistema de Arquivamento, Reprografias, Impressões Gráficas e Encadernações. Novembro/2023	09/02/2024		546	R\$ 882,00	Despesa Administrativa
59	Serviços de Organização de Documentos, Digitalização, Sistema de Arquivamento, Reprografias, Impressões Gráficas e Encadernações. Janeiro/2024	09/02/2024		554	R\$ 882,00	Despesa Administrativa
60	Referente ao Serviço de Assessoria e Adequação a Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD	09/02/2024		1115	R\$ 2.370,00	Comunicação
61	Serviços de assessoria de imprensa. Ref.: outubro/2023	09/02/2024		613	R\$ 2.914,80	Comunicação
62	Serviços de assessoria de imprensa. Ref.: novembro/2023	09/02/2024		621	R\$ 2.914,80	Comunicação
63	Serviços de assessoria de imprensa. Ref.: dezembro/2023	09/02/2024		631	R\$ 2.915,10	Comunicação
64	Serviços de assessoria de imprensa. Ref.: janeiro/2024	09/02/2024		639	R\$ 2.915,10	Comunicação
65	Honorários contábeis de janeiro/2024.	09/02/2024		20242926	R\$ 3.944,00	Despesa Administrativa
66	Suporte de usabilidade e boas práticas do sistema de gestão ERP - vendas e fiscal e manutenção do sistema de vendas e plataforma digital em atendimento a execução do Contrato de Gestão n° 024/2019.	09/02/2024		19	R\$ 1.215,00	Comercialização
67	Serviços jurídicos de elaboração, resposta e defesa para ao contrato de gestão. REF.: janeiro/2024	09/02/2024		1187	R\$ 4.785,00	Despesa Administrativa
68	Confecção de Banners, Placas, Paineis, Adesivos, Panfletos	09/02/2024		7618	R\$ 3.663,85	Comunicação
69	Confecção de Banners, Placas, Paineis, Adesivos, Panfletos	09/02/2024		7619	R\$ 186,65	Comunicação
70	Confecção de Banners, Placas, Paineis, Adesivos, Panfletos	09/02/2024		7620	R\$ 1.020,01	Comunicação
71	Confecção de Banners, Placas, Paineis, Adesivos, Panfletos	09/02/2024		7622	R\$ 451,54	Comunicação
72	Confecção de Banners, Placas, Paineis, Adesivos, Panfletos	09/02/2024		7623	R\$ 627,00	Comunicação
73	Confecção de Banners, Placas, Paineis, Adesivos, Panfletos	09/02/2024		7615	R\$ 5.518,86	Comunicação
74	Confecção de Banners, Placas, Paineis, Adesivos, Panfletos	09/02/2024		7621	R\$ 841,52	Comunicação
75	Pagamento do seguro do escritório administrativo, situado no Centro Empresarial Iguatemi, Bloco A, 2º andar, sala 219.	09/02/2024		-	R\$ 132,57	Despesa Administrativa
76	Suporte de usabilidade e boas práticas do sistema de gestão ERP - vendas e fiscal e manutenção do sistema de vendas e plataforma digital em atendimento a execução do Contrato de Gestão n° 024/2019. Janeiro 2024	15/02/2024		21	R\$ 1.215,00	Comercialização
77	Serviço prestados no mês de setembro de 2023, Isac da Silva, dia de Libras e vídeo de divulgação do festival de Maragogipinho.	15/02/2024		270	R\$ 1.957,95	Comunicação

78	Serviço prestados de audiovisual Maragogipinho, Mercury, Terceiro congresso e cursos em Ipirá	15/02/2024		271	R\$ 9.376,50	Comunicação
79	Prestação de serviço na área de Comunicação em substituição as férias de Bruna Reis,	16/02/2024		1	R\$ 2.000,00	Comunicação
80	Referente a manutenção do site - janeiro 2024	16/02/2024		11550	R\$ 1.187,50	Comunicação
81	Serviço prestados de audiovisual edição, FENABA, MAC, Feira do Rio Vermelho, feijoada e outros.	16/02/2024		274	R\$ 11.598,55	Feiras
82	Serviço prestados de audiovisual Maragogipinho, Mercury, Terceiro congresso e cursos em Ipirá	16/02/2024		272	R\$ 9.728,00	Qualificação
83	Serviços prestados em fotografia FENABA, MAC	16/02/2024		275	R\$ 6.982,50	Feiras
84	Referente a manutenção Escola Virtual - janeiro 2024	16/02/2024		11369	R\$ 1.187,50	Qualificação
85	Prestação de serviço de social mídia para atender à demanda da Associação Fábrica Cultural, em janeiro/2024	16/02/2024		164	R\$ 3.000,00	Comunicação
86	Prestação de serviço de transporte com uma caminhonete e um carregador para atender as necessidades de deslocamento de peças para a intervenção do Artesanato da Bahia na coletiva de imprensa do cantor Edu Casanova, no Wish Hotel da Bahia, no dia 01/02/2024.	16/02/2024		24	R\$ 500,00	Comercialização / Eventos
87	Apresentação Musical do Bago do Jazz, Gabriela Oliveira, As bezuzeiras de Areia Branca e Samba de Roda Renascer do Quingoma na Feira de Artesanato.	16/02/2024		1	R\$ 5.000,00	Feiras
88	Prestação de serviço de transporte com caminhão, para atender as necessidades do Lançamento FENABA - Festival Nacional de Artesanato na Bahia, no Museu Nacional de Cultural Afro Brasileira - MUNCAB.	16/02/2024		21	R\$ 1.800,00	Feiras
89	Prestação de serviço de transporte com caminhão, para atender as necessidades da Feira Artesanato da Bahia, edição Iemanjá, na Casa Rosa, situada na Praça Colombo, 106 - Rio Vermelho, nos período de 26 a 28/01/24.	16/02/2024		23	R\$ 1.000,00	Feiras
90	Prestação de serviço de transporte com caminhão, para atender as necessidades da Feira Artesanato da Bahia, edição Salvador, realizada no Museu de Arte Contemporânea da Bahia - MAC, nos dias 20 e 21/01/2024.	16/02/2024		22	R\$ 900,00	Feiras
91	Prestação de serviço de lavagem de aventais, para atender a necessidade da Feira de Artesanato da Bahia.	16/02/2024		3929	R\$ 155,54	Feiras
92	Serviço de vinculação mensal.	16/02/2024		34813	R\$ 1.073,10	Comunicação
93	Serviço de divulgação de redes sociais com a Digital Influencer Iasmine Alexandrina Fernandes na inauguração da Casa do Artesanato.	16/02/2024		136	R\$ 2.450,00	Comercialização
94	Serviço de vinculação mensal.	19/02/2024		25063	R\$ 1.073,10	Comunicação
95	Locação de toldos para realização da Feira do Artesanato no Museu Contemporânea- MAM - de 20 a 21 de janeiro.	19/02/2024		424	R\$ 4.000,00	Feiras

96	Prestação de serviço de coquetel para o Encontro com os Guias do Turismo do Singtur, no dia 27/10/2023	19/02/2024		5360324	R\$ 1.700,00	Feiras
97	Locação de toldos para realização da Feira do Artesanato no Museu de Arte Contemporânea da Bahia, de 12 a 14 de janeiro de 2024	19/02/2024		425	R\$ 4.000,00	Feiras
98	Sistema de ponto eletrônico janeiro/2024	19/02/2024		-	R\$ 128,25	Despesa Administrativa
99	boleto de nº 04/00000080186-5 no valor líquido de R\$ 614,08, ref. ao condomínio do escritório administrativo, Bloco A, Sala 219.	19/02/2024		-	R\$ 613,92	Despesa Administrativa
100	Aluguel mensal do escritório administrativo, situado no centro empresarial Iguatemi, Bloco A, Sala 219, Ref. janeiro/2024.	19/02/2024		CONTRATO	R\$ 1.200,00	Despesa Administrativa
101	Boleto de nº 3365, referente a prestação do serviço de segurança patrimonial da loja Barra. Fevereiro/2024	20/02/2024		3597	R\$ 3.906,99	Comercialização
102	Energia elétrica do escritório administrativo. 02/2024	20/02/2024		-	R\$ 425,08	Despesa Administrativa
103	Prestação de serviços de catering para as atrações artísticas da Feira Artesanato da Bahia na Casa Artesanato da Bahia, nos dias 08 e 09/12/2023, realizada em Salvador, no Porto da Barra.	21/02/2024		4	R\$ 1.200,00	Feiras
104	Referente a aluguel de fiação adicional para a prestação de serviços de aluguel de 01 (um) gerador de 55KVA, nos dias 26, 27 e 28/01/2024, durante a realização da Feira do Artesanato da Bahia, edição Iemanjá na Casa Rosa.	21/02/2024		410	R\$ 6.600,00	Feiras
105	Seguro do escritório administrativo, situado no Centro Empresarial Iguatemi, Bloco A, 2º andar, sala 219.	22/02/2024		-	R\$ 130,67	Despesa Administrativa
106	Referente a conta telefônica dos celulares corporativos da Loja Artesanato da Bahia, comp: Janeiro/2024.	23/02/2024		-	R\$ 556,30	Despesa Administrativa
107	Aluguel de fiação adicional para a prestação de serviços de aluguel de 01 (um) gerador de 55KVA, nos dias 26, 27 e 28/01/2024, durante a realização da Feira do Artesanato da Bahia, edição Iemanjá na Casa Rosa.	23/02/2024		422	R\$ 50,90	Feiras
108	Referente a manutenção de computadores, dezembro/2023.	26/02/2024		632	R\$ 2.114,86	Despesa Administrativa
109	Referente a manutenção de computadores, novembro/2023.	26/02/2024		618	R\$ 2.114,86	Despesa Administrativa
110	Aluguel de ar condicionado no escritório no Centro Empresarial sala 219 BI e da Casa do Artesanato Barra.	27/02/2024		533	R\$ 4.100,00	Despesa Administrativa e Comercialização
111	Referente a confecção e montagem da plotagem da parede na loja Mercure. Parcela 1/2	27/02/2024		195819	R\$ 421,08	Comunicação
112	Provisionamento de internet do mês de fevereiro/2024 do escritório administrativo no Centro Empresarial Iguatemi, sala 219, Bloco A.	28/02/2024		-	R\$ 91,88	Despesa Administrativa
113	Prestação de serviços de 02 (dois) bombeiros civis nos dias 26, 27 e 28/01/2024, para a Feira do Artesanato da Bahia, edição Iemanjá na Casa Rosa.	28/02/2024		286	R\$ 2.337,00	Feiras
114	Serviço de confecção de sacolas kraft para atender as necessidades das lojas do Artesanato da Bahia.	28/02/2024		11	R\$ 3.440,50	Comercialização

115	Cessão de espaço em radiodifusão para campanha da inauguração da loja Barra.	29/02/2024		2470	R\$ 4.814,91	Comunicação
116	Produção de Postes	01/03/2024		34753	R\$ 712,50	Comunicação
117	Boleto de nº 43167001 no valor líquido de R\$243,30, ref. ao serviço de alarme da loja Barra, comp: 03/2024.	04/03/2024		-	R\$ 243,30	Comercialização
118	Serviço de transporte com uma caminhonete e dois carregadores, no dia 04/03, do Centro de Comercialização Barra X Maragogipinho. A disposição da Fábrica, levando um funcionário de Maragogipinho x Centro de Comercialização. Com Translado e alimentação incluso.	04/03/2024		28	R\$ 1.300,00	Feiras
119	boleto de nº 04/00000080787-1 no valor líquido de R\$ 599,00, ref. ao condomínio do escritório administrativo, Bloco A, Sala 219. Parcela 3/12.	05/03/2024		-	R\$ 599,00	Despesa Administrativa
120	Prestação de serviço de social mídia para atender à demanda da Associação Fábrica Cultural, em fevereiro/2024.	05/03/2024		172	R\$ 3.000,00	Comunicação
121	Prestação de Serviços Administrativos, com foco na prestação de contas, alimentação de drive, relatórios e impressões, ref. fevereiro/2024.	07/03/2024		15	R\$ 2.050,00	Despesa Administrativa
122	Honorários contábeis de fevereiro de 2024.	07/03/2024		20242975	R\$ 3.864,00	Despesa Administrativa
123	Prestação de serviço de transporte em caminhão grande baú (São Paulo x Rio de Janeiro), para envio dos produtos comercializados durante a realização do Festival de Cerâmica em Maragogipinho e a Rodada de Negócios, em Aratuípe-BA.	07/03/2024		75	R\$ 6.000,00	Rodada de Negócios
124	Prestação de serviço de planejamento de campanha durante o mês de fevereiro de 2024.	07/03/2024		46	R\$ 500,00	Comunicação
125	Locação do Pátio Viração e Teatro Cambará da Casa Rosa, para realização do evento "Feira Artesanato da Bahia", nos dias 26, 27 e 28 de janeiro de 2024	08/03/2024		96	R\$ 33.250,00	Feiras
126	Serviços de assessoria de imprensa. Ref.: fevereiro/2024	08/03/2024		644	R\$ 2.915,10	Comunicação
127	Aluguel de ar condicionado no escritório no Centro Empresarial sala 219 BI e da Casa do Artesanato Barra. Fevereiro/2024	08/03/2024		540	R\$ 4.100,00	Despesa Administrativa e Comercialização
128	Serviço de Assistência na área Pedagógica para o Projeto Qualificar para Empreender, no período de 28/01/2024 a 27/02/2024	08/03/2024		7	R\$ 1.800,00	Qualificação
129	Suporte de usabilidade e boas práticas do sistema de gestão ERP - vendas e fiscal e manutenção do sistema de vendas e plataforma digital em atendimento a execução do Contrato de Gestão nº 024/2019. Fevereiro/2024	11/03/2024		22	R\$ 1.215,00	Comercialização
130	Prestação de serviços de motoboy, referente ao mês de fevereiro de 2024	11/03/2024		30	R\$ 1.079,00	Despesa Administrativa
131	Serviços jurídicos de elaboração, resposta e defesa para ao contrato de gestão. REF.: fevereiro/2024	11/03/2024		1196	R\$ 4.785,00	Despesa Administrativa

132	Referente ao Serviço de Assessoria e Adequação a Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD	11/03/2024		1297	R\$ 2.370,00	Comunicação
133	Referente ao Serviço de Assessoria e Adequação a Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD	11/03/2024		1200	R\$ 2.370,00	Comunicação
134	Prestação de serviço de camarim para Feira Artesanato da Bahia na Casa Rosa, de 26 a 28/01/2024, realizada em Salvador	12/03/2024		2	R\$ 2.500,00	Feiras
135	Prestação de serviço de técnico de som e luz e roadie para suprir as necessidades da Feira Artesanato da Bahia na Casa Rosa, de 26 a 28/01/2024, realizada em Salvador	12/03/2024		14	R\$ 4.500,00	Feiras
136	Prestação de serviço de sonorização para suprir as necessidades do Pré-Lançamento do Festival Nacional do Artesanato na Bahia, no MUNCAB, no dia 09/01/2024, realizada em Salvador	12/03/2024		11	R\$ 850,00	Feiras
137	Assessoria nas atividades de organização da Feira de Artesanato da Bahia no Museu de Arte Contemporânea da Bahia, de 12 a 14/01/2024, realizada em Salvador	12/03/2024		16	R\$ 1.500,00	Feiras
138	Assessoria nas atividades de organização da Feira de Artesanato da Bahia na Casa Rosa, de 26 a 28/01/2024, realizada em Salvador	12/03/2024		18	R\$ 1.500,00	Feiras
139	Assessoria nas atividades de organização da Feira de Artesanato da Bahia no Museu de Arte Contemporânea da Bahia, de 20 a 21/01/2024, realizada em Salvador	12/03/2024		17	R\$ 1.500,00	Feiras
140	Serviços de layout de vitrine ref.: ao do mês janeiro/2024	12/03/2024		2021	R\$ 2.875,50	Comercialização
141	Prestação de serviço de sonorização para suprir as necessidades da Feira Artesanato da Bahia no Museu de Arte Contemporânea da Bahia, no dia 12/01/2024, realizado em Salvador.	12/03/2024		12	R\$ 850,00	Feiras
142	Serviços de layout de vitrine ref.: ao do mês dezembro/2023	12/03/2024		2020	R\$ 2.875,50	Comercialização
143	Serviço de lavagem de tapetes para feiras.	13/03/2024		-	R\$ 380,00	Feiras
144	Prestação de serviço de eletricista para suprir as necessidades de instalação elétrica, 25/01, e acompanhamento da Feira Artesanato da Bahia na Casa Rosa, de 26 a 28/01/2024, realizada em Salvador	14/03/2024		18	R\$ 2.000,00	Feiras
145	Prestação de serviço de eletricista para suprir as necessidades de instalação elétrica e acompanhamento da Feira Artesanato da Bahia no Museu de Arte Contemporânea da Bahia, de 20 e 21/01/2024, realizada em Salvador	14/03/2024		17	R\$ 1.000,00	Feiras
146	Prestação de serviço de eletricista para suprir as necessidades de instalação elétrica e acompanhamento da Feira Artesanato da Bahia no Museu de Arte Contemporânea da Bahia, de 12 a 14/01/2024, realizada em Salvador.	14/03/2024		16	R\$ 1.000,00	Feiras

147	Fornecimento de alimentação para equipe no Festival Maragogipinho e Rodada de Negócios, no dia 16 de novembro de 2023	14/03/2024		-	R\$ 500,00	Rodada de Negócios
148	Fornecimento de alimentação para equipe no Festival Maragogipinho e Rodada de Negócios, no dia 16 de novembro de 2023	14/03/2024		-	R\$ 500,00	Rodada de Negócios
149	Fornecimento de alimentação para equipe no Festival Maragogipinho e Rodada de Negócios, no dia 16 de novembro de 2023	14/03/2024		-	R\$ 500,00	Rodada de Negócios
150	Sistema de ponto eletrônico 02/2024	15/03/2024		-	R\$ 125,00	Despesa Administrativa
151	Serviços de carregadores e limpeza para suprir as necessidades da Feira Artesanato da Bahia no Museu de Arte Contemporânea da Bahia, de 12 a 14/01/2024	15/03/2024		48	R\$ 2.280,00	Feiras
152	Serviços de carregadores para suprir as necessidades da Feira Artesanato da Bahia no Museu de Arte Contemporânea da Bahia, dias 20 e 21/01/2024	15/03/2024		50	R\$ 1.200,00	Feiras
153	Serviços de carregadores e limpeza para suprir as necessidades da Feira Artesanato da Bahia no Museu de Arte Contemporânea da Bahia, de 12 a 14/01/2024	15/03/2024		49	R\$ 2.280,00	Feiras
154	Serviço DEFENSA (JAN/2024) - Comunicação	15/03/2024		6820	R\$ 1.567,50	Comunicação
155	Prestação de serviço de segurança patrimonial desarmados, durante realização da Feira de Artesanato, edição Casa Rosa.	18/03/2024		26152	R\$ 3.235,85	Feiras
156	Serviços de Organização de Documentos, Digitalização, Sistema de Arquivamento, Reprografias, Impressões Gráficas e Encadernações. Fevereiro/2024	19/03/2024		558	R\$ 882,00	Despesa Administrativa
157	Referente a conta telefônica dos celulares corporativos da Loja Artesanato da Bahia, comp: Fevereiro/2024.	19/03/2024		-	R\$ 956,98	Despesa Administrativa
158	Aluguel mensal do escritório administrativo, situado no centro empresarial Iguatemi, Bloco A, Sala 219, Ref. fevereiro/2024.	19/03/2024		CONTRATO	R\$ 1.200,00	Despesa Administrativa
159	Seguro do escritório administrativo, situado no Centro Empresarial Iguatemi, Bloco A, 2º andar, sala 219.	20/03/2024		-	R\$ 130,41	Despesa Administrativa
160	Referente a confecção e montagem da plotagem da parede na loja Mercure. Parcela 2/2	20/03/2024		195819	R\$ 421,08	Comunicação
161	Prestação de serviço e assessoria nas atividades de organização da Feira Week no Centro de Convenções, de 14 a 17 de março 2024, adiantamento referente a alimentação, transporte e estacionamento, realizado em Salvador.	22/03/2024		20	R\$ 420,00	Feiras
162	Prestação de serviço de assessoria de acompanhamento e análise das inscrições para habilitação dos artesãos inscritos no Edital de Chamamento Público SETRE nº 001/2024, para a participação na Feira Nacional de Artesanato da Bahia	22/03/2024		61	R\$ 20.770,89	Feiras

163	Prestação de serviço de montagem e desmontagem dos stands e comunicação visual da Feira Artesanato da Bahia no Museu de Arte Contemporânea da Bahia, de 12 a 14/01/2024, realizada em Salvador, em atendimento ao contrato de gestão de nº 024/2019	22/03/2024		16	R\$ 2.000,00	Feiras
164	Prestação de serviço de montagem e desmontagem dos stands e comunicação visual da Feira Artesanato da Bahia no Museu de Arte Contemporânea da Bahia, de 20 e 21/01/2024, realizada em Salvador, em atendimento ao contrato de gestão de nº 024/2019	22/03/2024		17	R\$ 2.000,00	Feiras
165	Referente a aquisição de materiais de limpeza para atender as necessidades da loja Barra.	25/03/2024		43761	R\$ 908,44	Despesa Administrativa
166	Assessoria jurídica no mês de setembro/2023	27/03/2024		943	R\$ 5.805,00	Despesa Administrativa
167	Assessoria jurídica no mês de outubro/2023	27/03/2024		886	R\$ 5.806,80	Despesa Administrativa
168	Referente a manutenção do site - março 2024	27/03/2024		11735	R\$ 1.187,50	Comunicação
169	Referente a manutenção Escola Virtual - março 2024	27/03/2024		11736	R\$ 1.187,50	Qualificação
170	Serviços de Organização de Documentos, Digitalização, Sistema de Arquivamento, Reprografias, Impressões Gráficas e Encadernações. Dezembro/2023	27/03/2024		549	R\$ 882,00	Despesa Administrativa
171	Atração musical DJ Leandro na Feira de Artesanato da Bahia, no MUNCAB, no dia 09/01/2024, prestados à Fábrica Cultural.	27/03/2024		21	R\$ 784,00	Feiras
172	Atração musical DJ Leandro na Feira de Artesanato da Bahia, no Museu de Arte Contemporânea da Bahia, realizada no dia 12/01/2024, prestados à Fabrica Cultural.	27/03/2024		22	R\$ 784,00	Feiras
173	Serviços de transporte para devolução de materiais utilizados na Feira Regional de Artesanato da Bahia. Ref. ao provimento de internet do mês de Março/2024	27/03/2024		-	R\$ 60,00	Feiras
174	do escritório administrativo no Centro Empresarial Iguatemi, sala 219, Bloco A.	02/04/2024		-	R\$ 92,87	Despesa Administrativa
175	Prestação de serviço de montagem e desmontagem dos stands e comunicação visual da Feira CASA ROSA de 26 a 28 de janeiro de 2024.	04/04/2024		18	R\$ 2.000,00	Feiras
176	Serviço de transporte de mercadoria com caminhão baú da Ribeira x Centro de Comercialização x Centro de Convenções na Feira Week nos dias 13, 17 e 19 de março de 2024	04/04/2024		30	R\$ 1.150,00	Feiras
177	Prestação de serviço de carreto para devolução dos galões de água usados na Feira Artesanato da Bahia na Casa Rosa, de 26 a 28/01/2024, realizada em Salvador.	04/04/2024		31	R\$ 150,00	Feiras
178	Prestação de serviço de social mídia para atender a demanda da Associação Fábrica Cultural (mês de referência: março/2024).	05/04/2024		178	R\$ 3.000,00	Comunicação
179	Prestação de serviço de cerimonialista para o Pré-Lançamento do Festival Nacional do Artesanato na Bahia, no MUNCAB, no dia 09/01/2024.	05/04/2024		11	R\$ 400,00	Feiras

180	boleto de nº 67734901 no valor líquido de R\$243,30, ref. ao serviço de alarme da loja Barra, comp: 04/2024.	05/04/2024		-	R\$ 243,30	Comercialização
181	Serviço de Assistência na área Pedagógica para o Projeto Qualificar para Empreender no período de 28/02/2024 a 27/03/2024.	05/04/2024		8	R\$ 1.800,00	Qualificação
182	Referente a manutenção de computadores. Fevereiro/2024.	05/04/2024		662	R\$ 2.116,58	Despesa Administrativa
183	Prestação de serviços como carregador para Feira Artesanato da Bahia na Origem Week, que ocorreu entre os dias 14 a 17 de março de 2024	09/04/2024		26	R\$ 140,00	Feiras
184	Prestação de serviço de segurança patrimonial da loja Barra. Competência março/2024	12/04/2024		3619	R\$ 3.906,99	Comercialização
185	Honorários contábeis de março de 2024.	15/04/2024		20243026	R\$ 4.104,00	Despesa Administrativa
186	Sistema de ponto eletrônico 03/2024	15/04/2024		-	R\$ 125,00	Despesa Administrativa
187	Reembolso da colaboradora Natalí Santos, ref. aos gastos com transporte para atender as necessidades da coordenação de qualificação.	15/04/2024		-	R\$ 173,04	Despesa Administrativa
188	Suporte de usabilidade e boas práticas do sistema de gestão ERP - vendas e fiscal e manutenção do sistema de vendas e plataforma digital em atendimento a execução do Contrato de Gestão nº 024/2019. Março/2024.	15/04/2024		25	R\$ 1.215,00	Comercialização
189	Crédito para realização de campanhas digitais na plataforma do Google ADS entre campanhas dos meses de abril e maio.	16/04/2024		-	R\$ 1.000,00	Comunicação
190	Energia elétrica do escritório administrativo. 04/2024	17/04/2024		772726559	R\$ 431,52	DEspesa Administrativa
191	Transferência realizada para reembolso da conta do projeto Carrefour, referente ao pagamento da realização das campanhas sociais em redes digitais no Facebook e Instagram distribuídas entre os meses de abril e maio.	18/04/2024		-	R\$ 2.000,00	Comunicação
192	Reembolso do colaborador Danilo Andrade, ref. a gastos com as necessidades da loja Barra.	19/04/2024		-	R\$ 560,06	Despesa Administrativa
193	Reembolso do colaborador Danilo Andrade, ref. a gastos com as necessidades da loja Barra.	19/04/2024		-	R\$ 540,49	Despesa Administrativa
194	Reembolso de Silas, ref. à despesas com deslocamento para participação de visitas técnicas, reuniões e compra de material de consumo relativas às atividades previstas no Contrato de Gestão Nº 024/2019.	19/04/2024		-	R\$ 507,49	Despesa Administrativa
195	Serviço de impressão de 14 cartazes de outdoor 5,90 x 2,90m papel sulfite, 4x0 cores, para a Feira Nacional do Artesanato da Bahia em maio de 2024	19/04/2024		260	R\$ 3.325,00	Despesa Administrativa
196	Prestação de serviço de criação e finalização da apresentação para a Feira Nacional do Artesanato da Bahia Fenaba, prevista para ocorrer em maio/2024	19/04/2024		21	R\$ 4.164,57	Feiras
197	Apresentação artística de "DJ VITROLA" no Lançamento da Feira de Artesanato da Bahia na Casa Rosa, nos dias 26, 27 e 28/01/2024.	19/04/2024		23	R\$ 2.352,00	Feiras

198	Aluguel mensal do escritório administrativo, situado no centro empresarial Iguatemi, Bloco A, Sala 219, Ref. março/2024.	23/04/2024		CONTRATO	R\$ 1.200,00	Despesa Administrativa
199	Pagamento do condomínio do escritório administrativo, Bloco A, Sala 219. Parcela 4/12. Ref.: Abril/2024.	23/04/2024		00000081393-6	R\$ 614,58	Despesa Administrativa
200	Referente a conta telefônica dos celulares corporativos da Loja Artesanato da Bahia. Ref.: Abril/2024.	23/04/2024		-	R\$ 556,30	Despesa Administrativa
201	Compra de material de escritório.	23/04/2024		242239	R\$ 989,03	Despesa Administrativa
202	Aquisição de tintas para impressora.	23/04/2024		242589	R\$ 232,60	Despesa Administrativa
203	Referente a 50% da hospedagem dos Indígenas para Feira dos Indígenas de 26 a 28 de abril no MAC. Parcela 1/2	24/04/2024		20711	R\$ 2.836,51	Feiras
204	Reembolso referente a compra emergencial autorizada pela gestão administrativa.	26/04/2024		-	R\$ 301,57	Despesa Administrativa
205	Referente a verba de produção para uso durante Feira Indígena no MAC nos dias 26 a 28 de abril.	26/04/2024		-	R\$ 1.300,00	Feiras
206	Referente a verba de alimentação e transporte para uso durante a realização da ação "Feira Indígena", realizada no período de 26 a 28 de abril de 2024.	26/04/2024		-	R\$ 360,00	Feiras
207	Referente a verba de alimentação e transporte para uso durante a realização da ação "Feira Indígena", realizada no período de 26 a 28 de abril de 2024.	26/04/2024		-	R\$ 240,00	Feiras
208	Reembolso de Tamires Santana, referente a despesas para realização das atividades relacionadas ao Contrato de Gestão N° 024/2019	29/04/2024		-	R\$ 23,80	Despesa Administrativa
209	Aluguel de ar condicionado no escritório no Centro Empresarial sala 219 BI e da Casa do Artesanato Barra. Março/2024	30/04/2024		545	R\$ 4.100,00	Despesa Administrativa e Comercialização
210	Aquisição de materiais de limpeza para atender as necessidades da Loja Barra.	30/04/2024		44278	R\$ 690,53	Despesa Administrativa
211	Prestador de Serviços Motoboy, período de março de 2024.	30/04/2024		34	R\$ 955,00	Despesa Administrativa
212	Referente a manutenção do site - abril 2024	30/04/2024		11880	R\$ 1.187,50	Comunicação
213	Serviços de assessoria de imprensa. Ref.: MARÇO	30/04/2024		659	R\$ 2.915,10	Comunicação
214	Referente a manutenção Escola Virtual - abril 2024	30/04/2024		11881	R\$ 1.187,50	Qualificação
215	Reembolso da indígena participante da Feira nos dias 26, 27 e 28/04, no Museu Contemporâneo de Arte Moderna MAC.	30/04/2024		-	R\$ 236,00	Feiras
216	Reembolso do indígena participante da Feira nos dias 26, 27 e 28/04, no Museu Contemporâneo de Arte Moderna MAC.	30/04/2024		-	R\$ 236,00	Feiras
217	Reembolso do indígena participante da Feira nos dias 26, 27 e 28/04, no Museu Contemporâneo de Arte Moderna MAC.	30/04/2024		-	R\$ 98,91	Feiras
218	Reembolso da indígena participante da Feira nos dias 26, 27 e 28/04, no Museu Contemporâneo de Arte Moderna MAC.	30/04/2024		-	R\$ 33,69	Feiras

219	Reembolso do indígena participante da Feira nos dias 26, 27 e 28/04, no Museu Contemporâneo de Arte Moderna MAC.	30/04/2024		-	R\$ 98,91	Feiras
220	Reembolso do indígena participante da Feira nos dias 26, 27 e 28/04, no Museu Contemporâneo de Arte Moderna MAC.	30/04/2024		-	R\$ 100,00	Feiras
221	Reembolso do indígena participante da Feira nos dias 26, 27 e 28/04, no Museu Contemporâneo de Arte Moderna MAC. Pagamento feito a Luciene Maria da Conceição.	30/04/2024		-	R\$ 98,81	Feiras
222	Reembolso da indígena participante da Feira nos dias 26, 27 e 28/04, no Museu Contemporâneo de Arte Moderna MAC. Pagamento feito a Gidalson Santos da Silva.	30/04/2024		-	R\$ 98,91	Feiras
223	Reembolso da indígena participante da Feira nos dias 26, 27 e 28/04, no Museu Contemporâneo de Arte Moderna MAC.	30/04/2024		-	R\$ 33,69	Feiras
224	Reembolso do indígena participante da Feira nos dias 26, 27 e 28/04, no Museu Contemporâneo de Arte Moderna MAC. Pagamento feito a Jozineide Jesus Dantas.	30/04/2024		-	R\$ 98,91	Feiras
225	Locação de 30 rádios comunicadores para evento de rodada de negócios em Maragogipinho Bahia/2023.	02/05/2024		1348	R\$ 4.200,00	Feiras
226	Prestação de Serviço na área de digital influencer para redes sociais no período de 30 dias. Post único no Instagram dos eventos, 03 posts nos stories para cada evento e Casa Artesanato da Bahia (total: 12 stories), divulgação das feiras de janeiro, Casa Artesanato da Bahia com a loja Artesanato da Bahia, Exposição Memórias Afetivas e Memorial do Artesanato Baiano.	02/05/2024		8	R\$ 5.000,00	Comunicação
227	Serviços de assessoria nas atividades de organização do Pré-Lançamento do Festival MUNCAB, no dia 09/01/2024.	02/05/2024		16	R\$ 1.500,00	Feiras
228	Apresentação artística da "Márcio Fidélis Cia de Dança" no Pré-Lançamento do Festival Nacional do Artesanato na Bahia, no MUNCAB, no dia 09/01/2024.	02/05/2024		19	R\$ 3.000,00	Feiras
229	Serviço de reparo em torneira de banheiro social com todo o material da loja do Artesanato da Bahia	02/05/2024		4	R\$ 600,49	Comercialização
230	Provimento de internet do mês de Abril/2024 do escritório administrativo no Centro Empresarial Iguatemi, sala 219, Bloco A.	03/05/2024		-	R\$ 92,87	Despesa Administrativa
231	Boleto de nº ED92916301 no valor líquido de R\$243,30, ref. ao serviço de alarme da loja Barra. Comp.: 05/2024.	03/05/2024		-	R\$ 243,30	Comercialização
232	Reembolso referente a parcela mensal do programa MAILCHIMP.	03/05/2024		-	R\$ 170,00	Despesa Administrativa
233	Filtro superzon para uso na Loja Barra	03/05/2024		1682	R\$ 140,00	Comercialização
234	Pagamento do condomínio do escritório administrativo, Bloco A, Sala 219. Parcela 5/12. Ref.: Maio/2024.	03/05/2024		04/00000082004-5	R\$ 599,00	Despesa Administrativa

235	Reembolso relativo ao envio de escultura ao Ministério do Empreendedorismo da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, em Brasília	03/05/2024		-	R\$ 61,50	Despesa Administrativa
236	Prestação de serviço de segurança patrimonial da loja Barra. Competência abril/2024.	06/05/2024		3647	R\$ 3.906,99	Despesa Administrativa
237	Hospedagem de artesã para participação na Feira dos Indígenas de 26 a 28 de abril no MAC.	06/05/2024		20734	R\$ 295,31	Feiras
238	Referente a 50% da hospedagem + alimentação dos Indígenas para Feira dos Indígenas de 26 a 28 de abril no MAC. Parcela 2/2	07/05/2024		20733	R\$ 3.697,09	Feiras
239	Assessoria jurídica no mês de dezembro/2023	08/05/2024		981	R\$ 5.810,40	Despesa Administrativa
240	Assessoria jurídica no mês de janeiro/2024	08/05/2024		982	R\$ 5.810,40	Despesa Administrativa
241	Reembolso referente ao deslocamento saindo do escritório no Centro Empresarial Iguatemi para a Fábrica Cultural, ida e volta, para atender ao Contrato de Gestão nº 024/2019.	08/05/2024		-	R\$ 54,85	Despesa Administrativa
242	Assessoria jurídica no mês de fevereiro/2024	08/05/2024		983	R\$ 5.810,40	Despesa Administrativa
243	Prestação de serviço de social mídia para atender a demanda da Associação Fábrica Cultural (mês de referência: abril/2024).	08/05/2024		182	R\$ 3.000,00	Comunicação
244	Serviço de Assistência na área Pedagógica para o Projeto Qualificar para Empreender no período de 28/03/2024 a 27/04/2024.	08/05/2024		9	R\$ 1.800,00	Qualificação
245	Serviço de manutenção elétrica e hidráulica na loja do shopping e na casa do artesanato da Bahia. Outubro/2023.	09/05/2024		138	R\$ 3.430,00	Comercialização
246	Serviço de manutenção elétrica e hidráulica na loja do shopping e na casa do artesanato da Bahia. Novembro/2023.	09/05/2024		139	R\$ 3.430,00	Comercialização
247	Referente a manutenção de computadores. Março/2024.	09/05/2024		676	R\$ 2.116,58	Despesa Administrativa
248	Serviço de manutenção elétrica e hidráulica na loja do shopping e na casa do artesanato da Bahia. Dezembro/2023.	09/05/2024		141	R\$ 3.430,00	Comercialização
249	Serviço de recepcionista para o Pré-lançamento do Festival Nacional do Artesanato na Bahia, no MUNCAB, no dia 19/04/2024.	09/05/2024		25	R\$ 500,00	Feiras
250	Aquisição de material de limpeza.	10/05/2024		35718	R\$ 1.073,60	Despesa Administrativa
251	Prestação de serviços de consultoria técnica em curadoria ref. ao mês fevereiro/2024.	10/05/2024		295	R\$ 4.442,50	Qualificação
252	Prestação de serviços de consultoria técnica em curadoria ref. ao mês janeiro/2024.	10/05/2024		294	R\$ 4.442,50	Qualificação
253	Prestação de serviços de consultoria técnica em curadoria ref. ao mês março/2024.	10/05/2024		296	R\$ 4.442,50	Qualificação
254	Serviço de sonorização (4 graves) na feira do Santo Antônio Além do Carmo nos dias 22 e 23 de março de 2024.	10/05/2024		24	R\$ 8.250,00	Feiras

255	Assessoria especializada para fornecimento e orientação estratégicas, treinamento e capacitação da equipe de notificações, relatórios, plano de metas e outros do artesanato da Bahia.	10/05/2024		60	R\$ 5.095,48	Despesa Administrativa
256	Serviço prestados no mês de março de 2024. Edição Dicas: Rafaele, Mestre Comprido, quem faz louco filho, fotografia	10/05/2024		296	R\$ 4.998,90	Comunicação
257	Serviço de manutenção elétrica e hidráulica na loja do shopping e na casa do artesanato da Bahia. Janeiro/2024.	10/05/2024		146	R\$ 3.430,00	Comercialização
258	Serviço prestados no mês de fevereiro de 2024. Edição Dicas: Rafaele, Quem Faz (Selma), Quem Faz (Hermes Araújo). Audiovisual: Lançamento edital e Dicas.	10/05/2024		295	R\$ 2.063,40	Comunicação
259	Serviço de manutenção elétrica e hidráulica na loja do shopping e na casa do artesanato da Bahia. Fevereiro/2024.	10/05/2024		147	R\$ 3.430,00	Comercialização
260	Honorários contábeis de abril de 2024.	10/05/2024		20243077	R\$ 4.104,00	Despesa Administrativa
261	Serviço de manutenção elétrica e hidráulica na loja do shopping e na casa do artesanato da Bahia. Março/2024.	10/05/2024		149	R\$ 3.430,00	Comercialização
262	Serviço de planejamento de campanha durante o mês de março de 2024.	10/05/2024		57	R\$ 500,00	Comunicação
263	Reembolso referente ao deslocamento saindo do escritório no Centro Empresarial Iguatemi para a Fábrica Cultural, ida e volta, para atender ao Contrato de Gestão nº 024/2019.	10/05/2024		-	R\$ 46,76	Despesa Administrativa
264	Suporte de usabilidade e boas práticas do sistema de gestão ERP - vendas e fiscal e manutenção do sistema de vendas e plataforma digital em atendimento a execução do Contrato de Gestão nº 024/2019. Abril/2024.	10/05/2024		27	R\$ 1.215,00	Comercialização
265	Prestação de Serviços Administrativos, com foco na prestação de contas, alimentação de drive, relatórios e impressões, ref. Março/2024.	10/05/2024		2	R\$ 980,00	Despesa Administrativa
266	Serviços de carregadores para suprir as necessidades da Feira Artesanato da Bahia na Origem Week, dia 14/03/2024.	10/05/2024		290	R\$ 313,60	Feiras
267	Prestação de Serviços Administrativos, com foco na prestação de contas, alimentação de drive, relatórios e impressões, ref. Abril/2024.	10/05/2024		3	R\$ 2.100,00	Despesa Administrativa
268	Prestação de serviço de montagem e desmontagem dos stands e comunicação visual da Feira Artesanato da Bahia no Museu de Arte Contemporânea da Bahia no Santo Antônio Além do Carmo, dias 21 e 23/04/2024.	10/05/2024		21	R\$ 2.000,00	Feiras
269	Prestação de serviço de transporte de mobiliário da Feira Artesanato da Bahia, no Santo Antônio Além do Carmo, dias 22 e 23/04/2024.	10/05/2024		32	R\$ 1.000,00	Feiras

270	Prestação de serviço de transporte de mobiliário da Feira Artesanato da Bahia, edição Indígena, dias 26 e 28/04/2024.	10/05/2024		33	R\$ 1.000,00	Feiras
271	Serviço de vinculação mensal.	13/05/2024		35363	R\$ 1.073,10	Comunicação
272	Serviços de carregadores e limpeza para suprir as necessidades da Feira Artesanato da Bahia na Casa Rosa, de 26 a 28/04/2024.	13/05/2024		291	R\$ 2.959,60	Feiras
273	Confecção de Banners, Placas, Paineis, Adesivos, Panfletos. Parcela 2/2	13/05/2024		7618	R\$ 3.663,84	Comunicação
274	Aquisição de material de escritório.	13/05/2024		245553	R\$ 1.950,68	Despesa Administrativa
275	Confecção de Banners, Placas, Paineis, Adesivos, Panfletos. Parcela 2/2	13/05/2024		7619	R\$ 186,64	Comunicação
276	Confecção de Banners, Placas, Paineis, Adesivos, Panfletos. Parcela 2/2	13/05/2024		7620	R\$ 1.020,01	Comunicação
277	Confecção de Banners, Placas, Paineis, Adesivos, Panfletos. Parcela 2/2	13/05/2024		7622	R\$ 451,54	Comunicação
278	Confecção de Banners, Placas, Paineis, Adesivos, Panfletos. Parcela 2/2	13/05/2024		7615	R\$ 5.518,85	Comunicação
279	Confecção de Banners, Placas, Paineis, Adesivos, Panfletos. Parcela 2/2	13/05/2024		7621	R\$ 1.021,51	Comunicação
280	Confecção de 10 blocos de pedido de compras para uso na FENABA, de 15 a 19/05/2024	13/05/2024		16334	R\$ 381,00	Comunicação
281	Referente a confecção de sacolas kraft para atender as necessidades das lojas do Artesanato da Bahia.	13/05/2024		14	R\$ 3.630,00	Comercialização
282	Reembolso do colaborador Danilo Andrade, ref. a gastos com as necessidades da loja Barra.	13/05/2024		-	R\$ 60,00	Despesa Administrativa
283	Aquisição de material de expediente para a Loja Barra.	13/05/2024		19665	R\$ 340,60	Comercialização
284	Reembolso referente a parcela mensal do programa MAILCHIMP.	13/05/2024		-	R\$ 171,14	Despesa Administrativa
285	Prestação de serviços como educador de Comunicação e Marketing das Mentorias da Escola Virtual Ano II - 1º trimestre 2024, de 11/03 a 27/03/2024	14/05/2024		25	R\$ 2.600,00	Qualificação
286	Prestação de Serviço e Assessoria nas atividades de organização da Feira Week no Centro de Convenções, de 14 a 17 de março 2024, referente ao cachê de produção	14/05/2024		1	R\$ 2.000,00	Feiras
287	Reembolso referente a compra de material de escritório para Loja Barra, em atendimento à Coordenação de Comunicação.	14/05/2024		-	R\$ 227,00	Despesa Administrativa
288	Pagamento referente a hospedagem de artesãos para participação no evento FENABA, na Arena Fonte Nova, de 15 a 20/05/2024. Parcela 1/2	14/05/2024		64027	R\$ 36.700,00	Feiras
289	Prestação de serviços como carregador e limpeza do galpão de armazenamento das peças e ferramentas do Artesanato da Bahia, no dia 14/05/2024.	14/05/2024		32	R\$ 450,00	Feiras
290	Prestação de serviços como educadora do curso Empreendedorismo: processos para formalização e gestão de um grupo produtivo, nos dias 18, 20, 21, 25 e 26/03/2024	15/05/2024		2	R\$ 1.800,00	Qualificação

291	Serviços de layout de vitrine ref.: ao do mês fevereiro/2024	15/05/2024		2026	R\$ 2.915,40	Comercialização
292	Serviços de layout de vitrine ref.: ao do mês março/2024	15/05/2024		2027	R\$ 2.915,40	Comercialização
293	Serviços de layout de vitrine ref.: ao do mês abril/2024	15/05/2024		2029	R\$ 2.915,40	Comercialização
294	Serviços de carregadores e limpeza com 10 lixeiras para suprir as necessidades da Feira Artesanato da Bahia no Santo Antônio Além do Carmo, dias 22 e 23/03/2024.	15/05/2024		294	R\$ 4.057,20	Feiras
295	Confecção de 20 blocos de pedido de compras para uso na FENABA, de 15 a 19/05/2024	15/05/2024		16343	R\$ 581,21	Comunicação
296	Pagamento referente a hospedagem de artesãos para participação no evento FENABA, na Arena Fonte Nova, de 15 a 20/05/2024. Parcela 2/2	15/05/2024		64027	R\$ 24.765,00	Feiras
297	Referente a aluguel de fiação adicional e 01 (um) gerador de 180KVA, para a Feira de Santo Antônio Além do Carmo, nos dias 21 a 23/03/2024	16/05/2024		446	R\$ 6.800,00	Feiras
298	Passagens para os Indígenas participantes da Feira dos Indígenas de 26 a 28 de abril no MAC	16/05/2024		17173	R\$ 7.022,83	Feiras
299	Energia elétrica do escritório administrativo. 05/2024	16/05/2024		7078386090	R\$ 411,91	Despesa Administrativa
300	Referente a verba de produção para uso na ação FENABA - FONTE NOVA, de 17 a 19/05/2024	17/05/2024		-	R\$ 1.720,00	Feiras
301	Referente a verba de produção para uso na ação FENABA - FONTE NOVA, de 17 a 19/05/2024	17/05/2024		-	R\$ 2.500,00	Feiras
302	Aluguel mensal do escritório administrativo, situado no centro empresarial Iguatemi, Bloco A, Sala 219, Ref. abril/2024.	17/05/2024		CONTRATO	R\$ 1.200,00	Despesa Administrativa
303	Compra de passagem para Ailton de Oliveira Santos	20/05/2024		-	R\$ 112,45	Feiras
304	Referente a verba de produção para uso na ação FENABA - FONTE NOVA, de 17 a 19/05/2024	20/05/2024		-	R\$ 1.500,00	Feiras
305	Prestação de serviço de segurança patrimonial da loja Barra. Competência maio/2024.	20/05/2024		3678	R\$ 3.906,99	Despesa Administrativa
306	Serviços de assessoria de imprensa. Ref.: ABRIL/2024	21/05/2024		669	R\$ 2.930,10	Comunicação
307	Serviços de Organização de Documentos, Digitalização, Sistema de Arquivamento, Reprografias, Impressões Gráficas e Encadernações. Março/2024	21/05/2024		561	R\$ 882,00	Despesa Administrativa
308	Serviços jurídicos de elaboração, resposta e defesa para ao contrato de gestão. REF.: ABRIL/2024	21/05/2024		1204	R\$ 4.785,00	Despesa Administrativa
309	Serviços de Organização de Documentos, Digitalização, Sistema de Arquivamento, Reprografias, Impressões Gráficas e Encadernações. Abril/2024	21/05/2024		565	R\$ 882,00	Despesa Administrativa
310	Serviço de confecção de uma corbélia com flores naturais em homenagem a Dona Cadu - artesã Ricardina Pereira da Silva	21/05/2024		416	R\$ 350,00	Despesa Administrativa
311	Curso de inglês ministrado para os colaboradores do Centro de Comercialização do Artesanato da Bahia, nos dias 27 e 28/03/2024	22/05/2024		9	R\$ 600,00	Qualificação

312	Serviço de segurança e brigadista no evento Feira Santo Antônio Além do Carmo, dias 22 e 23/03/2024	22/05/2024		2024516	R\$ 6.000,00	Feiras
313	Serviço de panfletagem para a Feira Artesanato da Bahia, na Casa Rosa, de 26 a 28/01/2024.	22/05/2024		1742	R\$ 2.963,07	Feiras
314	Prestação de serviços como educadora de Estratégia de Vendas das Mentorias da Escola Virtual Ano II - 1º trimestre 2024, de 11/03 a 27/03/2024	22/05/2024		202432	R\$ 2.600,00	Qualificação
315	Serviço de carregadores para embarque e desembarque de produtos loja Barra para a Feira FENABA.	22/05/2024		-	R\$ 160,00	Feiras
316	Referente a manutenção de computadores. Abril/2024.	22/05/2024		476	R\$ 1.120,00	Despesa Administrativa
317	Aluguel de ar condicionado no escritório no Centro Empresarial sala 219 Bl e Casa do Artesanato Barra. Comp.: Abril/2024	22/05/2024		549	R\$ 4.100,00	Comercialização
318	Prestador de Serviços Motoboy, período de abril de 2024.	23/05/2024		37	R\$ 1.570,00	Despesa Administrativa
319	Compra de 10 pacotes de trava anel.	23/05/2024		2611	R\$ 165,00	Comercialização
320	Prestação de serviços como educador do curso Precificando Meu Produto, no dia 27/03/2024	24/05/2024		11	R\$ 600,00	Qualificação
321	SISTEMA DE PONTO ELETRÔNICO 04/2024	24/05/2024		-	R\$ 127,83	Despesa Administrativa
322	Referente a conta telefônica dos celulares corporativos da Loja Artesanato da Bahia. Ref.: Maio/2024.	24/05/2024		-	R\$ 556,30	Despesa Administrativa
323	Prestação de serviços como educador do curso Precificação e Gestão Financeira das Mentorias da Escola Virtual Ano II - 1º Trimestre 2024, de 11 a 27/03/2024	29/05/2024		6	R\$ 2.600,00	Qualificação
324	Serviço de hospedagem de site, assinatura anual (site, domínios adicionais, bases de dados, caixas postais e espaço em disco ilimitado)	29/05/2024		09/00038726231-0	R\$ 314,63	Despesa Administrativa
325	Boleto de nº ED92916301 no valor líquido de R\$243,30, ref. ao serviço de alarme da loja Barra. Comp.: 06/2024.	03/06/2024		12189944	R\$ 243,30	Comercialização
326	Referente a manutenção do site - maio 2024	04/06/2024		12061	R\$ 1.187,50	Comunicação
327	Apresentação artística de Yaya Muxima durante a Feira de Iemanjá na Casa Rosa, no dia 26/01/2024	04/06/2024		48	R\$ 2.744,00	Feiras
328	Referente a confecção de sacolas kraft para atender as necessidades das lojas do Artesanato da Bahia.	04/06/2024		15	R\$ 6.396,00	Comercialização
329	Pagamento do condomínio do escritório administrativo, Bloco A, Sala 219. Parcela 6/12. Ref.: Junho/2024.	04/06/2024		04/00000082640-P	R\$ 599,00	Despesa Administrativa
330	Atração artística Empreendedorismo Negro, na Casa Rosa, dia 28/01/2024.	04/06/2024		20	R\$ 3.500,00	Feiras
331	Participação de Sulivã Bispo com a personagem Koanza no Festival de Cerâmica Maragogipinho, dia 17/11/2023.	04/06/2024		1096	R\$ 7.000,00	Feiras
332	Referente a manutenção Escola Virtual - maio 2024	04/06/2024		12062	R\$ 1.187,50	Qualificação

333	Reembolso referente a deslocamento da funcionária para participação em reuniões nos meses de março a maio/2024 nos escritórios da Fábrica Cultural e na SETRE/CAB, e aquisição de material de consumo inexistente ou insuficiente no estoque do escritório para suporte ao salão de negócios realizado durante o FENABA entre os dias 17 a 19/05/2024.	04/06/2024		-	R\$ 365,81	Despesa Administrativa
334	Prestação de serviço de sonorização para suprir as necessidades da Feira Artesanato da Bahia: Edição Indígena, no Museu de Arte Contemporânea, dias 12 e 13/04/2024	04/06/2024		111	R\$ 2.500,00	Feiras
335	Prestação de serviço de eletricitista para suprir as necessidades de instalação elétrica da Feira Artesanato da Bahia: Edição Indígena, no Museu de Arte Contemporânea, dias 12 e 13/04/2024	04/06/2024		22	R\$ 1.000,00	Feiras
336	Prestação de serviço de eletricitista para suprir as necessidades de instalação elétrica da Feira Artesanato da Bahia no Santo Antônio Além do Carmo, nos dias 22 e 23/03/2024.	04/06/2024		23	R\$ 1.500,00	Feiras
337	Prestação de Serviços Administrativos, com foco na prestação de contas, alimentação de drive, relatórios e impressões, ref. Maio/2024.	05/06/2024		4	R\$ 2.100,00	Despesa Administrativa
338	Prestação de serviços como educadora da oficina Fotografia com celular para produção e difusão de conteúdo em redes sociais no Festival Nacional de Artesanato - FENABA	06/06/2024		-	R\$ 300,00	Qualificação
339	Prestação de serviços como educadora do Webinário Formativo: Salão de Negócios FENABA - Técnicas para vendas de produto artesanal para o atacado e o varejo	06/06/2024		-	R\$ 200,00	Qualificação
340	Provimento de internet do mês de Maio/2024 do escritório administrativo no Centro Empresarial Iguatemi, sala 219, Bloco A.	06/06/2024		-	R\$ 92,87	Despesa Administrativa
341	Aquisição de material de limpeza.	07/06/2024		45121	R\$ 365,26	Despesa Administrativa
342	Aquisição de material de consumo (copa).	10/06/2024		329064	R\$ 373,99	Despesa Administrativa
343	Honorários contábeis de maio de 2024.	10/06/2024		20243128	R\$ 4.104,00	Despesa Administrativa
344	Prestador de Serviços Motoboy, período de maio de 2024.	10/06/2024		40	R\$ 1.600,00	Despesa Administrativa
345	Prestação de serviço de social mídia para atender a demanda da Associação Fábrica Cultural (mês de referência: maio/2024).	10/06/2024		191	R\$ 3.000,00	Comunicação
346	Serviços de Organização de Documentos, Digitalização, Sistema de Arquivamento, Reprografias, Impressões Gráficas e Encadernações. Maio/2024	10/06/2024		569	R\$ 882,00	Despesa Administrativa
347	Serviços jurídicos de elaboração, resposta e defesa para ao contrato de gestão. REF.: MAIO/2024	10/06/2024		1226	R\$ 4.785,00	Despesa Administrativa
348	Serviço de planejamento de campanha durante o mês de maio de 2024.	11/06/2024		62	R\$ 500,00	Comunicação

349	Serviços de assessoria de imprensa. Ref.: MAIO/2024	11/06/2024		678	R\$ 2.929,80	Comunicação
350	Distribuição de 20 galões de água mineral 20L para atender ao escritório administrativo, localizado no Centro Empresarial Iguatemi	11/06/2024		-	R\$ 190,00	Despesa Administrativa
351	Prestação de serviço de montagem e desmontagem da cenografia, construção e reparos de mobiliários para ação promocional do Artesanato da Bahia no São João da Bahia, no Parque de Exposições, de 13/06 a 02/07/2024	11/06/2024		25	R\$ 5.000,00	Feiras
352	Verba de produção para uso durante o Feira de Artesanato da Bahia nos dias 13/06/2024 a 03/07/2024 no Parque de Exposições de Salvador.	11/06/2024		-	R\$ 1.500,00	Feiras
353	Verba de produção para uso durante o Feira de Artesanato da Bahia nos dias 13/06/2024 a 03/07/2024 no Parque de Exposições de Salvador.	12/06/2024		-	R\$ 1.000,00	Feiras
354	Reembolso referente a parcela mensal do programa MAILCHIMP.	13/06/2024		-	R\$ 171,14	Despesa Administrativa
355	Confecção de camisetas em malha para identificação de vendedores nas lojas.	13/06/2024		2021492	R\$ 1.492,00	Comercialização
356	Referente a pesquisa, apuração e redação de textos para o portal Artesanato da Bahia	13/06/2024		43	R\$ 2.327,16	Comunicação
357	Reembolso referente ao combustível disponibilizado para atender as demandas da comercialização no 1º Festival FENABA em Salvador	13/06/2024		-	R\$ 60,00	Despesa Administrativa
358	Reembolso de deslocamento da funcionária para participação em reuniões, e da aquisição de material de escritório inexistente / insuficiente no estoque, para utilização no salão de negócio realizado no FENABA, nos dias 17 a 19/05/2024	13/06/2024		-	R\$ 293,64	Despesa Administrativa
359	Referente a confecção de sacolas kraft para atender as necessidades das lojas do Artesanato da Bahia.	13/06/2024		17	R\$ 1.599,00	Comercialização
360	Aquisição de material de limpeza.	13/06/2024		36087	R\$ 560,86	Despesa Administrativa
361	Referente a pesquisa, apuração e redação de textos para o portal Artesanato da Bahia	13/06/2024		43	R\$ 423,12	Comunicação
362	Suporte de usabilidade e boas práticas do sistema de gestão ERP - vendas e fiscal e manutenção do sistema de vendas e plataforma digital em atendimento a execução do Contrato de Gestão nº 024/2019. Maio/2024.	13/06/2024		29	R\$ 1.215,00	Comercialização
363	Transporte de artesãos nos Circuitos da Feira Indígena, nos dias 25 a 29/04/2024	13/06/2024		1360	R\$ 3.657,50	Feiras
364	Sistema de ponto eletrônico 05/2024	14/06/2024		-	R\$ 139,00	Despesa Administrativa
365	Serviço de limpeza no Centro de Comercialização Barra, no dia 12/06/2024	14/06/2024		-	R\$ 250,00	Comercialização
366	Energia elétrica do escritório administrativo. 06/2024	18/06/2024		-	R\$ 455,93	Despesa Administrativa
367	Sistema de ponto eletrônico 06/2024	19/06/2024		-	R\$ 128,25	Despesa Administrativa
368	Prestação de serviço de segurança patrimonial da loja Barra. Competência junho/2024.	20/06/2024		3723	R\$ 3.906,99	Despesa Administrativa

369	Confecção de 31 crachás personalizados para identificação dos funcionários contratados pela Fábrica Cultural	20/06/2024		16538	R\$ 465,00	Despesa Administrativa
370	Publicação de anúncio/nota sobre as demonstrações contábeis do exercício 2023 no Diário Oficial do Estado da Bahia.	20/06/2024		-	R\$ 1.584,57	Despesa Administrativa
371	Participação do Digital Influencer Onã Rudá nos dias 17 a 19/05/2024	24/06/2024		4	R\$ 3.000,00	Comunicação
372	Referente a conta telefônica dos celulares corporativos da Loja Artesanato da Bahia. Ref.: Junho/2024.	25/06/2024		-	R\$ 556,30	Despesa Administrativa
373	Serviço de conserto da Fechadura Eletrônica, dia 27/06/2024	27/06/2024		-	R\$ 200,00	Despesa Administrativa
374	Reembolso relativo a compra de aromatizador.	27/06/2024		-	R\$ 124,00	Despesa Administrativa
375	Reembolso referente ao acompanhamento das atividades da Qualificação, para atender ao contrato de gestão	27/06/2024		-	R\$ 251,29	Qualificação
376	Hospedagem de 10 artesãos entre os dias 1 a 15 de junho em Recife para participação na FENEARTE. Parcela 1/2 - 50%	28/06/2024		-	R\$ 9.590,00	Feiras
377	Reembolso referente a despesas para realização das atividades relacionadas ao Contrato de Gestão N° 024/2019.	28/06/2024		-	R\$ 476,98	Despesa Administrativa
378	Transferência efetuada para a realização das campanhas sociais em redes digitais no Facebook e Instagram distribuídas entre os meses de julho e agosto.	09/07/2024		-	R\$ 1.000,00	Comunicação
379	Reembolso referente a despesas para realização das atividades relacionadas ao Contrato de Gestão N° 024/2019 (digitalização de documentos)	10/07/2024		-	R\$ 415,00	Despesa Administrativa
380	Reembolso referente a despesas para realização das atividades relacionadas ao Contrato de Gestão N° 024/2019 (digitalização de documentos)	10/07/2024		-	R\$ 430,00	Despesa Administrativa
381	Reembolso referente a parcela mensal do programa MAILCHIMP.	12/07/2024		-	R\$ 170,01	Despesa Administrativa
382	Reembolso referente a despesas para realização das atividades relacionadas ao Contrato de Gestão N° 024/2019 (deslocamento em eventos)	15/07/2024		-	R\$ 350,00	Despesa Administrativa
383	Reembolso referente a despesas para realização das atividades relacionadas ao Contrato de Gestão N° 024/2019 (deslocamento em eventos)	15/07/2024		-	R\$ 246,08	Despesa Administrativa
384	Reembolso referente a despesas para realização das atividades relacionadas ao Contrato de Gestão N° 024/2019	15/07/2024		-	R\$ 260,90	Despesa Administrativa
385	Energia elétrica do escritório administrativo. 07/2024	18/07/2024		-	R\$ 311,53	Despesa Administrativa
386	Prestação de serviço de segurança patrimonial da loja Barra. Competência julho/2024.	18/07/2024		3769	R\$ 3.906,99	Despesa Administrativa
387	Ferramenta para relatório mensal de dados das redes sociais	22/07/2024		-	R\$ 614,10	Comunicação

388	Distribuição de 20 galões de água mineral 20L para atender ao escritório administrativo, localizado no Centro Empresarial Iguatemi	22/07/2024	J	-	R\$ 190,00	Despesa Administrativa
389	Pagamento do boleto referente a 2º via de cartão de transporte da funcionária Lavinia Adrine	23/07/2024	C	-	R\$ 62,40	Despesa Administrativa
390	Pagamento do boleto referente a 2º via de cartão de transporte do funcionário Victor Santana	23/07/2024	C	-	R\$ 62,40	Despesa Administrativa
391	SISTEMA DE PONTO ELETRÔNICO 07/2024 - ADMINISTRATIVO	23/07/2024	I	-	R\$ 139,00	Despesa Administrativa
392	Prestação de serviço de lavagem de aventais, para atender a necessidade da Feira de Artesanato da Bahia	24/07/2024	S	4462	R\$ 257,61	Feiras
393	SISTEMA DE PONTO ELETRÔNICO 07/2024 - LOJA	25/07/2024	I	-	R\$ 127,54	Despesa Administrativa
394	Prestação de serviços de limpeza na loja da Barra	26/07/2024	D	-	R\$ 150,00	Comercialização
395	Aluguel mensal do escritório administrativo, situado no centro empresarial Iguatemi, Bloco A, Sala 219, Ref. julho/2024.	30/07/2024	M	CONTRATO	R\$ 1.200,00	Despesa Administrativa
396	Referente a verba de produção para uso durante a realização da capacitação sobre a plataforma CANVA, direcionado para as equipes.	30/07/2024	M	-	R\$ 250,00	Qualificação
397	Referente a manutenção do site - julho/2024	30/07/2024	I	12426	R\$ 1.187,50	Comunicação
398	Referente a Escola Virtual - Novos Cursos	30/07/2024	I	12428	R\$ 1.900,00	Qualificação
399	Referente a manutenção Escola Virtual - julho/2024	30/07/2024	I	12427	R\$ 1.187,50	Qualificação
400	Hospedagem de 5 artesãos entre os dias 6 a 12 de agosto no Rio de Janeiro.	02/08/2024	A	73682	R\$ 4.900,50	Feiras
401	Aquisição de material de escritório - Loja Barra	05/08/2024	A	258891	R\$ 485,40	Despesa Administrativa
402	Prestação de Serviços Administrativos, com foco na prestação de contas, alimentação de drive, relatórios e impressões, ref. Julho/2024.	05/08/2024	B	7	R\$ 2.100,00	Despesa Administrativa
403	Referente a confecção de sacolas kraft para atender as necessidades das lojas do Artesanato da Bahia.	05/08/2024	J	18	R\$ 4.217,00	Comercialização
404	Prestação de serviço de social mídia para atender a demanda da Associação Fábrica Cultural (mês de referência: julho/2024).	05/08/2024	B	203	R\$ 3.000,00	Comunicação
405	Serviço de transporte de materiais com caminhão	05/08/2024	A	10	R\$ 1.100,00	Feiras
406	Serviços de Organização de Documentos, Digitalização, Sistema de Arquivamento, Reprografias, Impressões Gráficas e Encadernações. Julho/2024	05/08/2024	D	581	R\$ 882,00	Despesa Administrativa
407	Provimento de internet do mês de julho/2024 do escritório administrativo no Centro Empresarial Iguatemi, sala 219, Bloco A.	05/08/2024	V	-	R\$ 92,87	Despesa Administrativa
408	Aquisição de Embalagens para Mudança do Escritório para a Sede da Ribeira.	05/08/2024	F	19912	R\$ 338,00	Comercialização
409	Aquisição de material de escritório para a Loja Barra.	05/08/2024	A	259526	R\$ 2.404,75	Despesa Administrativa
410	Referente a Taxa de Condomínio do escritório alugado no Condomínio Centro Empresarial Iguatemi, Bloco A sala 219, do mês de Julho de 2024	05/08/2024	C	04/00000083876-9	R\$ 599,00	Despesa Administrativa

411	Boleto de nº EE69443901 no valor líquido de R\$243,30, ref. ao serviço de alarme da loja Barra. Comp.: 07/2024.	05/08/2024		-	R\$ 243,30	Comercialização
412	Reembolso da colaboradora Simone Rosena, referente aos gastos com transporte para atender as necessidades da Coordenação de Qualificação	06/08/2024		-	R\$ 124,57	Despesa Administrativa
413	Aquisição de embalagens para Loja da Barra.	06/08/2024		19920	R\$ 396,45	Comercialização
414	Prestação de serviços de limpeza na Loja da Barra	07/08/2024		-	R\$ 150,00	Comercialização
415	SISTEMA DE PONTO ELETRÔNICO 08/2024 - LOJA	07/08/2024		-	R\$ 125,00	Despesa Administrativa
416	Referente a compra de 10 pacotes de Trava Anel para a Loja Barra	07/08/2024		2742	R\$ 165,00	Comercialização
417	Referente a Taxa de Condomínio do escritório alugado no Condomínio Centro Empresarial Iguatemi, Bloco A sala 219, do mês de Agosto de 2024	07/08/2024		04/00000083261-2	R\$ 617,25	Despesa Administrativa
418	Prestação de serviço de apoio a pesquisa para ações de qualificação do artesanato através de elaboração de relatório do perfil dos artesãos e produção das Rotas do Artesanato Baiano	07/08/2024		4	R\$ 4.500,00	Qualificação
419	Serviço de transporte da Equipe de Finalística para visita técnica para o Quilombo Pitanga de Palmares	08/08/2024		-	R\$ 370,00	Feiras
420	Reembolso referente a despesas para realização das atividades relacionadas ao Contrato de Gestão Nº 024/2019	12/08/2024		-	R\$ 450,58	Despesa Administrativa
421	Reembolso referente a despesas para realização das atividades relacionadas ao Contrato de Gestão Nº 024/2019	12/08/2024		-	R\$ 70,92	Despesa Administrativa
422	Serviços de assessoria de imprensa. Ref.: Julho/2024	12/08/2024		695	R\$ 2.928,60	Comunicação
423	Confecção de 10 adesivos em Vinil para Totem para uso na Feira de Artesanato	12/08/2024		8078	R\$ 185,00	Feiras
424	HONORÁRIOS CONTÁBEIS DE JULHO DE 2024. VALOR REAJUSTADO CONFORME CONTRATO	12/08/2024		20243230	R\$ 4.184,00	Despesa Administrativa
425	Aquisição de passagem para Careline para Feira em Cachoeira, ida e volta no dia 13 a 16/08/2024 (passagem foi estornada da primeira compra pela agência e precisou ser emitida novamente)	12/08/2024		-	R\$ 45,23	Feiras
426	Prestador de Serviços Motoboy, período de julho de 2024.	12/08/2024		45	R\$ 1.335,00	Despesa Administrativa
427	Referente a manutenção Escola Virtual - agosto/2024	13/08/2024		12585	R\$ 1.187,50	Qualificação
428	Aquisição de transformadores para uso na nova sede da Ribeira	13/08/2024		260804	R\$ 565,47	Despesa Administrativa
429	Reembolso referente a parcela mensal do programa MAILCHIMP.	13/08/2024		-	R\$ 170,01	Despesa Administrativa
430	Serviço de desinsetização e desratização para a Loja Barra	13/08/2024		2043	R\$ 500,00	Comercialização
431	Referente a manutenção do site - agosto/2024	13/08/2024		12584	R\$ 1.187,50	Comunicação

432	Suporte de usabilidade e boas práticas do sistema de gestão ERP - vendas e fiscal e manutenção do sistema de vendas e plataforma digital em atendimento a execução do Contrato de Gestão nº 024/2019. Julho/2024.	13/08/2024		32	R\$ 1.215,00	Comercialização
433	Serviços de layout de vitrine ref.: ao do mês julho/2024	14/08/2024		2093	R\$ 2.874,30	Comercialização
434	Frete referente a compra de caixas organizadoras para a Loja da Barra	15/08/2024		27935	R\$ 984,57	Comercialização
435	Instalação de 8 Câmeras de Segurança na Loja da Barra em locais específicos como o estoque, sala de coordenação e área de almoço e no Hotel Mercury.	15/08/2024		45152424 116	R\$ 5.200,00	Comercialização
436	SISTEMA DE PONTO ELETRÔNICO 08/2024 - ADMINISTRATIVO	16/08/2024		-	R\$ 139,00	Despesa Administrativa
437	Compra de cadeiras para instalação da nova sede na Ribeira	19/08/2024		13625	R\$ 7.190,00	Despesa Administrativa
438	Aquisição de material de limpeza para a Loja Barra	19/08/2024		46436	R\$ 895,93	Despesa Administrativa
439	Compra de gaveteiros para instalação da nova sede na Ribeira	19/08/2024		13/114/115/116/117/1	R\$ 2.715,04	Despesa Administrativa
440	Prestação de serviço de segurança patrimonial da loja Barra. Competência agosto/2024.	20/08/2024		3808	R\$ 3.906,99	Despesa Administrativa
441	Serviços de limpeza da área administrativa	20/08/2024		-	R\$ 150,00	Despesa Administrativa
442	Energia elétrica do escritório administrativo. 08/2024 (10/07 a 12/08/2024)	21/08/2024		-	R\$ 375,22	Despesa Administrativa
443	Referente a reserva de hospedagem em Lençóis no período de 9 a 13 de outubro	23/08/2024		28761	R\$ 5.325,00	Feiras
444	Prestação de serviço de lavagem de aventais, para atender a necessidade da Feira de Artesanato da Bahia	23/08/2024		4508	R\$ 46,66	Feiras
445	Reembolso do colaborador Danilo Andrade, referente às despesas com demandas da Loja.	23/08/2024		-	R\$ 136,90	Despesa Administrativa
446	Reembolso referente a despesas para realização das atividades relacionadas ao Contrato de Gestão Nº 024/2019	23/08/2024		-	R\$ 176,88	Despesa Administrativa
447	Referente a confecção de sacolas kraft para atender as necessidades das lojas do Artesanato da Bahia	23/08/2024		19	R\$ 5.682,00	Comercialização
448	Prestação de serviço de transporte de mobiliário do escritório do Centro Empresarial Iguatemi para a Fábrica Cultural no dia 14 de agosto de 2024	23/08/2024		36	R\$ 500,00	Despesa Administrativa
449	Pagamento do boleto referente a 2º via de cartão de transporte da funcionária Mirella Souza Oliveira	27/08/2024		-	R\$ 62,40	Despesa Administrativa
450	Referente ao serviço de limpeza do escritório administrativo no dia 26 de agosto, situado no Centro Empresarial Iguatemi	29/08/2024		-	R\$ 150,00	Despesa Administrativa
451	Prestação de serviços de transporte do mobiliário da sede para o Município de Cachoeira - Feira cancelada - 12 de agosto de 2024.	29/08/2024		38	R\$ 200,00	Feiras
452	Serviço de pintura na sala 219 do Centro Empresarial Iguatemi Dia 24/08/2024 para entrega do imóvel.	29/08/2024		1	R\$ 1.800,00	Despesa Administrativa

453	Serviços jurídicos de elaboração, resposta e defesa para ao contrato de gestão. REF.: JULHO/2024	29/08/2024		1239	R\$ 4.785,00	Despesa Administrativa
454	Serviço de reparo de porta e instalação de fechaduras, realizado para entrega da sala do Centro Empresarial Iguatemi	30/08/2024		33	R\$ 300,00	Despesa Administrativa
455	Energia elétrica do escritório administrativo. 08/2024 (13/08 a 20/08/2024)	03/09/2024		-	R\$ 102,64	Despesa Administrativa
456	Prestação de serviço de elaboração de relatório do Diagnóstico do Artesanato Baiano	03/09/2024		5	R\$ 4.500,00	Qualificação
457	Prestador de Serviços Motoboy, período de agosto de 2024.	04/09/2024		49	R\$ 2.030,00	Despesa Administrativa
458	Provimento de internet do mês de agosto/2024 do escritório administrativo no Centro Empresarial Iguatemi, sala 219, Bloco A.	04/09/2024		-	R\$ 92,87	Despesa Administrativa
459	Referente a conta telefônica dos celulares corporativos da Loja Artesanato da Bahia. Ref.: Julho/2024.	04/09/2024		-	R\$ 556,30	Despesa Administrativa
460	Aquisição de 110 contentores para Uso na loja da Barra	04/09/2024		176920	R\$ 4.939,24	comercialização
461	Prestação de Serviços Administrativos, com foco na prestação de contas, alimentação de drive, relatórios e impressões, ref. Agosto/2024.	04/09/2024		9	R\$ 2.100,00	Despesa Administrativa
462	Prestação de serviços de limpeza no escritório administrativo da Ribeira, no período de 02 a 30 de setembro	04/09/2024		-	R\$ 575,00	Despesa Administrativa
463	Prestação de serviços de montagem e desmontagem do layout da Loja Pou up do Artesanato da Bahia na Feira Baiana de Cafés Especiais, realizado no período de 17 e 18 de agosto	04/09/2024		31	R\$ 1.000,00	Feiras
464	Serviços de sonorização do lançamento do II Festival da Cerâmica de Maragogipinho, realizado em Salvador no dia 27 de agosto de 2024	05/09/2024		113	R\$ 800,00	Feiras
465	Distribuição de 20 galões de água mineral 20L para atender ao escritório administrativo, localizado na Ribeira	05/09/2024		-	R\$ 180,00	Despesa Administrativa
466	SISTEMA DE PONTO ELETRÔNICO 09/2024 - LOJA	05/09/2024		-	R\$ 125,00	Despesa Administrativa
467	Referente a conta telefônica dos celulares corporativos da Loja Artesanato da Bahia. Ref.: Agosto/2024.	05/09/2024		-	R\$ 529,30	Despesa Administrativa
468	Boleto de nº EE95598501 no valor líquido de R\$243,30, ref. ao serviço de alarme da loja Barra. Comp.: 08/2024.	05/09/2024		-	R\$ 243,30	Comercialização
469	Hospedagem de 10 artesãos que participarão do FENACCCE, nos dias 19 e 30 de setembro de 2024	06/09/2024		74485	R\$ 18.950,64	Feiras
470	Reembolso do colaborador Danilo Andrade, referente às despesas com demandas da Loja.	09/09/2024		-	R\$ 66,00	Despesa Administrativa
471	Passagens Aéreas para Ana Kalil, para ambientação de estande, no 18º Salão do Artesanato em São Paulo.	09/09/2024		FT00347982	R\$ 1.678,14	Feiras
472	HONORÁRIOS CONTÁBEIS DE AGOSTO DE 2024.	10/09/2024		20243286	R\$ 4.264,00	Despesa Administrativa

473	Aluguel de ar condicionado no escritório no Centro Empresarial sala 219 BI e da Casa do Artesanato Barra. agosto/2024 (até 14/08/2024)	11/09/2024		581	R\$ 3.300,00	Despesa Administrativa e Comercialização
474	Prestação de serviço de social mídia para atender a demanda da Associação Fábrica Cultural (mês de referência: agosto/2024).	11/09/2024		210	R\$ 3.000,00	Comunicação
475	SISTEMA DE PONTO ELETRÔNICO 09/2024 - ADMINISTRATIVO	11/09/2024		-	R\$ 139,00	Despesa Administrativa
476	Serviços de assessoria de imprensa. Ref.: Agosto/2024	11/09/2024		705	R\$ 2.928,30	Comunicação
477	Serviços de Organização de Documentos, Digitalização, Sistema de Arquivamento, Reprografias, Impressões Gráficas e Encadernações. Agosto/2024	11/09/2024		595	R\$ 882,00	Despesa Administrativa
478	Serviços jurídicos de elaboração, resposta e defesa para ao contrato de gestão. REF.: AGOSTO/2024	11/09/2024		1250	R\$ 4.785,00	Despesa Administrativa
479	Suporte de usabilidade e boas práticas do sistema de gestão ERP - vendas e fiscal e manutenção do sistema de vendas e plataforma digital em atendimento a execução do Contrato de Gestão n° 024/2019. Agosto/2024.	11/09/2024		33	R\$ 1.215,00	Comercialização
480	Reembolso referente a despesas para realização das atividades relacionadas ao Contrato de Gestão N° 024/2019 (material emergencial para entrega da sala do Centro Empresarial Iguatemi)	11/09/2024		-	R\$ 256,66	Despesa Administrativa
481	Referente a confecção de sacolas kraft para atender as necessidades das lojas do Artesanato da Bahia.	13/09/2024		20	R\$ 8.473,00	comercialização
482	Reembolso referente a despesas para realização das atividades relacionadas ao Contrato de Gestão N° 024/2019 (deslocamento reuniões e visita técnica)	13/09/2024		-	R\$ 84,31	Despesa Administrativa
483	Reembolso referente a despesas para realização das atividades relacionadas ao Contrato de Gestão N° 024/2019 (deslocamento reuniões e evento)	13/09/2024		-	R\$ 136,33	Despesa Administrativa
484	Aquisição e Instalação de HD interno para registro de imagens do sistema de segurança da loja	13/09/2024		51102924	R\$ 967,00	comercialização
485	Reembolso referente a parcela mensal do programa MAILCHIMP.	13/09/2024		-	R\$ 171,14	Despesa Administrativa
486	Serviço de carregadores para embarque e desembarque de Mercadorias CASACOR	16/09/2024		-	R\$ 150,00	Feiras
487	Serviço de carro para para a logística de mobiliário para a CASACOR (LOJA BARRA x OTTOH PALACE), no dia 11/09/2024	16/09/2024		-	R\$ 500,00	Feiras
488	Prestação de serviços de carregadores para montagem e desmontagem no dia 12 de Agosto em Cachoeira/Bahia - Feira cancelada	16/09/2024		300	R\$ 344,96	Feiras
489	Prestação de serviços na montagem de 8 gaveteiros para instalações do escritório administrativo	17/09/2024		34	R\$ 500,00	Despesa Administrativa
490	Contratação de seguro para a Loja Barra, localizada no Porto da Barra	20/09/2024		-	R\$ 127,42	Despesa Administrativa
491	Reembolso da colaboradora Natalí Santos, referente aos gastos para atender as necessidades da Coordenação de Qualificação.	23/09/2024		-	R\$ 479,15	Despesa Administrativa

492	Serviço de montagem do mobiliário e instalação de TV na CASACOR, no dia 11/09/2024	23/09/2024	-	R\$ 250,00	Feiras
493	Reembolso referente a despesas para realização das atividades relacionadas ao Contrato de Gestão Nº 024/2019 (Confecção de 3 unidades do Book do Festival Nacional de Artesanato na Bahia - FENABA)	24/09/2024	-	R\$ 515,09	Despesa Administrativa
494	Referente a conta telefônica dos celulares corporativos da Loja Artesanato da Bahia. Ref.: Setembro/2024.	24/09/2024	-	R\$ 529,30	Despesa Administrativa
495	Reembolso referente a despesas para realização das atividades relacionadas ao Contrato de Gestão Nº 024/2019 (Combustível, transporte e aquisição de cafeteira para a loja)	24/09/2024	-	R\$ 230,07	Despesa Administrativa
496	Reembolso referente a parcela mensal do programa MAILCHIMP + renovação da conta Flickr Pro	26/09/2024	-	R\$ 655,06	Despesa Administrativa
497	Verba de produção para adquirir os materiais necessários para os Módulos I e II da trilha formativa "Tecendo Histórias: Criando Moda com as Crocheteiras".	27/09/2024	-	R\$ 1.000,00	Qualificação
498	Prestação de Serviços na logística de transporte de mobiliários da Ribeira x Barra x Comércio no dia 16/08 e do Comércio x Barra x Ribeira no dia 19/08/2024, para a feira de cafés especiais.	27/09/2024	43	R\$ 700,00	Feiras
499	Pagamento referente ao transporte do mês de outubro de 2024, dos funcionários da Fábrica Cultural.	27/09/2024	-	R\$ 3.785,60	Despesa Administrativa
500	CASA NORDESTESSE disponibilizado para o evento denominado "CASA COR BAHIA", realizado no Hotel Othon Palace	30/09/2024	-	R\$ 8.000,00	Feiras
501	Serviço de limpeza no escritório administrativo, na Ribeira, no período de 01 a 31 de outubro de 2024.	01/10/2024	-	R\$ 641,70	Despesa Administrativa
502	Prestação de serviço de lavagem de aventais, para atender a necessidade da Feira de Artesanato da Bahia.	07/10/2024	4630	R\$ 102,77	Feiras
503	Pagamento do saldo da hospedagem em Lençóis no período de 9 a 13 de outubro de 2024. Parcela 2/2	09/10/2024	29176	R\$ 5.340,00	Feiras
504	Referente a verba de produção para uso durante a produção/realização da Feira do Artesanato da Bahia, em Lençóis, de 09 a 13 de outubro de 2024.	09/10/2024	-	R\$ 1.000,00	Feiras
505	Adiantamento de prestação de serviço de montagem e desmontagem para o Artesanato da Bahia na feira de Lençóis de 10 a 12 de outubro de 2024. Parcela 1/2	09/10/2024	41	R\$ 900,00	Feiras
506	Prestação de serviço de social mídia para o período de 09 a 12/10/2024, para a Feira de Artesanato da Bahia, em Lençóis. Parcela 1/2	09/10/2024	224	R\$ 450,00	Comunicação
507	Prestação de serviços de assessoria nas atividades de organização e produção da Feira de Lençóis no período de 09 a 12 de outubro de 2024, do Artesanato da Bahia. Valor total do ServiÁo R\$ 4.500,00 - Adiantamento R\$ 450,00	09/10/2024	1	R\$ 450,00	Feiras

508	Serviço de transporte de caminhão Baú dos mobiliário da Sede em Salvador para o Município de Lençóis, nos dias 09 a 12 de outubro de 2024. Parcela 1/2 - Adiantamento de 50%.	09/10/2024		12	R\$ 2.900,00	Feiras
509	Serviço fotográfico para a Feira do Artesanato da Bahia no Festival de Lençóis nos dias 11 e 12 de outubro de 2024. Parcela 1/2 - Adiantamento 30%	11/10/2024		21	R\$ 570,00	Comunicação
510	Referente a verba de produção para adquirir os materiais necessários para os Módulos III da trilha formativa "Tecendo Histórias: Criando Moda com as Crocheteiras"	11/10/2024		-	R\$ 1.000,00	Qualificação
511	Sistema de ponto eletrônico 10/2024 - Loja	14/10/2024		-	R\$ 125,00	Despesa Administrativa
512	Referente a verba de alimentação para uso na ações de qualificação no município de Jaguarari nos dias 16, 17 e 18 de outubro de 2024.	15/10/2024		-	R\$ 210,00	Qualificação
513	Referente a verba de produção para uso em ação de qualificação no município de Jaguarari nos dias 16, 17 e 18 de outubro de 2024.	15/10/2024		-	R\$ 800,00	Qualificação
514	Adiantamento a Vivart da impressão do Book pós venda do FENABA e Plano do Projeto de Maragogipinho.	17/10/2024		2024211	R\$ 1.592,00	Comunicação
515	Verba de produção da colaboradora Larissa Khouri, para atender as necessidades do programa Artesanato da Bahia.	23/10/2024		-	R\$ 506,00	Despesa Administrativa
516	Referente a alimentação no dia 24 de outubro 2024 para o lançamento do II Festival da Cerâmica na Casa Cor, ajuda de custo oferecida conforme solicitado pela CFA	23/10/2024		-	R\$ 60,00	Feiras
517	Referente a alimentação no dia 24 de outubro 2024 para o lançamento do II Festival da Cerâmica na Casa Cor, ajuda de custo oferecida conforme solicitado pela CFA	23/10/2024		-	R\$ 60,00	Feiras
518	Referente a alimentação no dia 24 de outubro 2024 para o lançamento do II Festival da Cerâmica na Casa Cor, ajuda de custo oferecida conforme solicitado pela CFA	23/10/2024		-	R\$ 60,00	Feiras
519	Referente a Buffet para o lançamento do II Festival da Cerâmica na Casa Cor, oferecido conforme solicitado pela CFA	24/10/2024		135	R\$ 3.325,00	Feiras
520	Referente a alimentação no dia 24 de outubro 2024 para o lançamento do II Festival da Cerâmica na Casa Cor, ajuda de custo oferecida conforme solicitado pela CFA	24/10/2024		-	R\$ 60,00	Feiras
521	Serviços gráficos de impressões, adesivos e tags.	24/10/2024		8304	R\$ 245,00	Comunicação
522	Serviço de fotografia para cobertura do desfile na Casa Cor Nodestesse, no dia 03/10/2024.	25/10/2024		48	R\$ 500,00	Comunicação
523	Referente a verba de produção para adquirir os materiais necessários para os Módulos III da trilha formativa "Tecendo Histórias: Criando Moda com as Crocheteiras".	25/10/2024		-	R\$ 800,00	Qualificação

524	Referente a verba de produção para adquirir os materiais necessários para os Módulos II e III de "Cultura e Identidade: O Resgate da tradição da pintura em Tauá e Tabatinga".	25/10/2024		-	R\$ 450,00	Qualificação
525	Referente a conta telefônica dos celulares corporativos da Loja Artesanato da Bahia. Ref.: Outubro/2024.	29/10/2024		-	R\$ 580,70	Despesa Administrativa
526	Aquisição de transformadores para uso na nova sede da Ribeira.	29/10/2024		275542	R\$ 797,52	Despesa Administrativa
527	Serviço de manutenção da impressora térmica da Loja Barra.	30/10/2024		6279	R\$ 345,10	Comercialização
528	Serviço de manutenção com reposição de peças da impressora Brother do escritório administrativo da Ribeira.	30/10/2024		4671	R\$ 720,27	Despesa Administrativa
529	Compra de material de limpeza para o escritório.	30/10/2024		47339	R\$ 628,09	Despesa Administrativa
530	Compra de material de limpeza para a Loja Barra	30/10/2024		47320	R\$ 1.210,65	Despesa Administrativa
531	Sistema de ponto eletrônico 10/2024 - Administrativo	30/10/2024		-	R\$ 142,33	Despesa Administrativa
532	Passagem Terrestre para Jaguarari para as colaboradoras Simone Rosena e Caliane Moura Nunes	30/10/2024		21577	R\$ 737,18	Qualificação
533	Referente a manutenção do site - outubro/2024	31/10/2024		12983	R\$ 1.187,50	Comunicação
534	Referente a manutenção Escola Virtual - outubro/2024	31/10/2024		12984	R\$ 1.187,50	Qualificação
535	Referente a verba de produção para uso durante o Evento G20, dia 03/11/2024.	01/11/2024		-	R\$ 1.500,00	Feiras
536	Passagens Aéreas para compradores da 5º Rodada de Negócios.	01/11/2024		75991	R\$ 11.081,54	Rodada de Negócios
537	Confecção de placa tipo testeira em madeira e lona.	01/11/2024		8311	R\$ 466,61	Feiras
538	Referente a verba de produção para uso na ação no Curso Finalização de produto artesanal enquanto processos de desenvolvimento "IPIRÁ", no período de 04 a 05 de novembro de 2024.	04/11/2024		-	R\$ 1.000,00	Qualificação
539	Prestação de serviços de limpeza no escritório administrativo na Ribeira, em outubro/2024.	05/11/2024		3	R\$ 1.200,00	Despesa Administrativa
540	Adesivo impressão digital cor 4 X 0 - Tamanho 035 x 0,75 Vinil	05/11/2024		8325	R\$ 240,00	Feiras
541	Fornecimento de alimentação para a realização de encontro da equipe vinculada ao contrato de gestão nº 024/2019, destinado ao planejamento de encerramento do contrato, realizado no dia 14 de outubro.	06/11/2024		-	R\$ 365,00	Despesa Administrativa
542	Serviço fotográfico para a Feira do Artesanato da Bahia no Festival de Lençóis nos dias 11 e 12 de outubro de 2024. Parcela 2/2 - Adiantamento 70%	07/11/2024		21	R\$ 1.330,00	Comunicação
543	Prestação de serviço de social mídia para atender a demanda da Associação Fábrica Cultural (mês de referência: outubro/2024).	07/11/2024		232	R\$ 3.000,00	Comunicação
544	Prestação de Serviços Administrativos, com foco na prestação de contas, alimentação de drive, relatórios e impressões, ref. Outubro/2024.	07/11/2024		17	R\$ 2.100,00	Despesa Administrativa

545	Serviço de alarme da loja Barra. Comp.: Outubro/2024.	07/11/2024		F48408901	R\$ 250,13	Comercialização
546	Serviço de transporte com vans de 15 lugares nos dias 09 a 13 de outubro de 2024, durante a realização da feira de Artesanato em Lençóis-BA.	08/11/2024		1406	R\$ 4.900,00	Feiras
547	Prestação de serviço de montagem e desmontagem para o Artesanato da Bahia na feira de Lençóis de 10 a 12 de outubro de 2024. Parcela 2/2	08/11/2024		41	R\$ 2.000,00	Feiras
548	Prestação de serviço de elaboração de relatório do Diagnóstico do Artesanato Baiano. Outubro/2024.	08/11/2024		7	R\$ 5.000,00	Qualificação
549	Confecção de camisetas para II Festival Maragogipinho 2024. Parcela 1/2	08/11/2024		13	R\$ 2.500,00	Feiras
550	Referente a verba de produção para adquirir o coffee break da Trilha Formativa: Case de sucesso com Nós Macramé.	11/11/2024		-	R\$ 200,00	Qualificação
551	Reserva de hospedagem da equipe do Artesanato da Bahia que participará do II Festival Maragogipinho, no período de 11 a 17/11/2024.	12/11/2024		12	R\$ 12.700,00	Feiras
552	Prestação de serviço de lavagem de aventais, para atender a necessidade da Feira de Artesanato da Bahia.	12/11/2024		4639	R\$ 244,97	Feiras
553	Crédito de R\$4.000,00 para realização de campanhas digitais nas redes sociais Facebook e Instagram.	12/11/2024		-	R\$ 4.000,00	Comunicação
554	Crédito de R\$3.000,00 para realização de campanhas digitais na plataforma do Google ADS.	13/11/2024		-	R\$ 3.000,00	Comunicação
555	Confecção de camisetas para II Festival Maragogipinho 2024. Parcela 2/2	13/11/2024		13	R\$ 2.500,00	Feiras
556	Sistema de ponto eletrônico 11/2024 - Loja	13/11/2024		-	R\$ 130,63	Despesa Administrativa
557	Serviço de transporte de caminhão Baú dos mobiliário da Sede em Salvador para o Município de Lençóis, nos dias 09 a 12 de outubro de 2024. Parcela 2/2 - Saldo de 50%.	13/11/2024		12	R\$ 2.900,00	Feiras
558	Honorários contábeis de outubro de 2024.	14/11/2024		20243396	R\$ 4.664,00	Despesa Administrativa
559	Prestação de serviço de carreto para a logística de mobiliário para CASACOR (LOJA BARRA x OTHON PALACE), nos dias 24 e 25 de outubro de 2024.	14/11/2024		-	R\$ 250,00	Feiras
560	Referente a produção de coffeebrack para o encerramento da ação Cultura e Identidade: O Resgate da Tradição da Pintura em Tauá e Tabatinga.	14/11/2024		-	R\$ 373,00	Feiras
561	Serviço de sonorização do lançamento do II Festival da Cerâmica de Maragogipinho Casacor	14/11/2024		114	R\$ 855,00	Feiras
562	Verba de Produção para uso na Feira de Artesanato de Maragogipinho.	14/11/2024		-	R\$ 2.000,00	Feiras
563	Serviço de transporte de Caminhão Baú dos mobiliários da Sede em Salvador para o Município de Aratuípe no II Festival de Maragogipinho nos dias 11, 12 e 17 de novembro de 2024. Parcela 1/2	18/11/2024		14	R\$ 3.250,00	Feiras

564	Fornecimento de alimentação para realização da Rodada de Negócios do Programa Artesanato da Bahia, nos dias 12, 13 e 16/11/2024, no II Festival de Cerâmica Maragogipinho.	18/11/2024		31030	R\$ 3.529,50	Rodada de Negócios
565	Sistema de ponto eletrônico 11/2024 - Administrativo	18/11/2024		-	R\$ 139,00	Despesa Administrativa
566	Aquisição de toners para impressora da loja Barra.	19/11/2024		279546	R\$ 339,60	Comercialização
567	Honorários contábeis referente a 13ª parcela contratual, parcela 1/2.	19/11/2024		20243415	R\$ 2.332,00	Despesa Administrativa
568	Verba de Produção para uso na Feira de Artesanato da Bahia no Festival Movaê.	21/11/2024		-	R\$ 1.000,00	Feiras
569	Serviço de segurança patrimonial desarmados, durante realização da Feira de Artesanato da Bahia - Edição Indígena no ATL	21/11/2024		28346	R\$ 1.143,84	Feiras
570	Referente a conta telefônica dos celulares corporativos da Loja Artesanato da Bahia. Ref.: Novembro/2024.	25/11/2024		-	R\$ 562,76	Despesa Administrativa
571	Serviço de transporte de mobiliário para o Festival de Maragogipinho.	25/11/2024		16	R\$ 1.000,00	Feiras
572	Hospedagens dos compradores para Rodada de Negócios do II Festival de Cerâmica de Maragogipinho	26/11/2024		349417	R\$ 1.827,46	Rodada de Negócios
573	Hospedagens dos compradores para Rodada de Negócios do II Festival de Cerâmica de Maragogipinho	26/11/2024		349551	R\$ 1.461,96	Rodada de Negócios
574	Serviços de Designer Gráfico para atender à demanda do Programa Artesanato da Bahia, durante o período de 30/09/2024 até 19/10/2024, para a cobertura de férias da colaboradora Maíra Vilas Boas.	27/11/2024		33	R\$ 2.000,00	Comunicação
575	Serviço de transporte com van para atender as necessidades dos funcionários durante a realização da Feira de Cerâmica de Maragogipinho e para retorno do evento. Parcela 1/2	27/11/2024		1429	R\$ 2.793,00	Feiras
576	Verba de produção para uso durante ação de qualificação "Essência da Terra: Catálogo de Cerâmica Artesanal do município de Barra".	27/11/2024		-	R\$ 2.000,00	Qualificação
577	Aquisição de material de limpeza para a Loja Barra.	28/11/2024		48334	R\$ 1.275,49	Despesa Administrativa
578	Compra e troca do cilindro, bem como a correção da impressora, a fim de atender às demandas do setor administrativo.	28/11/2024		4660	R\$ 400,00	Despesa Administrativa
579	Compra de água mineral para consumo no escritório.	29/11/2024		-	R\$ 30,00	Despesa Administrativa
580	Serviço de alarme da loja Barra. Comp.: Novembro/2024.	03/12/2024		EF75172001	R\$ 245,07	Comercialização
581	Prestação o de serviços de montagem e desmontagem do layout da Feira Artesanato da Bahia - Edição Indígena no VI Acampamento Terra Livre, a ser realizada no período de 04 a 07 de novembro de 2024.	03/12/2024		44	R\$ 2.000,00	Feiras
582	Referente a confecção de sacolas kraft para atender as necessidades das lojas do Artesanato da Bahia.	03/12/2024		21	R\$ 2.722,00	Comercialização
583	Serviços jurídicos de elaboração, resposta e defesa para ao contrato de gestão. Ref.: Outubro/2024.	04/12/2024		1267	R\$ 4.785,00	Despesa Administrativa

584	Prestação de serviços de carregadores para suprir as necessidades da Loja Pop Up no G20, nos dias 3 e 8 de novembro realizada em Salvador	04/12/2024		20	R\$ 680,00	Feiras
585	Prestador de Serviços Motoboy, período de outubro de 2024.	04/12/2024		59	R\$ 1.840,00	Despesa Administrativa
586	Prestação de serviços de limpeza no escritório administrativo na Ribeira, em novembro/2024.	05/12/2024		5	R\$ 1.200,00	Despesa Administrativa
587	Prestação de Serviços Administrativos, com foco na prestação de contas, alimentação de drive, relatórios e impressões, ref. Novembro/2024.	05/12/2024		21	R\$ 2.100,00	Despesa Administrativa
588	Prestação de serviço de social mídia para atender a demanda da Associação Fábrica Cultural (mês de referência: novembro/2024).	05/12/2024		240	R\$ 3.000,00	Comunicação
589	Prestação de serviços de carregadores para suprir as necessidades da Feira Artesanato da Bahia - Edição Lençóis, realizada no período de 11 e 12 de outubro.	06/12/2024		3	R\$ 1.360,00	Feiras
590	Serviço de transporte com van para atender as necessidades dos funcionários durante a realização da Feira de Cerâmica de Maragogipinho e para retorno do evento. Parcela 1/2	06/12/2024		1429	R\$ 833,00	Feiras
591	Prestação de serviço de instalação de toldos 12 x 12 m - Edição Indígena no IV Acampamento Terra Livre, realizado no período de 04 a 07 de novembro de 2024.	06/12/2024		692	R\$ 5.600,00	Feiras
592	Suporte de usabilidade e boas práticas do sistema de gestão ERP - vendas e fiscal e manutenção do sistema de vendas e plataforma digital. Outubro/2024	06/12/2024		36	R\$ 1.215,00	Comercialização
593	Pagamento adicional de verba de produção para adquirir os materiais necessários para os Módulos II e III de "Cultura e Identidade: O Resgate da tradição da pintura em Tauá e Tabatinga".	06/12/2024		-	R\$ 113,00	Qualificação
594	Provimento de internet para a sala administrativa da Ribeira. Período: 15/11 a 15/12/2024.	06/12/2024		-	R\$ 129,90	Despesa Administrativa
595	Fornecimento de alimentação para a realização de encontro da equipe de vendas, destinado a encerramento do contrato, realizado no dia 02 de dezembro de 2024 na Loja de Artesanato da Bahia da Barra.	09/12/2024		-	R\$ 240,00	Despesa Administrativa
596	Aquisição de material de escritório - Loja Barra	09/12/2024		283476	R\$ 750,08	Despesa Administrativa
597	Prestação de serviços de carreto do mobiliário para suprir as necessidades da Loja Pop Up Artesanato da Bahia no Hotel Vila Galé - Guarajuba, realizado no período de 26 a 27 de novembro de 2024, em Camaçari.	10/12/2024		13	R\$ 2.400,00	Feiras
598	Verba de Produção para o acompanhamento de envio de produtos de Maragogipinho para os lojistas / compradores do Rio de Janeiro e São Paulo, resultado da Rodada de Negócios realizada nos dias 12 e 13 de novembro.	10/12/2024		-	R\$ 402,80	Feiras
599	Serviços jurídicos de elaboração, resposta e defesa para ao contrato de gestão. Ref.: Novembro/2024.	10/12/2024		1282	R\$ 4.785,00	Despesa Administrativa

600	Aquisição de escultura orixá Ogum 30cm (pedido de brinde por parte da CFA)	10/12/2024		188	R\$ 1.500,00	Comercialização
601	Aquisição de linhas para crochê de seda no curso de Qualificação em Artesanias: Inovações, Processos Criativos em Crochê	11/12/2024		18	R\$ 5.000,00	Qualificação
602	Prestação de serviço de elaboração de relatório do Diagnóstico do Artesanato Baiano. Novembro/2024.	11/12/2024		8	R\$ 5.000,00	Qualificação
603	Carregadores e equipe de limpeza para suprir as necessidades da Feira Artesanato da Bahia - Edição Indígena no VI Acampamento Terra Livre, no período de 4 a 7 de novembro de 2024.	11/12/2024		19	R\$ 2.880,00	Feiras
604	Serviços de Organização de Documentos, Digitalização, Sistema de Arquivamento, Reprografias, Impressões Gráficas e Encadernações. Outubro/2024	12/12/2024		607	R\$ 882,00	Despesa Administrativa
605	Serviços de Organização de Documentos, Digitalização, Sistema de Arquivamento, Reprografias, Impressões Gráficas e Encadernações. Novembro/2024	12/12/2024		612	R\$ 882,00	Despesa Administrativa
606	Aquisição de material de limpeza para o escritório. Prestação de serviços em parceria com Caliane Moura Nunes como Instrutora no módulo Associativismo e	12/12/2024		48663	R\$ 401,09	Despesa Administrativa
607	Criação de Grupos Produtivos, do curso Tecendo histórias: criando moda com as crocheteiras, em Salvador nos dias 22, 29 e 31 de outubro de 2024.	13/12/2024		13	R\$ 1.500,00	Qualificação
608	Sistema de ponto eletrônico 12/2024 - Loja	13/12/2024		-	R\$ 130,63	Despesa Administrativa
609	Prestação de serviços em parceria com Caliane Nunes como Instrutora no curso Empreendedorismo: processos para constituição de associação, em Jaguarari nos dias 16, 17 e 18 de outubro de 2024.	13/12/2024		12	R\$ 1.800,00	Qualificação
610	Prestação de serviços de coquetel para o Lançamento do Edital do Festival Nacional do Artesanato na Bahia.	13/12/2024		43793424	R\$ 1.700,00	Comercialização / Eventos
611	Serviço de transporte de mercadorias vendidas na Rodada de Negócios para o Rio de Janeiro, São José do Rio Preto e Rio Preto. Parcela 1/2.	13/12/2024		81	R\$ 5.000,00	Rodada de Negócios
612	Prestação de serviço de carroto para a logística de mobiliário para a CASACOR (Loja Barra x Othon Palace), no dia 08/11/2024	17/12/2024		-	R\$ 450,00	Feiras
613	Honorários contábeis de novembro de 2024.	17/12/2024		20243489	R\$ 4.664,00	Despesa Administrativa
614	Honorários contábeis referente a 13ª parcela contratual, parcela 2/2.	17/12/2024		20243509	R\$ 2.332,00	Despesa Administrativa
615	Sistema de ponto eletrônico 12/2024 - Administrativo	18/12/2024		-	R\$ 139,00	Despesa Administrativa
616	Serviço de transporte de Caminhão Baú dos mobiliários da Sede em Salvador para o Município de Aratuípe no II Festival de Maragogipinho nos dias 11, 12 e 17 de novembro de 2024. Parcela 2/2	18/12/2024		14	R\$ 3.250,00	Feiras
617	Serviço de transporte de mercadorias vendidas na Rodada de Negócios para o Rio de Janeiro, São José do Rio Preto e Rio Preto. Parcela 2/2.	19/12/2024		81	R\$ 5.000,00	Rodada de Negócios

618	Prestação de serviço de carreto para a logística de produtos para reposição da loja Pop-up no G20 (LOJA BARRA x CENTRO DE CONVENÇÕES), no dia 05 de novembro 2024.	20/12/2024		-	R\$ 150,00	Feiras
619	Prestação de serviços de carreto do mobiliário para a Feira Artesanato da Bahia - Edição Festival Movaê, realizado no período de 21 a 22 de novembro de 2024.	20/12/2024		17	R\$ 1.000,00	Feiras
620	Referente a manutenção do site - novembro/2024	20/12/2024		13206	R\$ 1.187,50	Comunicação
621	Referente a manutenção Escola Virtual - novembro/2024	20/12/2024		13207	R\$ 1.187,50	Qualificação
622	Referente a manutenção do site - dezembro/2024	20/12/2024		13389	R\$ 1.187,50	Comunicação
623	Referente a manutenção Escola Virtual - dezembro/2024	20/12/2024		13388	R\$ 1.187,50	Qualificação
624	Serviço fotógrafo do profissional Diogo Andrade para o Artesanato da Bahia em evento realizado em Maragogipinho, no dia 17/10/2024.	20/12/2024		18	R\$ 1.000,00	Comunicação
625	Serviço fotógrafo do profissional Diogo Andrade para o Artesanato da Bahia em evento realizado em Maragogipinho, no dia 30/10/2024.	20/12/2024		20	R\$ 1.000,00	Comunicação
626	Referente a conta telefônica dos celulares corporativos da Loja Artesanato da Bahia. Ref.: Dezembro/2024.	26/12/2024		-	R\$ 551,07	Despesa Administrativa
627	Prestação de serviço de segurança patrimonial da loja Barra. Competência outubro/2024.	27/12/2024		3894	R\$ 6.524,92	Despesa Administrativa
628	Prestação de serviço de segurança patrimonial da loja Barra. Competência novembro/2024.	27/12/2024		3929	R\$ 6.494,09	Despesa Administrativa
629	Serviços de facilitadora de conteúdos no curso de Qualificação em Artesanias: Inovações, Processos Criativos em Crochê, no período entre 11/11/2024 a 09/12/2024.	27/12/2024		1	R\$ 5.000,00	Qualificação
630	Prestador de Serviços Motoboy, período de novembro de 2024.	27/12/2024		64	R\$ 1.530,00	Despesa Administrativa
631	Prestação de serviço no Webinar sobre Microcrédito, no dia 11/12/2024, com duração de 1h30, como Especialista convidada.	31/12/2024		-	R\$ 200,00	Qualificação
632	Prestação de serviço no Webinar sobre Microcrédito, no dia 11/12/2024, com duração de 1h30, como Especialista convidada.	31/12/2024		3	R\$ 450,00	Qualificação

R\$ 1.283.017,19

3.6 BALANÇO PATRIMONIAL DO PERÍODO (ANO DE REFERÊNCIA 2024)

Ver página seguinte.

Empresa: ASSOCIACAO FABRICA CULTURAL

C.N.P.J.: 07.323.484/0001-59

Endereço: PC GENERAL OSORIO, 33, LARGO DA RIBEIRA, RIBEIRA, SALVADOR/BA, CEP 40420-260

CONSOLIDADO

Balanco encerrado em: 31/12/2024

Folha: 0001

Número livro: 0013

BALANÇO PATRIMONIAL

Descrição	Saldo Atual
ATIVO	1.198.031,05D
ATIVO CIRCULANTE	1.133.792,76D
DISPONÍVEL	1.009.244,23D
BANCOS CONTA MOVIMENTO	293.499,41D
BANCO CAIXA C/C 1928-1 PROJ. CRDH	50,00D
BANCO CAIXA C/C 2.663-6	6.500,25D
BANCO MERCADO LIVRE	10.074,15D
BANCO XP INVESTIMENTOS C/C 1486291-7	202.129,85D
BANCO CAIXA C/C 1.500-6	928,50D
BANCO DO BRASIL C/C 109239-1 ARTESANATO LJ BARRA	73.816,66D
APLICAÇÕES FINANCEIRAS LIQUIDEZ IMEDIATA	715.744,82D
APLICAÇÃO BANCO DO BRASIL C/C 117946-2 PROJ CARREFOUR	64.078,25D
APLICAÇÃO BANCO DO BRASIL C/C 119616-2 - PROJETO NUBANK	12.725,68D
APLICAÇÃO BANCO DO BRASIL C/C 123376-9 ARTESANATO LJ SSA SHOP	35.017,56D
APLICAÇÃO BANCO DO BRASIL C/C 107777-5 ARTESANATO GESTAO	5.080,96D
APLICAÇÃO BANCO DO BRASIL C/C 137999-2 JOVEM APRENDIZ	428.393,96D
APLICAÇÃO BANCO DO BRASIL C/C 109239-1 ARTESANATO LJ BARRA	170.448,41D
OUTROS CRÉDITOS	124.548,53D
ADIANTAMENTOS A FORNECEDORES	121.142,92D
ADIANTAMENTO ADMINISTRATIVO GERAL	71.715,96D
ADIANTAMENTO DE DESPESA	1.710,05D
ADIANTAMENTO DE FORNECEDORES LOJA BARRA	4.412,00D
ADIANTAMENTO PEDRA DO MAR	43.304,91D
ADIANTAMENTO A EMPREGADOS	1.169,61D
ADIANTAMENTO DE SALÁRIO	1.169,61D
TRIBUTOS A RECUPERAR/COMPENSAR	2.236,00D
TRIBUTOS PAGOS A MAIOR OU INDEVIDAMENTE	2.236,00D
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	64.238,29D
INVESTIMENTOS	3.600,00D
OUTROS INVESTIMENTOS PERMANENTES	3.600,00D
CAUÇÕES PERMANENTES	3.600,00D
IMOBILIZADO	60.638,29D
MÓVEIS E UTENSÍLIOS	127.038,01D
MÓVEIS E UTENSÍLIOS	127.038,01D
MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	396.932,04D
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	396.932,04D
(-) DEPRECIAÇÕES, AMORT. E EXAUS. ACUMUL	463.331,76C
(-) DEPRECIAÇÕES DE MÓVEIS E UTENSÍLIOS	104.154,98C
(-) DEPRECIAÇÕES DE MÁQUINAS, EQUIP. FER	359.176,78C
PASSIVO	1.198.031,05C
PASSIVO CIRCULANTE	543.482,51C
FORNECEDORES	375.813,60C
FORNECEDORES	375.813,60C
	3.000,00C
	1.328,96C
	34,90C
	125,00C
	70,00C
	60,00C
	35,00C
	458,00C
	45,00C
	750,00C
	2.400,00C
	13.418,27C
	20,00C
	1.130,00C
	2.000,00C
	184,29C

Empresa: ASSOCIACAO FABRICA CULTURAL

C.N.P.J.: 07.323.484/0001-59

Endereço: PC GENERAL OSORIO, 33, LARGO DA RIBEIRA, RIBEIRA, SALVADOR/BA, CEP 40420-260

CONSOLIDADO

Balanco encerrado em: 31/12/2024

Folha: 0002

Número livro: 0013

BALANÇO PATRIMONIAL

Descrição	Saldo Atual
	195,00C
	260,00C
	176,00C
	2.170,00C
	190,00C
	600,00C
	1.900,00C
	11.634,00C
	120,00C
	1.380,00C
	180,00C
	168,00C
	255,00C
	2.342,00C
	310,00C
	463,70C
	275,00C
	90,00C
	100,00C
	70,00C
	297,50C
	10.034,18C
	7.838,78C
	7.373,52C
	220,00C
	25,00C
	83,50C
	11.270,00C
	21,00C
	50,00C
	120,00C
	267,00C
	375,00C
	251,00C
	498,00C
	112,00C
	4.564,00C
	190,00C
	60,00C
	650,00C
	870,80C
	6.648,75C
	40,00C
	100,00C
	310,00C
	3.430,00C
	375,00C
	4.000,00C
	285,00C
	35,00C
	515,00C
	340,00C
	1.480,00C
	3.705,00C
	600,00C
	330,00C
	743,00C
	750,00C
	65,00C
	155,00C
	33,00C
	275,00C
	842,00C
	8.784,90C
	430,00C
	8.535,40C
	225,00C
	890,00C

Empresa: ASSOCIACAO FABRICA CULTURAL

C.N.P.J.: 07.323.484/0001-59

Endereço: PC GENERAL OSORIO, 33, LARGO DA RIBEIRA, RIBEIRA, SALVADOR/BA, CEP 40420-260

CONSOLIDADO

Balanco encerrado em: 31/12/2024

Folha: 0003

Número livro: 0013

BALANÇO PATRIMONIAL

Descrição	Saldo Atual
	30,40C
	57,00C
	35,00C
	30,00C
	147,00C
	300,00C
	70,00C
	660,00C
	324,00C
	369,70C
	225,00C
	57,00C
	166,00C
	100,00C
	404,75C
	54,50C
	882,00C
	679,00C
	263,00C
	435,00C
	84,55C
	50,00C
	355,00C
	150,00C
	150,00C
	350,00C
	620,00C
	0,40C
	518,00C
	70,00C
	160,00C
	195,00C
	142,00C
	34,00C
	35,00C
	15,00C
	145,00C
	96,00C
	606,00C
	90,00C
	143,00C
	30,00C
	196,36C
	120,00C
	158,00C
	12.279,76C
	88,06C
	55,00C
	2.200,00C
	90,00C
	170,00C
	65,00C
	249,00C
	740,00C
	15,00C
	250,00C
	320,00C
	70,00C
	180,00C
	75,00C
	60,00C
	600,00C
	234,00C
	220,00C
	S CULTURAIS LTDA 28.947,60C
	1.500,00C
	30,00C
	1.189,87C

Empresa: ASSOCIACAO FABRICA CULTURAL

C.N.P.J.: 07.323.484/0001-59

Endereço: PC GENERAL OSORIO, 33, LARGO DA RIBEIRA, RIBEIRA, SALVADOR/BA, CEP 40420-260

CONSOLIDADO

Balanco encerrado em: 31/12/2024

Folha: 0004

Número livro: 0013

BALANÇO PATRIMONIAL

Descrição	Saldo Atual
	154,00C
	290,00C
	470,00C
	700,00C
	12.561,91C
	180,00C
	205,00C
	80,00C
	140,00C
	9,50C
	95,00C
	5.350,00C
	773,00C
	374,00C
	60,00C
	2.330,00C
	150,00C
	2.533,00C
	234,00C
	810,00C
	542,00C
	242,00C
	127,00C
	75,00C
	520,00C
	3.015,00C
	58,00C
	211,23C
	485,00C
	115,00C
	7,00C
	180,00C
	35,00C
	10.437,00C
	540,00C
	530,00C
	1.000,00C
	769,00C
	90,00C
	93,00C
	2.210,41C
	35,00C
	61,00C
	60,00C
	11.954,00C
	4.785,00C
	200,00C
	227,00C
	160,00C
	70,00C
	300,00C
	360,00C
	1.440,00C
	1.300,00C
	174,00C
	1.067,00C
	958,00C
	475,00C
	20,00C
	810,00C
	388,00C
	120,00C
	15,00C
	240,00C
	180,00C
	810,00C
	1.000,00C
	2.900,00C

Empresa: ASSOCIACAO FABRICA CULTURAL

C.N.P.J.: 07.323.484/0001-59

Endereço: PC GENERAL OSORIO, 33, LARGO DA RIBEIRA, RIBEIRA, SALVADOR/BA, CEP 40420-260

CONSOLIDADO

Balanco encerrado em: 31/12/2024

Folha: 0005

Número livro: 0013

BALANÇO PATRIMONIAL

Descrição	Saldo Atual
	510,00C
	35,00C
	172,00C
	40,00C
	150,00C
	465,00C
	250,00C
	20,00C
	1.800,00C
	760,00C
	35,00C
	600,00C
	120,00C
	40,00C
	200,00C
	170,00C
	208,00C
	350,00C
	170,00C
	35,00C
	3.527,60C
	2.504,00C
	200,00C
	640,00C
	50,00C
	140,00C
	98,10C
	2.880,00C
	280,00C
	100,00C
	322,00C
	30,00C
	58,00C
	125,00C
	76,00C
	316,00C
	730,00C
	70,00C
	734,00C
	25,00C
	1.352,00C
	90,00C
	1.800,00C
	187,32C
	90,00C
	35,00C
	717,00C
	506,00C
	1.000,00C
	140,00C
	60,00C
	103,30C
	200,00C
	905,00C
	3.735,00C
	12.563,90C
	181,79C
	3.000,00C
	180,00C
	1.000,00C
	709,00C
	1.176,00C
	18,00C
	40,00C
	1.433,50C
	137,70C
	2.490,00C
	95,00C

Empresa: ASSOCIACAO FABRICA CULTURAL

C.N.P.J.: 07.323.484/0001-59

Endereço: PC GENERAL OSORIO, 33, LARGO DA RIBEIRA, RIBEIRA, SALVADOR/BA, CEP 40420-260

CONSOLIDADO

Balanco encerrado em: 31/12/2024

Folha: 0006

Número livro: 0013

BALANÇO PATRIMONIAL

Descrição	Saldo Atual
	95,00C
	28,00C
	100,00C
	207,00C
	230,00C
	2.100,00C
	32,34C
	50,00C
	60,00C
	36,00C
	2.000,00C
	5.000,00C
	1.012,00C
	530,00C
	1.793,00C
	381,00C
	60,00C
	50,00C
	105,00C
	80,00C
	300,00C
	1.931,00C
	425,60C
	186,00C
	11,00C
	2.070,00C
	137,20C
	150,00C
	255,00C
	160,00C
	226,75C
	266,00C
	640,00C
	150,00C
	1.462,60C
	195,00C
	30,00C
	470,40C
	326,00C
	279,96C
	342,00C
	160,00C
	150,00C
	55,00C
	2.492,00C
	28,00C
	70,00C
	30,00C
	20,00C
	99,80C
	1.155,00C
	224,00C
	100,00C
	68,00C
	266,00C
	685,00C
	100,00C
	3.497,86C
	18,00C
	390,00C
	554,20C
	935,00C
	230,00C
	140,00C
	73,50C
	1.432,00C
	150,00C
	18,00C

Empresa: ASSOCIACAO FABRICA CULTURAL

C.N.P.J.: 07.323.484/0001-59

Endereço: PC GENERAL OSORIO, 33, LARGO DA RIBEIRA, RIBEIRA, SALVADOR/BA, CEP 40420-260

CONSOLIDADO

Balanco encerrado em: 31/12/2024

Folha: 0007

Número livro: 0013

BALANÇO PATRIMONIAL

Descrição	Saldo Atual
VANDIRA MARIA DA LUZ	280,00C
VANESSA ELIA NEVES	385,00C
VANIA MARIA ALVES VERGASTA	150,00C
VERA LUCIA CARVALHO COSTA CRUZ	1.186,00C
VERA LUCIA SILVA DOS SANTOS	180,00C
VERANO TORRES DE MAGALHAES	275,00C
VERISURE BRASIL MONITORAMENTO DE ALARMES SA	2.969,95C
VERT PAINEIS PUBLICITARIOS LTDA	418,00C
VIVA MIDIA EXTERIOR LTDA	1.198,78C
WALKYRIA ROCHA DOS SANTOS 11517301572	2.850,00C
XENIA PINHEIRO DA SILVA	482,00C
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS	17.986,24C
IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECOLHER	17.986,24C
IRRF A RECOLHER	9.088,38C
CRF A RECOLHER	1.208,81C
ISS RETIDO A RECOLHER	6.281,67C
INSS RETIDO A RECOLHER	1.407,38C
OBRIGAÇÕES TRABALHISTA E PREVIDENCIÁRIA	148.530,46C
OBRIGAÇÕES SOCIAIS	34.599,92C
INSS A RECOLHER	24.253,05C
FGTS A RECOLHER	8.764,80C
PIS S/ FOLHA A RECOLHER	1.582,07C
PROVISÕES	113.930,54C
PROVISÕES PARA FÉRIAS	83.825,98C
INSS SOBRE PROVISÕES PARA FÉRIAS	22.465,36C
FGTS SOBRE PROVISÕES PARA FÉRIAS	6.790,40C
PIS SOBRE PROVISÕES PARA FÉRIAS	848,80C
OUTRAS OBRIGAÇÕES	1.152,21C
OUTRAS OBRIGAÇÕES	1.152,21C
ADIANTAMENTO DE CLIENTES	1.152,21C
PATRIMÔNIO SOCIAL	654.548,54C
CAPITAL SOCIAL	226.949,46C
CAPITAL SUBSCRITO	226.949,46C
PATRIMONIO SOCIAL	226.949,46C
SUPERAVIT/DEFICIT	427.599,08C
SUPERAVIT/DEFICIT	427.599,08C
SUPERAVIT ACUMULADO	267.974,51C
RESULTADO DO EXERCÍCIO EM CURSO	159.624,57C

JOEL MIGUEZ SOBRINHO
ASSOCIACAO FABRICA CULTURAL
CPF: 069.215.585-68

UILI FARIAS DA PAIXAO
Reg. no CRC - BA sob o No. 23067
CPF: 951.939.285-87

JAQUELINE MATOS DE AZEVEDO:3713439656
8

Assinado de forma digital por
JAQUELINE MATOS DE
AZEVEDO:37134396568
Dados: 2025.02.07 15:51:51
-03'00'



Documento assinado digitalmente
UILI FARIAS DA PAIXAO
Data: 05/02/2025 18:57:54-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

3.7 DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO (ANO DE REFERÊNCIA 2024)

Ver página seguinte.

Empresa: ASSOCIACAO FABRICA CULTURAL
C.N.P.J.: 07.323.484/0001-59
Endereço: PC GENERAL OSORIO, 33, LARGO DA RIBEIRA, RIBEIRA,
SALVADOR/BA, CEP 40420-260
Período: 01/01/2024 - 31/12/2024
CONSOLIDADO

Folha: 0008
Número livro: 0013

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO EM 31/12/2024

RECEITA BRUTA

VENDA DE MERCADORIAS	1.054.176,95	
SERVIÇOS PRESTADOS	1.070.000,00	<u>2.124.176,95</u>

DEDUÇÕES

(-) ISS	(1.025,00)	
(-) IMPOSTO DE RENDA	(7.022,49)	<u>(8.047,49)</u>

RECEITA LÍQUIDA

2.116.129,46

CMV

CMV	(1.026.008,25)	<u>(1.026.008,25)</u>
-----	----------------	-----------------------

LUCRO BRUTO

1.090.121,21

DESPESAS OPERACIONAIS

(5.922.280,60)

DESPESAS COM VENDAS

TARIFA CARTÕES DEBITO/CREDITO	(42.971,82)	<u>(42.971,82)</u>
-------------------------------	-------------	--------------------

DESPESAS ADMINISTRATIVAS

COMBUSTÍVEL	(578,77)	
FRETES E CARRETOS	(48.097,88)	
VIAGENS TERRESTRES	(10.384,91)	
VIAGENS AÉREAS	(16.339,77)	
HOSPEDAGEM	(89.808,49)	
DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO	(67.374,67)	
CONDOMINIOS	(5.436,68)	
DESPESAS DIVERSAS	(157.886,95)	
SEGUROS	(2.556,18)	
ALUGUEIS	(20.400,00)	
SALÁRIOS E ORDENADOS	(1.035.403,64)	
13º SALÁRIO	(85.038,94)	
FÉRIAS	(105.730,30)	
INSS	(287.088,53)	
FGTS	(124.467,45)	
INDENIZAÇÕES E AVISO PRÉVIO	(10.000,00)	
VALE TRANSPORTE	(40.194,72)	
PIS S/ FOLHA	(11.317,81)	
ALUGUÉIS DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	(19.898,75)	
IPTU	(2.931,28)	
IOF	(1.820,92)	
TAXAS DIVERSAS	(236.512,21)	
TFF	(4.452,63)	
ENERGIA ELÉTRICA	(26.830,80)	
ÁGUA E ESGOTO	(17.741,87)	
TELEFONE	(11.590,38)	
MATERIAL DE ESCRITÓRIO	(9.321,07)	
MATERIAL DE HIGIENE, LIMPEZA E COPA	(17.519,96)	
ASSISTÊNCIA CONTÁBIL	(65.495,00)	
SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS	(3.277.591,19)	
DESPESAS DIVERSAS	(425,60)	
DESCONTO CONCEDIDOS	(22.500,00)	
JUROS DE MORA	(13.146,51)	
TARIFAS BANCARIAS	(33.424,92)	<u>(5.879.308,78)</u>

Empresa: ASSOCIACAO FABRICA CULTURAL
C.N.P.J.: 07.323.484/0001-59
Endereço: PC GENERAL OSORIO, 33, LARGO DA RIBEIRA, RIBEIRA,
SALVADOR/BA, CEP 40420-260
Período: 01/01/2024 - 31/12/2024
CONSOLIDADO

Folha: 0009
Número livro: 0013

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO EM 31/12/2024

RECEITAS FINANCEIRAS

JUROS DE APLICAÇÕES	116.571,31	
JUROS ATIVOS (OUTROS)	151,39	
DESCONTOS FINANCEIROS OBTIDOS	0,15	<u>116.722,85</u>

OUTRAS DESPESAS OPERACIONAIS

DEPRECIACÃO	(57.497,30)	<u>(57.497,30)</u>
-------------	-------------	--------------------

OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS

RECEITA SUBVENÇÕES GOVERNAMENTAIS - ESTADO	3.661.087,23	
RECEITA COM DOAÇÃO PESSOA FISICA	24.272,76	
RECEITA COM DOAÇÃO PESSOA JURIDICA	1.247.198,42	<u>4.932.558,41</u>

RESULTADO OPERACIONAL

159.624,57

SUPERAVIT DO EXERCICIO

159.624,57

JOEL MIGUEZ SOBRINHO
ASSOCIACAO FABRICA CULTURAL
CPF: 069.215.585-68

UILI FARIAS DA PAIXAO
Reg. no CRC - BA sob o No. 23067
CPF: 951.939.285-87

JAQUELINE MATOS DE AZEVEDO:37134396568
Assinado de forma digital por
JAQUELINE MATOS DE
AZEVEDO:37134396568
Dados: 2025.02.07 15:52:13 -03'00'

Documento assinado digitalmente
UILI FARIAS DA PAIXAO
Data: 05/02/2025 18:57:54-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

3.8 DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

Empresa:	ASSOCIACAO FABRICA CULTURAL	Folhas:	0010
C.N.P.J.:	07.323.484/0001-59	Número livro:	0013
Período:	01/01/2024 - 31/12/2024		

CONSOLIDADO

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA PELO MÉTODO INDIRETO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024

ATIVIDADES OPERACIONAIS	
Resultado do período	159.624,57
Depreciação e amortização	57.497,30
Renda de investimentos	116.571,31
Despesas de juros	(13.146,51)
LUCRO OPERACIONAL BRUTO ANTES DAS MUDANÇAS NO CAPITAL DE GIRO	320.546,67
(Aumento) Redução em contas a receber e outros	55.254,40
Aumento (Redução) em fornecedores	82.041,43
Aumento (Redução) em contas a pagar e provisões	(55.378,80)
CAIXA PROVENIENTE DAS OPERAÇÕES	402.463,70
FLUXO DE CAIXA ANTES DOS ITENS EXTRAORDINÁRIOS	402.463,70
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	402.463,70
ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	
Compras de imobilizado	(13.534,29)
CAIXA LÍQUIDO USADO NAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS	(81.977,16)
Aumento nas Disponibilidades	306.952,25
DISPONIBILIDADES - NO INÍCIO DO PERÍODO	702.291,98
DISPONIBILIDADES - NO FINAL DO PERÍODO	1.009.244,23

JOEL MIGUEZ SOBRINHO
ASSOCIACAO FABRICA CULTURAL
CPF: 069.215.585-68

JAQUELINE MATOS DE AZEVEDO:37134396568
Assinado de forma digital por
JAQUELINE MATOS DE
AZEVEDO:37134396568
Dados: 2025.02.07 15:52:38 -03'00'

UILI FARIAS DA PAIXAO
Reg. no CRC - BA sob o No. 23067
CPF: 951.939.285-87



Documento assinado digitalmente
UILI FARIAS DA PAIXAO
Data: 05/02/2025 18:57:54-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

3.9 ANÁLISE DAS RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

As receitas somadas no período chegam a um total de R\$3.667.249,81, sendo R\$3.661.087,23 dos repasses das parcelas do contrato de gestão e R\$6.162,58 de rendimentos da aplicação financeira.

As despesas de custeio do período R\$3.222.998,06, as despesas referentes a períodos anteriores (2023) somaram R\$189.996,00 e as despesas de investimento pagas no período consistiram na importância de R\$9.905,04. Os recursos transferidos para a conta provisionamento foram da ordem de R\$197.481,56. A soma de todas as despesas no exercício de 2024 resultou em R\$3.620.380,66.

Importante ressaltar que, considerando o valor de despesas a pagar R\$ 434.745,94, a quantidade de despesas total foi maior do que a receita auferida no período, tendo sido utilizados recursos provenientes do provisionamento, de recursos próprios da OS e da conta da loja para conta do projeto artesanato da Bahia, com objetivo de manter as atividades planejadas, bem como para atendimento das solicitações de incremento de meta tanto em relação a quantidade de entregas, como também na ampliação de ações previstas para os eventos e feiras, evitando-se solução de continuidade do serviço publicizado.

Os itens de despesas que mais impactaram nesse resultado foram as despesas com pessoal pagas, correspondendo a aproximadamente a 48,3% do valor total da receita, e das despesas com ações finalísticas correspondendo a aproximadamente 44% do valor total da receita, sendo quase 25% das despesas vinculadas à elaboração e execução de plano de eventos (feiras e outros). Quando somados os percentuais observa-se que 92% dos recursos estão sendo utilizados para esses dois macro itens de despesa.

4. PESQUISA DE SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS

Ao longo do ano de 2024, em conformidade com o contrato de gestão do Artesanato da Bahia de nº024/2019, realizamos um conjunto de pesquisas de satisfação como parte integrante de nosso compromisso com a transparência e melhoria contínua. Essas pesquisas foram conduzidas de forma abrangente, visando capturar a perspectiva de diversos públicos envolvidos no programa, seja na área de comercialização, de qualificação ou das demais ações realizadas.

A metodologia utilizada para pesquisa das lojas foi o questionário de múltipla escolha, o net promoter score e a questão discursiva.

Foram disponibilizados formulários impressos e formulários virtuais através de QRCODE que direcionam o usuário a um link do Google Forms.

Durante todo o ano aplicamos pesquisas nos cursos de qualificação, lojas, feiras e rodada de negócios. O resultado dessas pesquisas, assim como sua metodologia, pode ser visualizado nos relatórios trimestrais em que pôde ser feita análise mais criteriosa por parte dos gestores estaduais.

A satisfação dos clientes das lojas e feiras também foi objeto de investigação, visando compreender suas percepções sobre a qualidade dos produtos oferecidos, o atendimento recebido e a experiência global de compra. Essas informações têm sido cruciais para aprimorar a oferta de produtos e serviços, contribuindo diretamente para o fomento do comércio local.

A pesquisa de satisfação realizada na loja de artesanato forneceu valiosas informações sobre a experiência dos clientes. A seguir, apresentamos uma análise detalhada dos principais resultados referente ao ano de 2024:

Demograficamente: em relação às cidades, 17,9% dos clientes são originários de Salvador (Bahia), 19,8% são de São Paulo, 14,2% são do Rio de Janeiro e Outros municípios (com menos de 3 visitantes) somam 38,1% dos visitantes. Já em relação aos Estados, 24,3% dos clientes são originários da Bahia, 22,2% são de São Paulo, 16% são do Rio de Janeiro e 6,4% de Minas Gerais. E no que se refere ao país de origem dos consumidores, 96% dos clientes são brasileiros, 4% são estrangeiros, sendo dos países Estados Unidos da América, Chile, Colômbia, Itália, Japão e Portugal.

Em relação a organização da loja, 94,8% classificaram a organização da loja como ótima, 3,9% como boa e apenas 0,6% como péssima.

Os clientes das lojas do artesanato da Bahia, avaliaram também aspectos específicos da experiência, quais sejam:

Variedade de produtos: 88,9% dos consumidores avaliaram como ótima a variedade de produtos, 9,7% avaliaram como boa e apenas 1,4% avaliaram a variedade entre péssima e regular. 95,1% dos clientes consideraram o atendimento ótimo e 3,3% como bom, apenas 0,6% avaliou como péssimo.

No que tange a forma de pagamento, 9,9% avaliaram como boa, 85,2% avaliaram como ótima as formas de pagamento e 3,7% consideraram regular.

59,3% dos consumidores das lojas do artesanato baiano consideraram como ótimo o preço dos produtos, 33% como bom e 7% como regular.

E em relação às embalagens dos produtos, 89,3% dos clientes avaliaram como ótima, 8,6% consideraram boa e 1,4% acharam regular.

No quesito de nota para satisfação geral, 88,7% das pessoas avaliaram o artesanato da Bahia com nota 10, 8% deram nota 9 e 3,3% deram notas de 5 a 8.

Em relação a possibilidade de o cliente indicar a loja a amigos ou familiares, 93,2% deram 10, 4,9% deram nota 9 e 1,9% deram nota abaixo de 8.

Esses resultados indicam a alta satisfação entre os clientes, destacando a excelência na organização da loja, na variedade de produtos, no atendimento, nas formas de pagamento, nos preços e nas embalagens. A maioria dos clientes expressou uma satisfação elevada, evidenciando uma forte probabilidade de recomendar a loja a amigos e familiares. Esses dados são fundamentais para orientar futuras estratégias e melhorias, consolidando a posição da loja como referência no setor de artesanato.

Cabe destacar o crescimento das avaliações positivas da pesquisa de satisfação em relação ao resultado apresentado no ano de 2023, demonstrando todo o esforço da parceria entre a Fábrica Cultural e a SETRE em entregar o que há de melhor no artesanato baiano à população, efetivando e enaltecendo a política pública do Artesanato no Estado.

Não menos importante, implementamos pesquisas de satisfação específicas para a rodada de negócios, envolvendo tanto os artesãos que participaram como vendedores quanto os empresários que realizaram compras durante o evento. Essa abordagem fornece informações valiosas para potencializar o impacto positivo na economia local, promovendo parcerias mais eficazes e sustentáveis, tanto é, que nos utilizamos da pesquisa de satisfação aplicada em 2023 para aprimorar a experiência da rodada de negócios neste ano de 2024.

A compreensão das avaliações feitas pelo público atendido pelo programa é de extrema importância para o aprimoramento constante das ações. Os resultados positivos, conforme verificado nos relatórios acostados em cada prestação de contas trimestrais de 2024, são reflexos do comprometimento da equipe e indicam que estamos no caminho certo para atender e superar as expectativas.

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Ao concluir este ciclo anual, é com grande satisfação que apresentamos as considerações finais do contrato de gestão, destacando um período de significativos êxitos e uma colaboração dedicada na promoção do artesanato baiano.

As atividades planejadas foram executadas e aprimoradas, resultando em entregas finalísticas de alta qualidade, que reforçam nosso compromisso com o fortalecimento do artesanato da Bahia.

Destacamos a relevante quantidade de atividades entregues durante o ano de 2024, atingindo uma marca recorde que reflete o compromisso incansável na execução do plano de trabalho. Cada iniciativa, seja na qualificação dos artesãos, na efetivação da comercialização ou na promoção do artesanato, contribuiu para fortalecer a presença e a relevância dessa expressão cultural tão única e singular, contribuindo de maneira efetiva e estruturante para a geração de renda das artesãs e artesãos do Estado.

Aumentar as vendas na comercialização do artesanato baiano foi uma conquista notável, evidenciando não apenas a qualidade das peças, mas também a eficácia das estratégias implementadas, que impactam diretamente na obtenção de receita de vendas pelos artesãos baianos cadastrados no SICAB e no Programa de Artesanato da Bahia.

Ao longo do ano de 2024, foram realizadas aproximadamente 30.756 vendas de produtos nas lojas físicas, resultando em uma receita total de R\$ 1.302.759,00 (um milhão, trezentos e dois mil, setecentos e cinquenta e nove reais). Desse montante, cerca de R\$ 1.014.216,00 (um milhão, quatorze mil, duzentos e dezesseis reais) foram destinados aos repasses para os artesãos.

Esse desempenho não apenas demonstra a qualidade dos produtos artesanais comercializados, mas também ressalta o impacto positivo das estratégias implementadas para impulsionar as vendas. Mais do que números, esses resultados representam o reconhecimento da comunidade ao valor do trabalho artesanal baiano.

É importante destacar que as produções artesanais têm a oportunidade de se desenvolver e se aperfeiçoar por meio de cursos e atividades educativas, que combinam práticas e teorias em formatos presenciais e remotos. Essas ações, promovidas pelo Programa do Artesanato da Bahia, contribuem significativamente para o fortalecimento produtivo, criativo e mercadológico dos artesãos.

A busca contínua pela excelência é evidenciada pelos investimentos em capacitação e aprimoramento técnico. Os cursos oferecidos não apenas desenvolvem as habilidades dos artesãos, mas também promovem a inovação, a criatividade e a adoção de melhores práticas. Ao criar oportunidades de aprendizado, o programa fortalece as tradições locais enquanto incorpora elementos de contemporaneidade, alinhando o artesanato baiano às tendências e demandas do mercado.

O êxito alcançado em qualificação, promoção e comercialização gera impacto direto na criação de empregos e na geração de renda para os artesãos baianos, contribuindo para o fortalecimento econômico desses profissionais e promovendo prosperidade em suas comunidades.

Além da comercialização nas lojas físicas, obtivemos sucesso nas Feiras de Artesanato, evidenciado pelo expressivo número de inscrições, expositores e artesãos beneficiados. Foram registradas mais de 350 inscrições de artesãos provenientes de todas as regiões do estado,

resultando em mais de 330 expositores. Destes, 1312 artesãos foram beneficiados, uma vez que, alguns expositores representaram associações de artesãos, ampliando ainda mais o alcance do programa.

As feiras regionais alcançaram artesãos de cerca de 47 municípios do estado, tornando-se um verdadeiro estímulo para a promoção e preservação das diversas expressões culturais presentes em toda a Bahia. Ao longo desses eventos, foram ofertados 37.494 produtos, o que demonstra o potencial produtivo do estado.

A comercialização nas feiras em 2024 resultou em uma receita total de R\$ 630.015,30 (seiscentos e trinta mil, quinze reais e trinta centavos), representando um aumento de 65% em relação ao ano de 2023, quando foram arrecadados R\$ 381.546,27 (trezentos e oitenta e um mil, quinhentos e quarenta e seis reais e vinte e sete centavos). Esse valor reflete não apenas um impacto financeiro expressivo para os artesãos, mas também reforça a economia local, assegurando o sustento das comunidades participantes. Além disso, evidencia o sucesso das feiras artesanais e a dedicação da organização em alcançar melhores resultados e aprimorar os indicadores de desempenho.

Ao longo de 2024, estima-se que as feiras tenham recebido cerca de 180 mil visitantes. Esse expressivo volume de público evidencia o aumento do interesse em prestigiar e apoiar o valioso patrimônio artesanal da Bahia, fortalecendo as feiras como eventos indispensáveis para a valorização cultural e a criação de oportunidades para os artesãos da região.

Neste ano de 2024 também realizamos, em um curto prazo de tempo, uma expressiva quantidade de eventos promocionais visando à ativação da marca do Programa e à ampliação de seus alcances mantendo um padrão de qualidade, o que ressalta a agilidade e o profissionalismo da equipe envolvida.

Dedicados a continuar aprimorando nossas estratégias para garantir que esses números não sejam apenas uma conquista pontual, mas sim um reflexo do valor e da excelência que o artesanato baiano oferece a toda sociedade, nos adequamos a mudanças de perspectivas e diretrizes de gestão, em pleno alinhamento às dinâmicas de revisões de execução das políticas públicas.

Nesse contexto, ressaltamos os avanços significativos na execução das atividades finalísticas. Esse progresso reflete o empenho constante da equipe em otimizar processos e elevar os padrões de qualidade em todas as etapas do ciclo de trabalho. O retorno positivo dos artesãos, que são os principais beneficiários dessa política pública, confirma que estamos trilhando o caminho certo, gerando um impacto real e positivo em suas vidas e negócios.

A união entre o setor público e privado tem demonstrado um compromisso firme com o bem-estar e o crescimento dos artesãos baianos, buscando convergir objetivos para a implementação efetiva da política pública. O engajamento coletivo e a disposição para o diálogo foram essenciais para superar obstáculos e alcançar as metas traçadas de forma colaborativa.

A presença do Programa Artesanato da Bahia em eventos de destaque, como as prestigiadas feiras de São Paulo e do Ceará, além do Salão de Turismo no Rio de Janeiro, destaca o reconhecimento nacional da riqueza artesanal baiana. Essa visibilidade promove a valorização da nossa cultura enquanto abre portas importantes para o crescimento e a evolução dos trabalhos dos artesãos locais.

A área de qualificação do Projeto Artesanato da Bahia alcançou avanços importantes, reafirmando seu compromisso com o desenvolvimento e a capacitação dos artesãos. Durante

o período, 366 artesãos foram certificados em cursos presenciais, representando um crescimento de aproximadamente 325,58% em comparação ao ano anterior. As atividades envolveram formações de curta e média duração, oferecendo uma abordagem prática e abrangente que contribuiu para o aprimoramento das habilidades desses profissionais.

Além dos cursos presenciais, 1049 artesãos foram certificados em atividades complementares, que incluíram workshops, oficinas e encontros, quase o dobro do ano anterior. Essas experiências adicionais desempenharam um papel fundamental na diversificação das habilidades dos participantes, oferecendo um panorama mais amplo e enriquecedor para o cenário artesanal baiano.

A Escola Virtual também desempenhou um papel crucial: 517 artesãos matriculados no ano de 2024 e 512 certificados de conclusão de curso. Essa plataforma online proporcionou flexibilidade e acessibilidade, permitindo que um número expressivo de trabalhadores do artesanato se beneficiasse de cursos virtuais, contribuindo assim para o avanço de conhecimentos e técnicas.

Ao longo do ano o Programa Artesanato da Bahia emitiu um total de 1.460 certificados, demonstrando o impacto positivo na qualificação e valorização do artesanato baiano.

Gostaríamos de destacar, ainda, o investimento contínuo na capacitação dos colaboradores do contrato, realizado pela Fábrica Cultural, o que reafirma nosso compromisso com a formação e o aprimoramento constante da equipe. Essa abordagem estratégica assegura não apenas a excelência nas entregas atuais, mas também na execução de atividades futuras deste contrato de gestão.

A área de comunicação, com foco em ações finalísticas, teve um papel essencial no sucesso das iniciativas de Qualificação, Promoção e Comercialização do Contrato de Gestão. Suas ações impulsionaram consideravelmente o alcance e a efetividade das atividades voltadas ao artesanato. A qualidade das entregas, que integraram estratégias on-line e off-line, reflete o compromisso com uma divulgação ampla e envolvente para o público-alvo.

As divulgações realizadas nas redes sociais tornaram-se uma ferramenta essencial para disseminar informações sobre o artesanato. A presença digital foi cuidadosamente planejada, resultando em uma interação eficaz com o público. As mídias digitais, como *posts*, vídeos e campanhas online, não apenas destacaram a riqueza cultural do artesanato, mas também incentivaram a participação nas atividades propostas.

A produção de conteúdos impressos, como panfletos, folders e postais, agregam aos planos de comunicação, ao serem distribuídos em eventos e pontos estratégicos, diversificando audiências e, ao mesmo tempo, possibilitando a documentação da difusão. A veiculação de spots em rádio, defensas e outdoors amplificou ainda mais a visibilidade do artesanato, atingindo diferentes segmentos da população.

Ações como panfletagem, aluguel de defensas publicitárias na região do bairro da Barra e a entrega de brindes a pessoas públicas e relevantes no cenário baiano e brasileiro, adicionaram um elemento de proximidade e reconhecimento. Essas iniciativas geraram uma conexão mais pessoal, destacando a importância do engajamento direto na promoção da cultura artesanal.

A integração eficaz das estratégias de comunicação gerou impactos positivos nas ações de Qualificação, Promoção e Comercialização do Contrato de Gestão. O aumento no alcance, a participação ativa dos artesãos e da comunidade, além do crescimento nas vendas, são indicadores claros do sucesso dessas iniciativas.

A comunicação se consolidou como uma ferramenta poderosa, não apenas para informar, mas também para inspirar aqueles que apreciam o artesanato baiano, criando uma narrativa que valoriza a riqueza cultural e a excelência artesanal da região. Os resultados alcançados por essa área finalística são expressivos e evidenciam a eficácia das estratégias implementadas.

O ano de 2024 foi marcado por reformulações na rotina de planejamento de conteúdo das redes sociais, além da contratação de influencers para divulgar o Artesanato da Bahia na loja Nordettesse na CASACOR Bahia e ações promocionais no São João da Bahia, FENABA, Festival da Cerâmica de Maragogipinho, dentre outros. Neste período houve também a contribuição do gestor de tráfego, que realizou campanhas de impulsionamento para o Facebook Business. A produção de conteúdo, divulgação de campanhas, fazem os resultados de visualização do perfil na página permanecerem crescendo.

Apresentamos um crescimento na valoração de mídia espontânea que alcançamos no ano 2024 comparado ao ano de 2023. A valoração de mídia, também conhecida como centimetragem, é um indicador que precifica e qualifica as mídias alcançadas de maneira espontânea por meio de comparação com o preço de anúncios veiculados nesses mesmos espaços de televisão, rádio, revistas, jornais, blogs e sites. Desta forma, apresentamos a seguir os dados comparativos entre os anos de 2023 e 2024:

VALORAÇÃO MÍDIA ESPONTÂNEA	
TOTAL JAN. A DEZ 2023	R\$1.712.400,00

VALORAÇÃO MÍDIA ESPONTÂNEA	
TOTAL JAN. A DEZ 2024	R\$ 2.035.500,00

A plataforma digital, assim como as mídias sociais, obteve uma frequência de postagens a qual atribuímos à realização das Feiras, qualificação e outros eventos do Artesanato da Bahia, e a criação de conteúdos exclusivos para o site. Durante o período de janeiro a dezembro de 2024, foram aproximadamente 92.239 usuários registrados, que visualizaram 188.300 páginas, e tiveram no total 114.569 sessões, em sua maioria direcionadas da pesquisa pelo Google (61.692), e de Salvador (36.895).

É importante ainda ressaltar que o considerável volume de solicitações para produção de conteúdo por parte da Coordenação de Fomento ao longo do ano de 2024, embora tenha ocorrido com atendimento satisfatório das demandas, reflete na capacidade operacional originalmente prevista no plano de trabalho, o que requer a revisão de fluxos, de procedimentos, de quadro de pessoal e de participação no orçamento, por meio de estudo de publicação de aditivo, caso haja manutenção da dinâmica.

Ao finalizarmos mais um ciclo anual, queremos reforçar nosso agradecimento à equipe, aos artesãos, ao Estado e a todos os parceiros que têm sido fundamentais para o sucesso na execução deste contrato de gestão. Olhando para o futuro, renovamos nosso compromisso em manter o padrão de excelência, aprender com os desafios superados e seguir aprimorando nossos processos e estratégias, com o objetivo de beneficiar ainda mais os artesãos e preservar a rica tradição do artesanato na Bahia.

6. COMPROVANTES DE REGULARIDADE TRABALHISTA, PREVIDENCIÁRIA E FISCAL



**Certificado de Regularidade
do FGTS - CRF**

Inscrição: 07.323.484/0001-59
Razão Social: ASSOCIACAO FABRICA CULTURAL
Endereço: R AGNELO BRITO 259 ED ONDINA EMP S/107 / FEDERACAO / SALVADOR / BA / 40210-245

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 15/01/2025 a 13/02/2025

Certificação Número: 2025011503141463278748

Informação obtida em 18/01/2025 10:03:10

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br

18/01/2025, 10:01

Certidão de Regularidade Fiscal Municipal



Prefeitura Municipal do Salvador - PMS
Secretaria Municipal da Fazenda - SEFAZ
Procuradoria Geral do Município de Salvador - PGMS

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRIBUTÁRIOS NA SEFAZ E TRIBUTÁRIOS E NÃO TRIBUTÁRIOS INSCRITOS NA DÍVIDA ATIVA DO MUNICÍPIO DE SALVADOR

Razão Social: ASSOCIAÇÃO FABRICA CULTURAL
CNPJ: 07.323.484/0001-59
Endereço: LARGO DA RIBEIRA Nº 000033 - RIBEIRA, SALVADOR/BA - CEP: 40421530 - PAVMTOTERREO

Número da Certidão: 1927522

É certificado que não constam pendências em nome do sujeito passivo acima identificado, incluindo matriz e filiais localizadas no Município.

Esta certidão se refere à situação fiscal, compreendendo créditos tributários administrados pela SEFAZ e a inscrições em Dívida Ativa junto à PGMS e abrange, inclusive, a situação cadastral do estabelecimento matriz e suas filiais ou imóvel(is) em que esteja(m) na condição de contribuinte.

Fica ressalvado o direito de o Município cobrar e inscrever em Dívida Ativa quaisquer dívidas do sujeito passivo que vierem a ser apuradas.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço <https://sefaz.salvador.ba.gov.br>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Lei nº 7.186/2006 - CTRMS.

Certidão emitida às 10:01:35 horas do dia 18/01/2025.
Válida até dia 18/04/2025.

Código de controle da certidão: **SE12.B3AD.FD71.27F4.384A.BE84.643D.359F**

Esta certidão foi emitida pela página da Secretaria Municipal da Fazenda, no endereço <http://www.sefaz.salvador.ba.gov.br>, e sua autenticidade pode ser confirmada utilizando o código de controle acima.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DA FAZENDA

Emissão: 18/01/2025 09:58

Certidão Negativa de Débitos Tributários

(Emitida para os efeitos dos arts. 113 e 114 da Lei 3.956 de 11 de dezembro de 1981 - Código Tributário do Estado da Bahia)

Certidão Nº: 20250362933

RAZÃO SOCIAL: ASSOCIACAO FABRICA CULTURAL	
INSCRIÇÃO ESTADUAL	CNPJ: 07.323.484/0001-59

Fica certificado que não constam, até a presente data, pendências de responsabilidade da pessoa física ou jurídica acima identificada, relativas aos tributos administrados por esta Secretaria.

Esta certidão engloba todos os seus estabelecimentos quanto à inexistência de débitos, inclusive os inscritos na Dívida Ativa, de competência da Procuradoria Geral do Estado, ressalvado o direito da Fazenda Pública do Estado da Bahia cobrar quaisquer débitos que vierem a ser apurados posteriormente.

Emitida em 18/01/2025, conforme Portaria nº 918/99, sendo válida por 60 dias, contados a partir da data de sua emissão.

AUTENTICIDADE DESTE DOCUMENTO PODE SER COMPROVADA NAS INSPECTORIAS FAZENDÁRIAS
OU VIA INTERNET, NO ENDEREÇO <http://www.sefaz.ba.gov.br>

Válida com a apresentação conjunta do cartão original de inscrição no CPF ou no CNPJ da
Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda.



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS
FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

Nome: ASSOCIACAO FABRICA CULTURAL
CNPJ: 07.323.484/0001-59

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 11:37:30 do dia 10/01/2025 <hora e data de Brasília>.

Válida até 09/07/2025.

Código de controle da certidão: **0E38.A783.FDAE.3F0E**

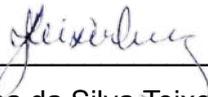
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

7. DECLARAÇÃO DO DIRIGENTE E CONSELHEIRO

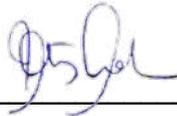
7.1 DECLARAÇÃO DO DIRIGENTE

Declaro, para os devidos fins, a veracidade das informações contidas neste Relatório Anual de Prestação de Contas, referentes ao exercício financeiro de 2024, do Contrato de Gestão nº 24/2019, celebrado entre a Secretaria de Trabalho, Renda e Esporte – SETRE e a Associação Fábrica Cultural.

Salvador, 31 de janeiro de 2025.



Juliana da Silva Teixeira Cruz
Diretora do Contrato de Gestão



Joel Miguez Sobrinho
Presidente Associação Fábrica Cultural
P.P. Jaqueline Matos de Azevedo

7.2 DECLARAÇÃO DOS CONSELHEIROS

Declaro, para os devidos fins, que este Relatório foi apreciado e validado pelos Conselhos Deliberativo e Fiscal da Associação Fábrica Cultural, atendendo ao disposto nos arts. 15 e 16, da Lei Estadual nº 8.647/2003.

Salvador, 31 de janeiro de 2025.



Conselho Deliberativo

Luiz Henrique Oliveira da Silva – Presidente



Conselho Fiscal

Aline Menezes da Purificação - Presidente